

**GABINETE DO PREFEITO**

**LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005**



**LEI N.º 1176**

**24 DE JULHO DE 2002**

**AUTORIA DO PODER EXECUTIVO**

*Dispõe sobre a revisão do Plano Plurianual para período 2002/2005.*

**LEONIRTO RODRIGUES DOS SANTOS**, Prefeito Municipal de Ji-Paraná – RO, no uso de suas atribuições,

**FAZ SABER** que a Câmara Municipal de Ji-Paraná aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

**Art. 1º.** Esta lei autoriza a revisão do Plano Plurianual para o quadriênio 2002/2005, em cumprimento ao disposto no art. 165, §1º, da Constituição Federal e art. 39, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, estabelecendo, para o período, os programas com seus respectivos objetivos, metas e custos da administração municipal, para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada, na forma dos Formulários 1, 2, 3, 4 e 5 em anexo.

**Art. 2º.** Passa a fazer parte integrante da Lei 1096/2001, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para 2002, o anexo das prioridades e metas para o ano 2002, conforme especificadas no Anexo I a esta Lei.

**Art. 3º.** A exclusão ou alteração de programas constantes desta lei, bem como as inclusões de novos programas serão propostos pelo Poder Executivo, através de Projeto de lei específico.

**Art. 4º.** A inclusão ou alteração de ações orçamentárias e de suas metas que envolvam recursos do orçamento municipal seguirá as diretrizes da lei orçamentária anual.

**Art. 5º.** Ficam revalidados os atos orçamentários dos Poderes Legislativo e Executivo, praticados no período de Janeiro/2002 a Abril de 2002, com base na Lei 1097/2001 que instituiu o Plano Plurianual de Investimentos do Município de Ji-Paraná, para o quadriênio 2002 a 2005.

**Art. 6º.** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Palácio Urupá, aos 24 dias do mês do julho de 2002.

**LEONIRTO RODRIGUES DOS SANTOS**  
*Prefeito*

## GABINETE DO PREFEITO

LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



### 1 – ADMINISTRAÇÃO

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| Prefeito Municipal                                  | Leonirto Rodrigues dos Santos    |
| Chefe de Gabinete do Prefeito                       | Jacinto Dias                     |
| Procurador Geral                                    | Jackson Felberk de Almeida       |
| Secretária Municipal de Administração               | Tibúrcio Olau Almeida Neto       |
| Secretária Municipal de Economia                    | Elivaldo Silva Munduruca         |
| Secretário Mun. de Meio Amb. Obras e Serv. Públicos | Ruy Carlos Freire Filho          |
| Secretário Municipal de Saúde                       | Guaraciaba Herminda Teixeira     |
| Secretária Municipal de Educação                    | Mari Solange Cella               |
| Secretária Municipal de Ação Social                 | Plantina G. da Silva Albuquerque |
| Secretário Municipal de Agricultura                 | Ernesto Ferreira dos Santos      |
| Fundação Cultural                                   | Firmineto Mendes Silva           |
| Empresa Municipal de Transporte Urbano              | Cláudio Francisco Gonçalves      |

### PODER LEGISLATIVO

#### VEREADORES

|                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| Antonio Lázaro de Moura    | Jucelino Cardoso de Jesus |
| Adilson Paiva Maria        | Manoel Messias Antunes    |
| Adilson T. da Silva        | Nair F. de Souza Barreto  |
| Ahmed Ali Dahas Filho      | Pedro André de Souza      |
| Claudio Antônio Rocha      | Romildo Alves Pereira     |
| Enivaldo Soares de Souza   | Sérgio Campos             |
| Isaú Raimundo Fonseca      | Syneide Grahl Müller      |
| Jesse Mendonça Bitencourt  | Vicente de Souza Lélis    |
| José Aparecido C. de Souza |                           |

## GABINETE DO PREFEITO

LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



## 2 – APRESENTAÇÃO

O **Plano Plurianual de Investimento – PPA**, constituído a partir do plano de metas, planos de ações e outros instrumentos, de acordo com a **Lei 4.320**, estatuto e norma de direito financeiro de 17/03/64, **Lei complementar 101** de 4 de maio de 2000 – **Lei de Responsabilidade Fiscal** e da **Portaria 42** de 14/04/99 do Ministério do Orçamento e Gestão que estabeleceu a nova nomenclatura das funções e sub-funções dos municípios, tem por função apresentar políticas e estratégias que determinem o perfil dos investimentos que serão realizados no quadriênio 2002/2005, objetivando o desenvolvimento planejado do Município, em consonância com as áreas prioritárias, definidas com a comunidade e demais segmentos da sociedade organizada.

A seleção das ações inseridas neste documento tem o objetivo precípuo de alcançar os resultados pretendidos e, ao mesmo tempo, dotar a sociedade de um instrumento através do qual o executivo municipal se compromete de modo absolutamente transparente com os anseios da sociedade, podendo equilibrar receita e despesa onde as ações guardem estreita relação com a realidade.

Por isso nos apoiamos numa metodologia de constantes reuniões para identificarmos com antecedência as reais necessidades de nossos munícipes para auxiliar no empreendimento de ações mitigadoras que possam atenuar os efeitos de problemas mais graves que afligem nossa população e a partir daí projetar medidas estratégicas que visem o desenvolvimento econômico, social e político de forma sustentável.

A Prefeitura Municipal, juntamente com outros órgãos que colaboraram com a elaboração desse documento apresenta o Plano Plurianual de Investimento – PPA, documento este que norteará as ações nas principais áreas de desenvolvimento como: Saúde, Ação Social, Cultura, Indústria, Infra-Estrutura, Meio Ambiente, Esporte, Tecnologia, Educação, etc, tentando racionalizar sua ação nas áreas acima citadas, de forma a otimizar todo e qualquer recurso disponível para alcançar o desenvolvimento integrado e sustentado nas áreas de interesse da municipalidade.

## GABINETE DO PREFEITO

LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



### 3 – O MUNICÍPIO

#### 3.1 - HISTÓRICO

Desde os primórdios das civilizações indígenas, sabe-se que na região onde hoje localiza-se Ji-Paraná, habitavam grupos indígenas denominados “Uru-Eu-Wau-Wau” que se subdividiam em pequenos grupos – Cinta Larga, Suruí, Zoró, Gaviões, Urupá, Arara.

- 1900 - Início da década do grande surto seringalista nas margens do rio Machado e rio Urupá. Nessa época os seringalistas se encontravam num local chamado “Pouso Redondo”. A localidade posteriormente ficou conhecida como Dois de Abril e o lugarejo (Ji-Paraná), até o ano de 1909, ficou conhecido pelo nome de Urupá.
- 1909 - Marechal Rondon chegou pela primeira vez à embocadura do Rio Urupá, construindo a primeira estação telegráfica, a qual denominou de Presidente Pena. Aos poucos o nome da localidade Urupá foi absorvido pelo da estação telegráfica.
- 1943 - O presidente Getúlio Vargas cria o Território do Guaporé, instala dois municípios (Porto Velho e Guajará Mirim) e institui vários distritos, dentre eles, Vila de Rondônia.
- 1951 - Vila Rondônia possuía 20 casas e pouco mais de 100 habitantes. Na década de 50, com a descoberta de diamantes, a região voltou a crescer.
- 1952 - Vila Rondônia recebe o primeiro administrador, o Sr. **ABEL DE OLIVEIRA NEVES**.
- 1960 - A população chega a 600 moradores e pouco mais de 100 casas. O presidente Juscelino Kubistchek de Oliveira determina abertura da BR-029, atual BR-364.
- 1968 - Início da atuação do **IBRA**, atual **INCRA**, acelerando significativamente o fluxo migratório para essa Região.
- 1970 - A população urbana e suburbana da Vila Rondônia chega aos 4.285 habitantes e pouco mais de 700 casas.
- 1973 - Em julho deste ano a população ultrapassava os 13.000 habitantes. Em três anos e meio cresceu uma taxa de 200%.
- 1977 - Através da Lei n.º 6.448, de 11 de Outubro de 1.977, o Presidente Ernesto Geisel concedeu emancipação política à Vila de Rondônia, que passou a chamar-se **Ji-PARANÁ**. Em 22 de Novembro do mesmo ano deu-se a instalação do Município de Ji-Paraná.
- 1982 - Com as eleições de 15 de novembro de 1.982, foram eleitos os Srs. Roberto Jotão Geraldo e Valdemar Camata, como Prefeito e Vice-Prefeito respectivamente, instituindo-se em Ji-Paraná a primeira **CÂMARA MUNICIPAL**.

**GABINETE DO PREFEITO**  
**LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005**



### 3.2 – LOCALIZAÇÃO

O Município de Ji-Paraná localiza-se na porção centro-leste do Estado, ocupando uma área de 6.895 km<sup>2</sup>, correspondendo a 2,9% do Território do Estado.

O núcleo urbano do Município encontra-se na foz do Rio Urupá com o Rio Machado e é cortado pela BR-364 que liga Cuiabá a Porto Velho.

O município limita-se ao Norte com os Municípios de Machadinho D'Oeste e Vale do Anari, a Oeste com Theobroma, Vale do Paraíso, Ouro Preto D'Oeste e Teixeiraópolis, ao Sul com Urupá, Presidente Médici e Ministro Andreazza e a Leste com o Estado do Mato Grosso.

O município de Ji-Paraná está localizado entre as Coordenadas 8° 22" e 11° 11' de Latitude Sul entre os meridianos 61° 30' e 62° 22' de Long. Oeste. O núcleo urbano está entre as coordenadas de 10° 52' Lat. Sul 61° 56' Long. Oeste. Está instalada em terrenos de altitude média variando entre 150 a 200 metros acima do nível do mar.

A área do município se divide da seguinte forma:

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| <i>Área Urbana</i>                         | <i>105.18 km<sup>2</sup></i>   |
| <i>Área Rural</i>                          | <i>2.285.17 km<sup>2</sup></i> |
| <i>Reserva Biológica do Jaru</i>           | <i>2.679.15 km<sup>2</sup></i> |
| <i>Reserva Indígena do Igarapé Lourdes</i> | <i>1.852.35 km<sup>2</sup></i> |

### 3.3 - ASPECTO DEMOGRÁFICO

A população de Ji-Paraná é de 106.768 habitantes, segundo dados preliminares do Censo 2000 / IBGE. A Densidade Demográfica do Município é de 15,4 hab./km<sup>2</sup>. Porém, levando-se em conta apenas as áreas urbana e rural, excluindo-se as áreas da Reserva Biológica do Jaru e Reserva Indígena do Igarapé Lourdes, que são pouco habitadas, a densidade será de 44,6 hab./ km<sup>2</sup>.

|                   |        |          |        |        |                           |
|-------------------|--------|----------|--------|--------|---------------------------|
| <b>População:</b> | Homens | Mulheres | Urbana | Rural  | Taxa de crescimento anual |
|                   | 53.230 | 53.538   | 90.983 | 15.785 | 2,87                      |

## GABINETE DO PREFEITO

LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005

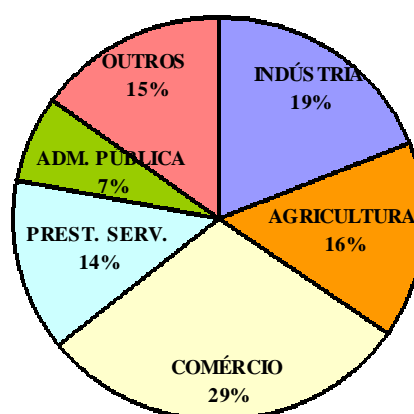


### 3.4 - ASPECTO ECONÔMICO

A economia do município é representada pelas atividades agrícola, pecuária, industrial (beneficiamento e transformação), extrativa (madeira, borracha, castanha do Pará, etc.), além do comércio e prestação de serviços. A população economicamente ativa está estimada em 49,25% da população do município.

A economia do município está assim representada: - Agricultura: 17%, Indústria: 12,4%, Comércio: 32%, Prestação de Serviço: 15,1%, Administração Pública: 7,5% e Outros: 16%, conforme gráfico a seguir:

#### PARTICIPAÇÃO DOS SETORES ECONÔMICOS



FONTE: Perfil 97/98 SEMPLAC/PMJP

Tabela 1 - PARQUE INDUSTRIAL DO MUNICÍPIO

| GÊNEROS                            | ESTABEL. | PESSOAL OCUPADO |
|------------------------------------|----------|-----------------|
| Desdobramento de madeira           | 39       | 2.162           |
| Ind. de Beneficiamento de Cereais  | 43       | 886             |
| Indústria de Móveis                | 30       | 171             |
| Indústria de Produtos Alimentícios | 34       | 272             |
| Indústria Metalúrgica              | 19       | 97              |
| Indústria Gráfica                  | 26       | 200             |
| Indústria de Cerâmica              | 08       | 81              |
| Indústria de Construção Civil      | 24       | 346             |
| Outros                             | 40       | 195             |
| Total Geral                        | 263      | 4.410           |

FONTE: Cadastro Industrial/98 – FIERO/SEBRAE

## GABINETE DO PREFEITO

LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



### 3.5 - ASPECTO EDUCACIONAL

O município é servido de escolas estaduais, municipais e privadas na área urbana. Na área rural existem 7 escolas indígenas mantidas pelo Estado em parceria com o Município 148 municipais e uma filantrópica em parceria com o município.

Tabela 2 - N.º DE ESTABELECIMENTOS DE ENSINO

| DISCRIMINAÇÃO | REDE OFICIAL |      |      |      | REDE PRIVADA |      |      |      | TOTAL |      |
|---------------|--------------|------|------|------|--------------|------|------|------|-------|------|
|               | 1996         | 1997 | 1998 | 2000 | 1996         | 1997 | 1998 | 2000 | 1998  | 2000 |
| ÁREA URBANA   | 32 *         | 32   | 32   | 44   | 20           | 16   | 0    | 18   | 32    | 76   |
| ÁREA RURAL    | 180          | 172  | 170  | 155  | -            | -    | -    | 01   | 170   | 156  |
| SOMA          | 212          | 204  | 202  | 199  | 20           | 16   |      | 19   | 202   | 232  |

\*INCLUSIVE O SUPLETIVO

FONTE: DRE - Delegacia Regional de Educação / SEMEC - Secretaria Municipal de Educação e Cultura

O Município possui dois Campus Avançado, sendo um oficial e outro particular, a saber: Campus da Universidade Federal de Rondônia - UNIR e Campus do Instituto Luterano de Ensino Superior - ILES.

Tabela 3 - PROFESSORES, SALAS DE AULA, ACERVO BIBLIOGRÁFICO (1997)

| DISCRIMINAÇÃO                  | UNIR | ILES<br>(ULBRA) |
|--------------------------------|------|-----------------|
| PROFESSORES DO QUADRO          | 22   | 91              |
| NÚMERO DE SALAS DE AULA        | 10   | 79              |
| ACERVO BIBLIOGRÁFICO (volumes) | 4438 | 38.591          |
| PERIÓDICOS                     | 324  | -               |

FONTE: UNIR / ULBRA - 1998

### 3.6 - ASPECTO SOCIAL

Mantido pela Prefeitura Municipal, o Centro de Convivência do Idoso tem prestado um relevante serviço no que tange à integração e promoção humana à chamada terceira idade. Mantém uma média de atendimentos diários a cerca de 1000 idosos de ambos os sexos. No exercício de 1998 foram atendidos:

- Encaminhamento p/ consulta.....198
- Sopas servidas (ao almoço e jantar).....145.350

## GABINETE DO PREFEITO

### LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



Além dos serviços acima descritos, renovação de carteirinhas para passes rurais e urbanos e outros benefícios à comunidade assistida.

Há outras entidades que prestam serviços na área de promoção humana, que contam com a colaboração da Prefeitura Municipal e outros órgãos do governo Estadual e Federal, empresariado e recursos próprios. São estas:

| <b>NOME DA ENTIDADE</b>                  | <b>Assist.</b> | <b>NOME DA ENTIDADE</b>                         | <b>Assist.</b> |
|--|----------------|---|----------------|
| Creche Nosso Lar / Lar Joanna de Angelis | 80             | Igreja São José                                 | *              |
| Creche Cantinho do Céu                   | 182            | Igreja Metodista (Sena Madureira)               | *              |
| Creche Legião da Boa Vontade             | *              | Casa do Menor Trabalhador                       | *              |
| Centro Comunitário JK                    | 187            | Centro Esp. Semeador da Galiléia                | *              |
| Centro de Atendimento ao Menor           | 120            | Centro Esp. Caminho da Redenção                 | *              |
| Centro de Assist. e Recuperação de Vidas | 48             | Clube dos Desbravadores                         | 95             |
| CERCAME (Atend. Ao Menor Infrator)       | 120            | Clube das Mães                                  | *              |
| Lions Clube – Centro                     | *              | Casa da Amizade (Rotary Clube)                  | *              |
| Associação Beneficente Nova Londrina     | *              | Lions Clube – Centro e Rio Machado              | *              |
| DIOCESE - (Pastoral do Menor)            | 560            | APAE - Ji-Paraná                                | 180            |
| Guarda Mirim                             | 220            | Sind. da Assoc. de Moradores Bairros            | 32             |
|  |                | ASDEFIJI – Assoc. dos Def. Físicos de Ji-Paraná | 800            |

\* Dados ã disponíveis

### 3.7 - ASPECTO TURÍSTICO, CULTURAL E LAZER

A rede hoteleira instalada no município, no momento, conta com dois hotéis com condições de oferecer serviços de qualidade internacional.

A Fundação Cultural de Ji-Paraná tem por finalidade despertar e envolver a comunidade jiparanaense em sua realidade cultural local, estadual e regional através de atividades sociais, culturais, artísticas, recreativas e esportivas.

Em Ji-Paraná, o visitante poderá observar o prédio construído por Marechal Rondon, em 1912, e que serviu de base para a primeira estação telegráfica. Posteriormente este prédio foi destinado às agências de Correios e Telégrafos e em maio de 1985 foi restaurado, onde atualmente está instalado o Museu das Comunicações.



## GABINETE DO PREFEITO

### LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



No centro do primeiro distrito, próximo à área bancária, foi inaugurado o Teatro Municipal Marco Zero, hoje denominado Dominginhos, com capacidade para 250 espectadores sentados. O Teatro já foi palco de vários eventos artísticos e culturais.

Biblioteca Municipal apresenta um considerável acervo, estando inscrita na Fundação Nacional do Livro, Biblioteca Nacional e Rede Estadual de Bibliotecas Públicas.

O Esporte Clube Vera Cruz, o mais antigo clube social do interior do estado é também o que possui as melhores instalações. O Maré-Mansa Clube de Campo, distante pouco mais de 5 km do centro, possui modernas instalações para a prática de esportes, área coberta para eventos sociais, piscina e uma churrascaria. O Clube AABB - Associação Atlética Banco do Brasil, possui amplo salão social, área para a prática de esportes, piscina e demais equipamentos de recreação. Outros investimentos privados e de associações que também merecem registro, como a Associação dos Professores, o Clube Vale do Sol, o “Banho do Bernardi”, Associação dos empregados da CERON.

Além da Fundação Cultural (Centro Esportivo Gerivaldo José de Souza), que envolve atividades poliesportivas, Ji-Paraná possui 02 (dois) grandes centros poliesportivos, a saber:

- 1 - Centro Poliesportivo Walmar Meira, no BNH, 2º- Distrito, inaugurado em 1995;
- 2 - Ginásio de Esportes Adão Lamota, inaugurado em 1992, utilizado também para shows artísticos, localiza-se no Bairro de Nova Brasília, 2º- Distrito.

No decorrer de cada ano, desde 1980, vem se realizando no Município de Ji-Paraná a EXPOSIÇÃO AGROPECUÁRIA E INDUSTRIAL (EXPOJIPA), onde são expostos, animais de diversas espécies, equipamentos agrícolas, industriais, veículos, painéis retratando o trabalho desenvolvido por diversas empresas particulares e públicas que atuam na região. No segundo semestre do ano é realizada a FINMOVEI - Feira das Indústrias Madeiro-Moveleira do Estado, reunindo indústrias de móveis e decorações. Esta feira é realizada pelo SEBRAE - Rondônia, com o apoio do Município e demais entidades afins. Atrai compradores de toda a região norte e também do sul do país.

### 3.8 - INFRA-ESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS

Durante o ano de 1998 foram concedidas 389 licenças para construir, somando-se a um total de 70.379,35 m<sup>2</sup> de área, das quais, 2.101,76 m<sup>2</sup> em madeira e 68.277,59 m<sup>2</sup> em alvenaria. Houve um acréscimo de 7 % no número de licenças concedidas no ano de 1998.

GABINETE DO PREFEITO

LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



Tabela 4 - DIVISÃO POR BAIRROS / N.º - DE DOMICÍLIOS / POPULAÇÃO ESTIMADA

| Nome do Bairro       | Com. | Resid. | População           | Equipamentos Públicos  | Área/k m <sup>2</sup> |
|----------------------|------|--------|---------------------|--|-----------------------|
| BAIRRO CAFEZINHO     | 57   | 595    | !Erro de sintaxe, . | Energia elétrica.  | 0,87                  |
| BAIRRO CASA PRETA    | 119  | 1.343  | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, escolas, Secretarias  | 1,68                  |
| BAIRRO CENTRO        | 355  | 755    | !Erro de sintaxe, . | Bancos, comércio, shopping, praças, clínicas                                   | 1,43                  |
| BAIRRO 2 DE ABRIL    | 181  | 610    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, centro de saúde, escolas.                                       | 2,79                  |
| BAIRRO DOM BOSCO     | 30   | 592    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, Hospital, Escola, Seminário.                                    | 1,2                   |
| BAIRRO D. DE CAXIAS  | 21   | 289    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, escola de 1º- grau, Quadra.                                     | 1,05                  |
| B. J. SERINGUEIRAS   | 20   | 325    | !Erro de sintaxe, . | Energia, centro comunitário, escola pública.                                   | 2,13                  |
| B. J. DOS MIGRANTES  | 67   | 1.288  | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, escolas, casa do menor, UNIR, Quadra poliesportiva comunitária. | 1,8                   |
| B. JARDIM FLÓRIDA    | 04   | 13     | !Erro de sintaxe, . | Energia, sem infra-estrutura.  | 0,92                  |
| B. J. PRESIDENCIAL   | 18   | 556    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, escola pública e particular.                                    | 2,03                  |
| BAIRRO J.K.          | 19   | 834    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, escola pública.   | 1,84                  |
| B. JORGE TEIXEIRA    | 16   | 318    | !Erro de sintaxe, . | Energia, sem infra-estrutura.  | 1,41                  |
| B. M. ANDREAZZA      | 30   | 458    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, creche, posto de saúde, escola                                  | 0,49                  |
| B. NOVA BRASÍLIA     | 745  | 4.719  | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, hospitais, Banco do Brasil, maior centro comercial da cidade.   | 4,59                  |
| B. N. Sra. DE FÁTIMA | 20   | 349    | !Erro de sintaxe, . | Energia, sem infra-estrutura.  | 0,52                  |
| B. PQ SÃO PEDRO      | 13   | 353    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, colégio público.  | 1,38                  |
| BAIRRO PRIMAVERA     | 151  | 895    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, escola, posto saúde   | 2,44                  |
| BAIRRO RIACHUELO     | 63   | 739    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, escola.   | 1,40                  |
| BAIRRO SANTIAGO      | 59   | 750    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, posto de saúde, creche, escolas                                 | 1,10                  |
| B. SÃO BERNARDO      | 18   | 347    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, escola, clube.  | 1,20                  |
| B. SÃO FRANCISCO     | 9    | 675    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, posto de saúde, escola pública.                                 | 2,27                  |
| BAIRRO SÃO PEDRO     | 15   | 511    | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, escola pública.   | 1,12                  |

## GABINETE DO PREFEITO

### LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



|                   |                     |                     |                     |  |              |
|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|--------------|
| BAIRRO UNIÃO      | 21                  | 196                 | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, casa do índio.                          | 0,36         |
| BAIRRO URUPÁ      | 30                  | 1.049               | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, escola, Fórum, clubes, hosp. Rep. De TV | 1,48         |
| BAIRRO VALPARAÍSO | 14                  | 542                 | !Erro de sintaxe, . | Energia, creche.                                       | 1,99         |
| BAIRRO VILA JOTÃO | 138                 | 380                 | !Erro de sintaxe, . | Energia, água, supl. hospitais, hotéis, escola.        | 0,72         |
| <b>TOTAIS</b>     | !Erro de sintaxe ,) | !Erro de sintaxe ,) | !Erro de sintaxe, ) | -  | <b>40,21</b> |

\* População estimada na média de 3,7 habitantes por domicílio / IBGE - CENSO 1991 (sinopse)

A localização do Município ao longo da Rodovia BR 364 facilita o acesso para as linhas intermunicipais e interestaduais. O município possui 1.500 km de rodovias rurais e a malha urbana é de 512 km, das quais 130 km asfaltadas. A maioria das ruas asfaltadas não possui guia, sarjeta ou calçadas, sendo constantes as erosões. A rede rodoviária Estadual é de 74,3 km.

Estima-se que em 1995 haviam cerca de 10.000 veículos circulantes registrados no DETRAN, sendo 1.200 utilitários, 8.000 de passeio e 800 de transporte. O serviço de táxis registrado possui uma frota de 120 automóveis.

Não existe sinalização horizontal em Ji-Paraná e a sinalização vertical é bastante precária. Apenas em postos extremamente críticos foram colocados semáforos para facilitar o tráfego.

O município possui um terminal aeroviário com 1.800 metros de pista asfaltada, com capacidade para receber aeronaves de pequeno e médio porte. Possui hangar para estacionamento de pequenas aeronaves e pátio de estacionamento. O aeroporto recebeu reformas no pátio e na pista, bem como iluminação para vôos noturnos.

Além de várias aeronaves particulares utilizadas nos serviços de apoio as atividades agropecuárias e madeireiras, o município é servido ainda pela linha comercial da TAM - Transporte Aéreo Regional, - que possui linha regular diária para São Paulo com escala em Ji-Paraná e pela RICO que faz vôos regionais.

## GABINETE DO PREFEITO

LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



### 3.9 - FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA

Em 29 de setembro de 1994 foi concluída a linha de transmissão da Usina Hidrelétrica de Samuel. A energia chega a Ji-Paraná através da Linha de Transmissão de 230KV, ligando a hidrelétrica de Samuel à subestação de Ji-Paraná

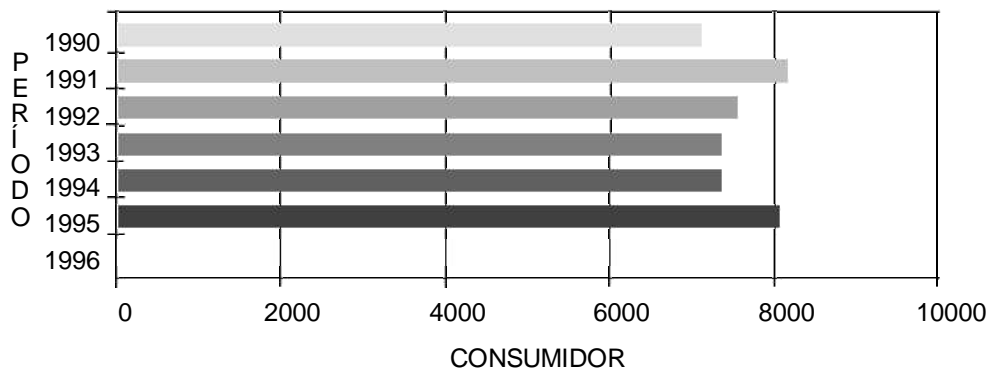
A rede de distribuição na área urbana é de 311,08 km, com uma projeção total de 198,69 km e 8.177 postes instalados. Atualmente a rede de distribuição na área rural é de 158,51 km.

O aumento na demanda em 1998 foi de 24,6 %, em relação a 1997. O aumento mais significativo foi na demanda da área rural, excedendo em 50 % o ano anterior.

### 3.10 - FORNECIMENTO DE ÁGUA

O fornecimento em Ji-Paraná fica por conta da CIA DE ÁGUA E ESGOTOS DE RONDÔNIA - CAERD, que possui uma estação de captação e tratamento às margens do Rio Urupá. A rede de distribuição é de aproximadamente 200 mil metros e atende a pouco mais de 40% dos usuários da cidade.

NÚMERO DE CONSUMIDORES - 1990 a 1996



FONTE: CAERD - Dez. 96

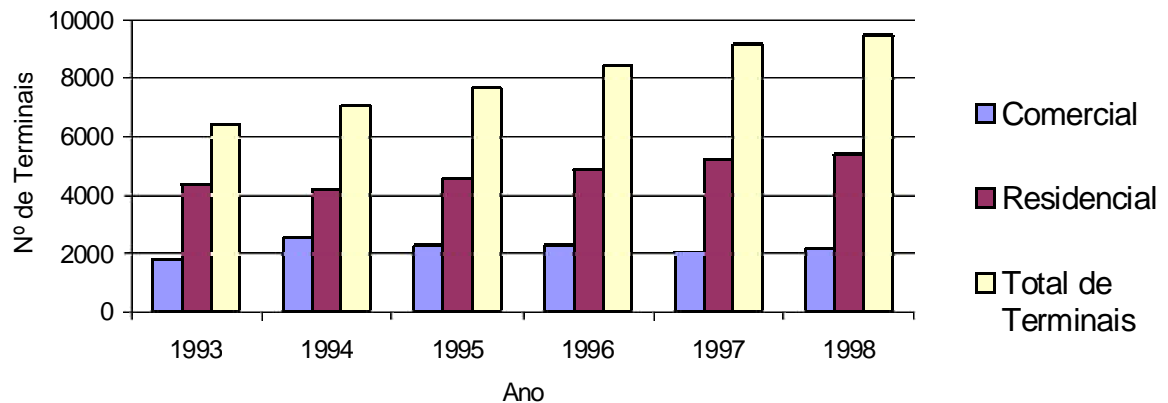
### 3.11 – TELEFONIA

## GABINETE DO PREFEITO

### LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



Os serviços de telefonia do município são fornecidos pela Telecomunicações Rondônia S/A - TELERON.



Fonte: telecomunicações de Rondônia / TELERON - Ji-Paraná / 98

### 3.12 - ÓRGÃOS DE COMUNICAÇÃO

O município de Ji-Paraná possui os seguintes órgãos de comunicação:

**A) Repetidoras de Televisão:**

Canal 5 - Rádio e TV do Amazonas Ltda. - repetidora da Rede Globo;

Canal 11 - TV Meridional, repetidora da Rede Bandeirantes.

Canal 13 - TV Alamanda - Repetidora do SBT

Canal 4 - TV Candelária - Repetidora da Rede Record (São Paulo)

Canal 7 - TV Sistema Gurgacz de Comunicação - SGC

Canal 17 - (VHF) - REDE VIDA

**B) Jornais diários de circulação Nacional:** "FOLHA DE SÃO PAULO" (somente para assinantes)

"O ESTADO DE SÃO PAULO" (somente para assinantes)

**C) Jornais diários de circulação Regional:** "O ESTADÃO DO NORTE" - impresso na capital;

"O ALTO MADEIRA" - impresso na capital;

"DIÁRIO DA AMAZÔNIA" - impresso na capital.

"FOLHA DE RONDÔNIA" - Impresso em Ji-Paraná

## GABINETE DO PREFEITO

### LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



**D) Jornais diários de circulação Local:** “CORREIO POPULAR” - Diário

**E) Emissoras de Rádio-Difusão:** “FM” - Clube Cidade FM - (93,7 MHz ; raio de 30 km)

“FM” – Alternativa FM – (99,9 Mhz)

“AM” - Alvorada de Rondônia (900 KHz; raio 100 km)

“AM” - Ji-Paraná - 1.100 kHz; raio de 100 km.

“AM” - Itapirema (1.390 kHz - raio de 150 km)

### 3.13 - AGÊNCIAS DOS CORREIOS E TELÉGRAFOS

A Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos mantém no município um serviço postal altamente eficiente e produtivo, assim resumido:

Agência de Correio – 01; Agência de Correio Franqueada – 02; Postos de Venda de Selos – 08; Caixa de Coletas – 12; Agência de Distribuição – 01.

### 3.14 - RECURSOS DE SAÚDE

O atendimento à saúde Pública e Privada de Ji-Paraná está assim distribuído:

|  |    |
|--|----|
| Hospital Municipal.....                                  | 01 |
| Maternidade Municipal.....                               | 01 |
| Centro Odontológico Municipal .....                      | 01 |
| Centro de Saúde Municipal Urbano.....                    | 09 |
| Posto de Saúde .....                                     | 31 |
| Hospitais da Rede Privada.....                           | 09 |
| Clínicas de diversas especialidades da rede privada..... | 05 |
| Casa Maternal.....                                       | 01 |
| Hemocentro.....  | 01 |
| Centro de Saúde Diferenciado.....                        | 02 |
| Centro de Referência em DST/AIDS.....                    | 01 |

Ji-Paraná possui 70 médicos, o que perfaz uma proporção de 01 (um) médico para 1.364 habitantes ou 0,73 médico por 1.000 habitantes, sendo distribuídos em áreas como:

## GABINETE DO PREFEITO

### LEI 1176/2002 - PPA 2002 A 2005



Clínica Geral, Ginecologia e Obstetrícia, Pediatria, Cirurgia, Ortopedia, Neurologia, Oftalmologia, Cardiologia, Endocrinologia, Radiologia, Urologia e Dermatologia.

Os demais profissionais de saúde de nível superior (56) dividem-se em Odontologia, Enfermagem, Psicologia, Assistência Social, Nutricionismo, Fisioterapia e Fonoaudiologia. Incluímos também os auxiliares de saúde de nível técnico, 208 no total. Encontramos, portanto 334 profissionais de saúde. Esta número perfaz um total de 1 profissional para cada 285,8 habitantes ou 3,5 profissionais para cada 1.000 habitantes.

São oferecidos 389 leitos nos hospitais da rede Pública e Privada em Ji-Paraná. Isto perfaz um total de 1 leito para cada 245,4 habitantes, ou 4,1 leitos por 1.000 habitantes nas Redes Pública e Privada conveniada com o SUS em Ji-Paraná (a O.M.S. estima 4,0 leitos por 1.000 habitantes).



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**



SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO

ANEXO I

IDO/2002 – ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

| PROGRAMA E AÇÕES   |  | PRODUTO                                   | UNIDADE DE MEDIDA | META PROPOSTA | VALOR        |
|--------------------|--|---|-------------------|---------------|--------------|
| <b>PROGRAMA 01</b> |  | <b>APOIO ADM. DO PODER LEGISLATIVO</b>    |                   |               |              |
| 01                 | Capacitação de Recursos Humanos                          | Serviços Capacitados                      | -                 | -             | 30.000,00    |
| 02                 | Manutenção das Atividades da Câmara                      | Serviços Mantidos                         | -                 | -             | 1.480.111,70 |
| 03                 | Reforma e Ampliação do Prédio e Estacionamento           | Prédio Reformado e Construído             | 1 - M2            | 245           | 0,00         |
|                    |  |   | 2- Reforma        | 356           | 160.000,00   |
| 04                 | Aquisição de Material Permanente                         | Equipamentos                              | -                 | -             | 100.000,00   |
| <b>PROGRAMA 02</b> |  | <b>COMUNICAÇÃO DE GOVERNO</b>             |                   |               |              |
| <b>PROGRAMA 03</b> |  | <b>APOIO ADMINISTRATIVO DO GABINETE</b>   |                   |               |              |
| 05                 | Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito        | Serviços Adm. Mantidos                    | -                 | -             | 1.484.387,53 |
| 06                 | Manutenção das Atividades dos Distritos                  | Serviços Adm. Mantidos                    | -                 | -             | 20.000,00    |
| 07                 | Manut. das Atividades da Procuradoria Geral do Município | Serviços Adm. Mantidos                    | -                 | -             | 693.126,20   |
| 08                 | Manut. das Atividades do Controle Interno do Município   | Serviços Adm. Mantidos                    | -                 | -             | 25.000,00    |
| <b>PROGRAMA 04</b> |  | <b>ESPORTE DIREITO DE TODOS</b>           |                   |               |              |
| 09                 | Manutenção das Atividades do Desporto e Lazer            | Apoio Desportos e Lazer                   | -                 | -             | 68.552,93    |
| 10                 | Incentivo ao Programa de Esportes e Lazer                | Apoio Desportos e Lazer                   | -                 | -             | 50.000,00    |
| <b>PROGRAMA 05</b> |  | <b>TURISMO VERDE</b>                      |                   |               |              |
| 11                 | Manutenção das Atividades do Turismo                     | Apoio ao Turismo                          | -                 | -             | 57.352,55    |
| 12                 | Implantação Ampliação Melhoria Infra Estrutura Turismo   | Apoio ao Turismo                          | -                 | -             | 55.000,00    |
| <b>PROGRAMA 06</b> |  | <b>POLITICA DE COMUNICAÇÃO DO GOVERNO</b> |                   |               |              |
| 13                 | Rec. Tecn. Ant. Eventos Cerimoniais                      | Atos Publ. e Eventos Realizados           | -                 | -             | 15.000,00    |
| <b>PROGRAMA 07</b> |  | <b>SENTENÇAS JUDICIAIS</b>                |                   |               |              |
| <b>PROGRAMA 08</b> |  | <b>APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMECO</b>     |                   |               |              |
| 14                 | Manut. das Ativ. da SEMECO                               | Serviços Adm. Mantidos                    | -                 | -             | 2.324.253,94 |
| 15                 | Manut. das Ativ. da Coordenadoria Geral do Planejamento  | Serviços Adm. Mantidos                    | -                 | -             | 140.000,00   |
| 16                 | Manut. das Ativ. Ind. e Comércio                         | Serv. Adm. Mantidos                       | -                 | -             | 65.000,00    |
| 17                 | Manut. das Ativ. da Coord. de Contabilidade              | Serviços Contab. Mantidos                 | -                 | -             | 40.000,00    |
| <b>PROGRAMA 09</b> |  | <b>ADMINISTRAÇÃO DA RECEITA MUNICIPAL</b> |                   |               |              |
| 18                 | Manut. das Atividades Departamento de Arrecadação        | Serv. Arrecadação Mantidos                | -                 | -             | 80.000,00    |
| 19                 | Modernização da Receita                                  | Programas e Equip. Adquiridos             | -                 | -             | 140.000,00   |

“Palácio Urupá”- Av. 02 de Abril, 1701 – Bairro Urupá - Ji-Paraná-RO – CEP 78961-904

SEMECO/DEPLAN/epf  
Formulário 1 LDO





Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**



SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO

ANEXO I

IDO/2002 – ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

| PROGRAMA E AÇÕES   | PRODUTO   | UNIDADE DE MEDIDA                | META PROPOSTA  | VALOR              |              |
|--------------------|---|----------------------------------|----------------|--------------------|--------------|
| <b>PROGRAMA 10</b> | <b>PROGRAMA MUN. DE PLANEJAMENTO E GESTÃO</b>       |                                  |                |                    |              |
| 20                 | Desenvolvimento e Fortalecimento Ativ. Planejamento | Serviços Executados              | -              | 100.000,00         |              |
| 21                 | Manutenção das Atividades Reg. Fundiária            | Serviços Executados              | -              | 75.000,00          |              |
| 22                 | Manutenção das Atividades da Ciência e Tecnologia   | At. as Associações               | -              | 86.397,18          |              |
| <b>PROGRAMA 11</b> | <b>SERVIÇOS DA DÍV. INTERNA, JUROS E AMORTIZ.</b>   |                                  |                |                    |              |
| 23                 | Amortização da Dívida                               | Parcelas Liquidadas              | -              | 900.000,00         |              |
| <b>PROGRAMA 12</b> | <b>APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAD</b>                |                                  |                |                    |              |
| 24                 | Manut. das Atividades da SEMAD                      | Serv. Adm. Mantidos              | -              | 2.020.764,47       |              |
| 25                 | Aquisição de Equipamentos de Informática            | Equipamentos Adquiridos          | -              | 75.000,00          |              |
| 26                 | Ampliação e Reforma do Prédio do Município          | Imóveis Cons. e Reformados       | -              | 70.000,00          |              |
| 27                 | Programa Desenvolvimento de Recursos Humanos        | Serviços Capacitados             | -              | 60.000,00          |              |
| <b>PROGRAMA 13</b> | <b>POLÍTICA DE TRANSPORTE</b>                       |                                  |                |                    |              |
| 28                 | Reestruturação da Frota Municipal                   | Veículos Adquiridos              | -              | 75.000,00          |              |
| <b>PROGRAMA 14</b> | <b>APOIO ADMINISTRATIVO DA FMS</b>                  |                                  |                |                    |              |
| 29                 | Manut. das Ativ. da SEMUSA                          | Serviço Administrativo Mantido   | -              | 3.021.000,00       |              |
| 30                 | Construção do Prédio da SEMUSA                      | Imóvel Const. Conv. e Rec. Prop. | -              | 250.000,00         |              |
| <b>PROGRAMA 15</b> | <b>ATEND. AMB., EMERGENCIAL E HOSPITALAL</b>        |                                  |                |                    |              |
| 31                 | Manut. Ativ. Rede Básica de Saúde                   | Procedimentos                    | Unidade        | 1.280.000          | 900.000,00   |
| 32                 | Manut. Ativ. Hospital Municipal                     | Atendimentos                     | Unidade        | 800.000            | 3.690.000,00 |
| 33                 | Programa de Prev. Colo Uterino                      | Pessoas Atendidas                | Unidade        | 15.500             | 80.000,00    |
| 34                 | Programa de Combate a Tuberculose                   | Pessoas Atendidas                | Unidade        | 880                | 20.000,00    |
| 35                 | Aquis. Unidade Móvel Assist. Méd. Odontológica      | Produtos Unid. Odont. Convênio   | Unidade        | 2                  | 350.000,00   |
| 36                 | Const. Rec. Amp. Unidade de Saúde                   | Imóvel Construído e Ampliado     | Unidade        | 11                 | 320.745,44   |
| 37                 | Cosntr. Laboratório Análise Clínica Central         | Eq.Mat.Perm.Adq.Conv.Rec.Prop.   | M2 e Bens Imov | 135 - Bens Imóveis | 293.500,00   |
| 38                 | Programa de Eliminação Hanseníase                   | -                                | -              | -                  | 150.000,00   |
| 39                 | Ampliação do SAE - DST/AIDS                         | Atendimento                      | Unidade        | 3.240              | 70.000,00    |
| <b>PROGRAMA 16</b> | <b>SAÚDE SUPLEMENTAR</b>                            |                                  |                |                    |              |
| 40                 | Combate as carências nutricionais específicas       | Crianças e Gestantes Desnutridas | Unidade        | 3.070              | 100.000,00   |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**



SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO

ANEXO 1

IDO/2002 – ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

| PROGRAMA E AÇÕES   | PRODUTO  | UNIDADE DE MEDIDA             | META PROPOSTA | VALOR   |              |
|--------------------|--|-------------------------------|---------------|---------|--------------|
| <b>PROGRAMA 17</b> | <b>MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES</b>                 |                               |               |         |              |
| 41                 | Constr. Rc. Ampl. Melhoria Sanitária                     | Sanitários                    | Unidade       | 400     | 80.000,00    |
| <b>PROGRAMA 18</b> | <b>PREV. E CONTR. DOENÇAS TRANSM. POR VETORES</b>        |                               |               |         |              |
| 42                 | Manut. das Ativ. Epidemiológicas Controle de Doenças     | Famílias Atendidas            | Unidade       | 570.000 | 280.000,00   |
| <b>PROGRAMA 19</b> | <b>SAÚDE DA FAMÍLIA</b>                                  |                               |               |         |              |
| 43                 | Manutenção das Atividades do PACS                        | Atendimento                   | Unidade       | 67.000  | 610.000,00   |
| 44                 | Manutenção das Atividades do PSF                         | Atendimento                   | Unidade       | 88.000  | 837.000,00   |
| <b>PROGRAMA 20</b> | <b>QUALIDADE DO SANGUE</b>                               |                               |               |         |              |
| 45                 | Manutenção das Atividades do Hemocentro                  | Serviços Mantidos             | Unidade       | -       | 60.000,00    |
| 46                 | Construção do Banco de Sangue                            | Imóvel Construído             | Etapa         | 1º      | 200.000,00   |
| <b>PROGRAMA 21</b> | <b>VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE PROD. E SERVIÇOS</b>          |                               |               |         |              |
| 47                 | Manutenção das Atividades da Vigilância Sanitária        | Procedimentos Realizados      |               | 9.700   | 60.000,00    |
| <b>PROGRAMA 22</b> | <b>APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMED</b>                     |                               |               |         |              |
| 48                 | Manutenção das Atividades da SEMED                       | Serviços Adm. Mantidos        | -             | -       | 40.000,00    |
| 49                 | Manut. das Atividades do Desenvolvimento do Ensino – 10% | Alunos Atendidos              | Unidade       | 1.840   | 1.461.000,00 |
| <b>PROGRAMA 23</b> | <b>DESENV. E FORT. DO ENSINO FUNDAMENTAL</b>             |                               |               |         |              |
| 50                 | Manutenção do Transp. Escolar – 10%                      | Alunos Atendidos              | Unidade       | 900     | 90.000,00    |
| 51                 | Manutenção e Conservação de Viaturas – 10%               | Frota Mantida                 | -             | -       | 165.000,00   |
| 52                 | Manut. das Atividades Desenv. Ensino Fundamental – 60%   | Alunos Atendidos              | -             | -       | 3.401.000,00 |
| 53                 | Constr. Recup. Ampl. Unidades Escolares – 40%            | Imóvel Construído e Reformado | M2            | 1700    | 516.970,16   |
| 54                 | Transporte para Estudantes – 40%                         | Alunos Atendidos              | Unidade       | 100     | 155.000,00   |
| 55                 | Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental – 40%    | Alunos Atendidos              | Unidade       | 5.538   | 1.594.999,98 |
| <b>PROGRAMA 24</b> | <b>ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL</b>                              |                               |               |         |              |
| 56                 | Programa Merenda Escolar                                 | Alunos Atendidos              | Unidade       | 8.040   | 263.360,00   |
| <b>PROGRAMA 25</b> | <b>SAÚDE ESCOLAR</b>                                     |                               |               |         |              |
| 57                 | Programa Saúde Escolar                                   | Alunos Atendidos              | Unidade       | 3.805   | 41.000,00    |
| <b>PROGRAMA 26</b> | <b>REVITALIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL</b>                |                               |               |         |              |
| 58                 | Programa de educação infantil – 10%                      | Alunos Atendidos              | Unidade       | 1.840   | 110.000,00   |
| 59                 | Constr. Recup. Ampl. Unidade Educacional - 10%           | Imóvel Construído e Ampliado  | Etapa         | 1ª      | 83.286,76    |

“Palácio Urupá”- Av. 02 de Abril, 1701 – Bairro Urupá - Ji-Paraná-RO – CEP 78961-904

SEMECO/DEPLAN/epf  
Formulário 1 LDO



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**



SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO

ANEXO I

LDO/2002 – ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

| PROGRAMA E AÇÕES   |  | PRODUTO                         | UNIDADE DE MEDIDA | META PROPOSTA        | VALOR        |
|--------------------|--|---------------------------------|-------------------|----------------------|--------------|
| 60                 | Aquisição de Veículos – 10%                          | Veículos Adquiridos             | -                 | -                    | 60.000,00    |
| <b>PROGRAMA 27</b> | <b>DESENV. DA EDUC. DE JOVENS E ADULTOS</b>          |                                 |                   |                      |              |
| <b>PROGRAMA 28</b> | <b>APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMOSP</b>                |                                 |                   |                      |              |
| 61                 | Manut. das Atividades da SEMOSP                      | Serviços Adm. Mantidos          | -                 | -                    | 3.036.733,59 |
| <b>PROGRAMA 29</b> | <b>GESTÃO DA POLÍTICA DE TRANSPORTE</b>              |                                 |                   |                      |              |
| 62                 | Manutenção Conservação Veículos Maq. e Viaturas      | Frota Conservada e Mantida      | -                 | -                    | 612.000,00   |
| 63                 | Aquis. de Veículos Maquinas, Viaturas e Equipamentos | Frota Reestruturada             | etapa             | 1ª                   | 320.000,00   |
| 64                 | Abertura Recuperação Construção de Estradas Vicinais | Estradas Recuperadas            | Km                | Conf.demonstr.anexo  | 840.000,00   |
| 65                 | Participação em Consórcio Intermunicipal             | Parc. em Consórcio              | Repasse           | -                    | 290.00,00    |
| <b>PROGRAMA 30</b> | <b>RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS</b>               |                                 |                   |                      |              |
| 66                 | Saneamento e Canalização                             | Obras Real. Conv/Rec. Próprios  | M2                | 85                   | 280.000,00   |
| <b>PROGRAMA 31</b> | <b>QUALIDADE DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA</b>               |                                 |                   |                      |              |
| 67                 | Manutenção da Rede de Iluminação Pública             | Ilum. Pub. Bom Est. De Conserv. | Pontos            | 6320                 | 340.781,35   |
| <b>PROGRAMA 32</b> | <b>GESTÃO DA POLÍT. DE DESENV. URBANO E RURAL</b>    |                                 |                   |                      |              |
| 68                 | Abertura Rec. Conserv. Constr. Pav. Vias Urbanas     | Ruas e Avenidas                 | Km                | Conf. Demonstr.anexo | 1.080.000,00 |
| 69                 | Construção e Ampliação de Praças e Parques e Jardins | Obras Executadas e ampliada     | M2                | 15000                | 100.000,00   |
| 70                 | Construção e Reforma de Pontes e Bueiros             | Obras Executadas                | M2                | Conf. Demonstr.anexo | 168.058,52   |
| <b>PROGRAMA 33</b> | <b>INCENTIVO AO DESENV. DO ESPORTE E CULTURA</b>     |                                 |                   |                      |              |
| 71                 | Constr. Ampl. Reforma Quadras Poliesportivas         | Obras Executadas                | Unidade           | 05                   | 110.000,00   |
| <b>PROGRAMA 34</b> | <b>APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAGRI</b>               |                                 |                   |                      |              |
| 72                 | Manutenção das Atividades da SEMAGRI                 | Serv. Adm. Mantidos             | -                 | -                    | 451.764,47   |
| <b>PROGRAMA 35</b> | <b>DESENV. E FORTAL. AÇÕES AGRO FLORESTAIS</b>       |                                 |                   |                      |              |
| 73                 | Manutenção da Pousada do Agricultor                  | Produtor Atendido               | Unidade           | 2.600                | 10.000,00    |
| 74                 | Apoio ao Feirão do Agricultor                        | Famílias Atendidas              | Unidade           | 40                   | 35.000,00    |
| 75                 | Formação de Viveiro de Mudas                         | Produção de Mudas               | Unidade           | 500.000              | 75.000,00    |
| 76                 | Apoio a Cafeicultor                                  | Ass. Rurais Cooperativas        | Unidade           | 40                   | 10.000,00    |
| 77                 | Organização de Produtores                            | Ass. Rurais Cooperativas        | Unidade           | 5                    | 65.000,00    |
| 78                 | Estímulo ao Pequeno Produtor                         | Associação                      | Unidade           | 10                   | 10.000,00    |
| 79                 | Capacitação de Agricultores                          | Produtores Qualificados         | Cursos            | 5                    | 20.000,00    |



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**



SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO

ANEXO I

IDO/2002 – ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

| PROGRAMA E AÇÕES   |  | PRODUTO                          | UNIDADE DE MEDIDA | META PROPOSTA | VALOR        |
|--------------------|--|----------------------------------|-------------------|---------------|--------------|
| 80                 | Cinturão Verde                                       | Manutenção de Estufas            | Unidade           | 202           | 50.000,00    |
| 81                 | Projeto Casulo                                       | Imóvel Adquirido                 | Unidade           | 1             | 200.000,00   |
| 82                 | Reforma Ampl. Construção do Feirão do Produtor       | Imóvel Constr. e Reformado       | Unidade           | 1             | 80.000,00    |
| 83                 | Programa de Tecnologia Apropriada                    | Associação de Produtores Rurais  | Unidade           | 10            | 75.000,00    |
| 84                 | Programa de Tecnologia Agroindustrial                | Associação de Produtores Rurais  | Unidade           | 36            | 25.000,00    |
| <b>PROGRAMA 36</b> | <b>LUZ NO CAMPO</b>                                  |                                  |                   |               |              |
| 85                 | Ampliação da Rede Elétrica Rural                     | Fornecimento de Energia          | Km                | 32            | 150.000,00   |
| <b>PROGRAMA 37</b> | <b>APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAS</b>                 |                                  |                   |               |              |
| 86                 | Manutenção das Atividades da SEMAS                   | Serviços Mantidos                | -                 | -             | 1.028.480,98 |
| <b>PROGRAMA 38</b> | <b>GESTÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>      |                                  |                   |               |              |
| 87                 | Centro da Juventude                                  | Instrumentos Musicais            | C/P. Convênios    | -             | 30.000,00    |
| 88                 | Programa Assistência e Amparo a Gestante             | Gestante Atendidas               | C/P. Convênios    | 1.500         | 100.000,00   |
| 89                 | Programa Auxílio Família Carente                     | Famílias Atendidas               | Unidade           | 200           | 70.000,00    |
| 90                 | Programa Agente Jovem                                | Adolescentes                     | Unidade           | 50            | 70.000,00    |
| 91                 | Programa Apoio Iniciativa Comunitária                | Famílias Atendidas               | -                 | -             | 120.000,00   |
| 92                 | Programa Apoio a Criança Carente e Creche            | Crianças Assist.Conv.Rec.Propr.  | -                 | 1.636         | 120.000,00   |
| 93                 | Programa PEM-GAA JIPA                                | Crianças Atendidas               | -                 | 390           | 80.000,00    |
| 94                 | Programa Roda Moinho                                 | Crianças Atendidas (alunos)      | Unidade           |               | 37.579,40    |
| 95                 | Programa Sentinela                                   | Criança e Adolescente            | Unidade           | 50            | 135.000,00   |
| <b>PROGRAMA 39</b> | <b>ATENÇÃO A TERCEIRA IDADE</b>                      |                                  |                   |               |              |
| 96                 | Programa Assistência e Amparo ao Idoso               | Pessoas Atendidas                | Unidade           | 300/Mês       | 80.000,00    |
| <b>PROGRAMA 40</b> | <b>ATENÇÃO À PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA</b>     |                                  |                   |               |              |
| 97                 | Programa Assistência Pessoa Portadora de Deficiência | Pessoas Atendidas                | -                 | 140           | 90.000,00    |
| <b>PROGRAMA 41</b> | <b>GERAÇÃO DE OCUPAÇÃO E RENDA</b>                   |                                  |                   |               |              |
| 98                 | Programa Geração de Empregos e Renda                 | Cursos Variados c/ Distrib. Kits | Unidade           | 15            | 268.409,99   |
| 99                 | Manut. das Atividades do Núcleo de Apoio a Famílias  | Cursos Variados c/ Distrib. Kits | Unidade           | -             | 110.000,00   |
| <b>PROGRAMA 42</b> | <b>PROTEÇÃO E DEF. DA CRIANÇA E ADOLESCENTE</b>      |                                  |                   |               |              |
| 100                | Manutenção das Atividades do CMDC                    | Serviços Mantidos                | -                 | -             | 90.000,00    |
| 101                | Imp. Manut. do Conselho Tutelar                      | Serviços Mantidos                | -                 | -             | 192.248,97   |



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**



SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO

ANEXO 1

IDO/2002 – ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

| PROGRAMA E AÇÕES   |   | PRODUTO                        | UNIDADE DE MEDIDA | META PROPOSTA  | VALOR                |
|--------------------|---|--------------------------------|-------------------|----------------|----------------------|
| 102                | Manutenção das Atividades do Abrigo Municipal           | Criança Abrigada               | Unidade           | 30/Mês         | 133.703,89           |
| <b>PROGRAMA 43</b> | <b>QUALIDADE DOS SERVIÇOS ASSISTENCIAIS</b>             |                                |                   |                |                      |
| 103                | Manutenção das Atividades do Fundo Mun. Ação Social     | Serviços Mantidos              | -                 | -              | 10.000,00            |
| <b>PROGRAMA 44</b> | <b>GESTÃO DE TRANSPORTE URBANO</b>                      |                                |                   |                |                      |
| 104                | Construção de Abrigos                                   | Obras Realizadas               | Etapa             | 1 <sup>a</sup> | 80.000,00            |
| 105                | Reforma e Ampliação da Sede da EMTU                     | Obras Reformas e Ampliação     | Etapa             | 1 <sup>a</sup> | 40.000,00            |
| 106                | Melhoria Manut. Sinal. Hor. Vert. Semáforo de Ji-Paraná |                                | -                 | -              | 230.000,00           |
| 107                | Manutenção de Terminais e Abrigos                       | Serviços Mantidos              | -                 | -              | 30.000,00            |
| <b>PROGRAMA 45</b> | <b>APOIO ADMINISTRATIVO DA EMTU</b>                     |                                |                   |                |                      |
| 108                | Manut. das Atividades da EMT                            | Serviços Adm. Mantidos         | -                 | -              | 684.000,00           |
| <b>PROGRAMA 46</b> | <b>PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL</b>                      |                                |                   |                |                      |
| 109                | Manutenção das Atividades da Fundação Cultural          | Serviços Mantidos              | -                 |                | 775.700,00           |
| 110                | Reforma e Ampliação dos Prédios                         | Imóveis Constr. e Recuperados  | Etapa             | 1 <sup>a</sup> | 260.000,00           |
| 111                | Aquisição de Veículos e Equipamentos                    | Veículos e Equipam. Adquiridos | Etapa             | 1 <sup>a</sup> | 80.000,00            |
| <b>TOTAL GERAL</b> |   |                                |                   |                | <b>43.043.570,00</b> |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**PROGRAMA:** 29 – GESTÃO DA POLÍTICA DE TRANSPORTE

**AÇÃO:** 65 – ABERTURA, RECUPERAÇÃO, CONSTRUÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS

**ESTRADAS A SEREM RECUPERADAS**

| <b>LOCAL</b>             | <b>TRECHO</b>                   | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
|--------------------------|---------------------------------|--------------------|
| <b>Exercício de 2002</b> |                                 |                    |
| Linha 74                 | Linha 128/divisa do Mato Grosso | 45                 |
| Linha 78                 | Linha 128/Divisa do Mato Grosso | 45                 |
| Linha 82                 | Trav.N/divisa do Mato Grosso    | 27                 |
| Linha 86                 | Linha 128/divisa do Mato Grosso | 45                 |

**ESTRADAS A SEREM ABERTAS**

|                          |                              |    |
|--------------------------|------------------------------|----|
| <b>Exercício de 2002</b> |                              |    |
| Sexta Linha              | Serra Azul/Estrada Municipal | 05 |

**PROGRAMA:** 32 – GESTÃO DA POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL

**AÇÃO:** 69 – ABERTURA, RECUPERAÇÃO, CONSERVAÇÃO, CONSTRUÇÃO, PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS

**RECUPERAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS NÃO PAVIMENTADAS**

| <b>LOCAL</b>             | <b>TRECHO</b>                         | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
|--------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| <b>Exercício de 2002</b> |                                       |                    |
| Rua Colorado do Oeste    | Rua Castanheira a Rua Ranieri Mazzili | 1750               |
| Rua Castelo Branco       | Rua Santa Clara a Rua Aracaju         | 1530               |
| Rua Silvio Micheluzi     | Av. Brasil A                          | 2000               |
| <b>LOCAL</b>             | <b>TRECHO</b>                         | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
| Rua Carlos Luz           | Av. Nazaré a Av. Aracaju              | 850                |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|                          |                                      |      |
|--------------------------|--------------------------------------|------|
| R. Missionário Vingrann  | Av. Brasil a Av. Aracaju             | 550  |
| Rua Nereu Ramos          | Av. Aracaju Rua Colorado             | 1050 |
| Rua Ranieri Mazzili      | Av. Nazaré a Av. Aracaju             | 1850 |
| Rua Luis Muzambinho      | Av. Brasil a Av. Aracaju             | 700  |
| Rua João Goulart         | Av. Aracaju a Av. Nazaré             | 1100 |
| Rua Julio Prestes        | Av. Aracaju a Av. Nazaré             | 1150 |
| R. Presbítero H. Pereira | Av. Aracaju a Av. Brasil             | 500  |
| Rua Triangulo Mineiro    | Av. Aracaju a Rua Tarauacá           | 850  |
| Rua Wencelau Braz        | Av. Nazaré a Av. Aracaju             | 1050 |
| Rua Jose Bezerra         | Av. Aracaju a Av. Brasil             | 500  |
| R. Manoel V. dos Santos  | Av. Brasil a Av. Aracaju             | 500  |
| Rua Vinicius de Moraes   | Rua Xapuri a Rua Nazaré              | 500  |
| Rua Washington Luis      | Av. Nazaré a Av. Aracaju             | 980  |
| Rua João Batista         | Av. Brasil a Av. Aracaju             | 550  |
| Rua Café Filho           | Av. Aracaju a Av. Nazaré             | 1000 |
| Rua Rodrigues Alves      | Linha 94 a Av. Aracaju               | 1200 |
| Rua Aurélio Bernardi     | Av. Aracaju a Av. Manoel Franco      | 500  |
| Rua Cauchero             | Av. Brasil a Rua Nazaré              | 1200 |
| Rua Tubarão              | Av. Nazaré a Rua Colorado            | 150  |
| Rua Barão do Rio Branco  | Av. Nazaré a Rua Tarauacá            | 300  |
| Rua M.                   | Rua Tarauacá a Rua Cruzeiro do Sul   | 500  |
| Rua L                    | Rua Cruzeiro do Sul a Rua E          | 150  |
| Rua O                    | Rua E a Rua Tarauacá                 | 300  |
| Rua Ipê                  | Rua Tarauacá a Rua Nazaré            | 400  |
| Rua Angelim              | Av. Nazaré a Rua Tarauacá            | 400  |
| Rua Q                    | Rua Tarauacá a Rua E                 | 300  |
| Rua N                    | Rua Cruzeiro do Sul a Rua Brasileira | 100  |
| Rua R                    | Rua Cruzeiro do Sul a Rua Brasileira | 100  |
| Rua T                    | Rua Brasileira a Rua E               | 300  |
| Rua Maracatiara          | Av. Nazaré a Av. Brasileira          | 1000 |
| Rua Magno                | Av. Brasil a Rua Brasília            | 900  |
| Rua Angelim              | Av. Brasil a Rua Brasília            | 900  |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



| <b>LOCAL</b>              | <b>TRECHO</b>                                 | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
|---------------------------|---|--------------------|
| Rua Barão do Rio Branco   | Av. Brasil a Rua Brasília                     | 900                |
| Rua Ipê                   | Rua Brasília a Rua Aracaju                    | 300                |
| Rua Camaçari              | Rua Luiz a Rua Cruzeiro do Sul                | 300                |
| Rua Cedro                 | Rua Luiz a Rua Brasília                       | 430                |
| Rua Manoel P. Machado     | Rua Brasília a Av. Teresina                   | 650                |
| Rua Joaquim F.dos Santos  | Av. Brasil a Av. Brasília                     | 850                |
| Rua T 31                  | Rua São Paulo a K 5                           | 350                |
| Rua T 30                  | Rua K 5 a Estádio                             | 300                |
| Rua T 29                  | Rua São Paulo a Rua K 5                       | 250                |
| Rua Agemiro Fontoura      | Av. Brasil a Rua K 5                          | 700                |
| Rua Adolfo Furhnann       | Av. Gov. Jorge Teixeira a Rua K 5             | 700                |
| Rua Manoel P.Machado      | Av. Brasil a Rua K 5                          | 700                |
| R. Joaquim F. de Oliveira | Rua K 5 a Av. Brasil                          | 600                |
| Rua Cedro                 | Av. Brasil a Rua K 5                          | 600                |
| Rua Castanheiras          | Rua Curitiba a Av. Brasil                     | 250                |
| Rua Imburana              | Av. Brasil a Av. K 5                          | 600                |
| Rua Mogno                 | Rua K 5 a Av. Brasil                          | 600                |
| Rua Angelin               | Av. Brasil a Rua K 5                          | 600                |
| Rua Barão do Rio Branco   | Av. K 5 a Av. Curitiba                        | 400                |
| Rua Caucheiro             | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 400                |
| Rua dos Seringueiros      | Rua Curitiba a Rua K 5                        | 400                |
| Rua Aurélio Bernardi      | Rua K 5 Av. Maringá                           | 430                |
| Rua Imburana              | Av. Brasil a Rua Nazaré                       | 1650               |
| Rua Criciúma              | Av. Nazaré a Rua Cruzeiro do Sul              | 450                |
| Rua Castanheiras          | Av. Brasil a Rua Nazaré                       | 1900               |
| Rua Cedro                 | Rua Brasília a Av. Brasil                     | 900                |
| R..Joaquin F. dos Santos  | Rua Brasília a Chácara Buritis                | 550                |
| Rua Manoel F. dos Santos  | R. Castelo Branco a R.Francisco P. Dos Santos | 2950               |
| Rua AntonioS.Do Amaral    | R.Francisco P.dos Santos a R. Brão D          | 1100               |
| Rua São Luis              | Rua Manoel P Machado a R.Castelo Branco.      | 2900               |
| Rua Madureira             | BR 364 a Rua Manuel P. Machado                | 3200               |
| Rua Brasília              | Rua Manoel P. Machado a Rua Castelo Branco    | 1550               |
| Rua Cruzeiro do Sul       | R. Pe Silvio Michuluzzi a R.Placido de Castro | 2400               |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



| <b>LOCAL</b>             | <b>TRECHO</b>                            | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
|--------------------------|--|--------------------|
| Rua Feijó                | BR 364 a Rua T 15                        | 1050               |
| Rua BNH                  | Rua E a Rua H                            | 1100               |
| Rua Lins                 | Rua Criciúma a Rua T 25                  | 1120               |
| Rua Tarauacá             | R. Joaquim F de Oliveira a R. Rio Branco | 2900               |
| Rua Santa Clara          | BR 364 a Rua Angelim                     | 2000               |
| Rua João Batista Neto    | Av. Maringá a Rua K5                     | 450                |
| Rua Divino Taquari       | Rua K 5 a Rua Curitiba                   | 350                |
| Rua Manoel V dos Santos  | Rua Curitiba a Rua K 5                   | 350                |
| Rua Jose Bezerra         | Rua K 5 a Curitiba                       | 350                |
| Rua Triangulo Mineiro    | Rua K 5 a Rua Curitiba                   | 350                |
| Rua Presbítero H.Pereira | Rua K 5 a Rua Curitiba                   | 450                |
| Rua Luis Muzambinho      | Rua Curitiba a Rua São Paulo             | 100                |
| Rua Jose Eduardo Vieira  | Rua Curitiba a Rua Goiaba                | 200                |
| Rua Missionário Vingrann | Rua Goiana a Rua K 5                     | 150                |
| Rua Guanabara            | Parque de Exposição a Rua T 5            | 1700               |
| Rua Campo Grande         | Rua K 5 a Rua Curitiba                   | 400                |
| Rua Goiana               | Rua DR Osvaldo a Rua T 5                 | 550                |
| Rua Porto Alegre         | Rua T 4 a Rua T 18                       | 1750               |
| Rua São Paulo            | Rua Castelo Branco a Rua T 30            | 3600               |
| Rua Boa Vista            | Rua T 1 a Rua T 19                       | 950                |
| Rua Belém                | Rua T 6 a Rua T 18                       | 950                |
| Rua Campo Grande         | Rua T 6 a T 17                           | 1180               |
| Rua Tiradentes           | BR 364 Rua Princesa Isabel               | 850                |
| Rua Calama               | Rua Santos Dumont a Rua K 5              | 850                |
| Rua José Eduardo Vieira  | Rua Santo Antonio a Rua K 5              | 1200               |

**RUAS E AVENIDAS A SEREM PAVIMENTADAS**

**Exercício de 2002**

|                   |                                    |     |
|-------------------|------------------------------------|-----|
| Rua Antonio Galha | Rua Menezes Filho/Rua dos Mineiros | 600 |
| Rua Tubiari       | Rua dos Mineiros/Rua Castanheiras  | 250 |
| Rua Caramua       | Rua dos Mineiros/Rua Castanheiras  | 250 |
| Rua dos Buritis   | Rua dos Mineiros/Sete de Setembro  | 300 |
| Rua dos Mineiros  | Av. Ji Paraná/Buritizal            | 400 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**RECUPERAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS – TAPA BURACOS**

| <b>LOCAL</b>             | <b>TRECHO</b>                        | <b>EXTENSÃO OKM</b> |
|--------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Exercício de 2002</b> |                                      |                     |
| Av. Monte Castelo        | Rua Rio Amazonas/Av. Marechal Rondon | 3000                |

**ABERTURA DE VIAS URBANAS**

|                            |                                     |      |
|----------------------------|-------------------------------------|------|
| <b>Exercício de 2002</b>   |                                     |      |
| <b>Bairro Vista Alegre</b> |                                     |      |
| Rua El Salvador            | Rua Cedro/Rua Luiz Fontoura         | 800  |
| Rua Rio Grande do Sul      | Rua Cedro/Rua Luiz Fontoura         | 850  |
| Rua Monteiro Lobato        | Rua Cedro/Rua Luiz Fontoura         | 700  |
| Rua Irati                  | Rua Projetada 3/Av. Luiz Fontana    | 850  |
| Rua Bahia                  | Rua Cedro/Rua Beija Flor            | 600  |
| Rua Porto Rico             | Rua Cedro/Rua Luiz Fontoura         | 600  |
| Rua Indiana                | Rua Beija Flor/Rua Luiz Fontoura    | 600  |
| Rua Topázio                | Rua Cedro/Rua Alagoas               | 650  |
| Rua Curruila               | Rua Maracatiara/Rua Cedro           | 250  |
| Rua Cedro                  | Rua Guarulhos/Rua El Salvador       | 1500 |
| Rua Iagoas                 | Rua Porto Rico/Rua Monteiro Lobato  | 200  |
| Rua Beija Flor             | Rua Porto Rico/Rua Monteiro Lobato  | 400  |
| Rua Céu Azul               | Rua Monteiro Lobato/Rua El Salvador | 250  |
| Rua Projetada 1            | Rua Monteiro Lobato/Rua El Salvador | 250  |
| Rua Projetada 2            | Rua Monteiro Lobato/Rua El Salvador | 250  |
| Rua Projetada 3            | Rua Monteiro Lobato/Rua El Salvador | 250  |

**71 – CONSTRUÇÃO E REFORMA DE PONTES E BUEIROS**

**CONSTRUÇÃO DE PONTES E PONTILHÕES**

**Exercício de 2002**

| <b>ITEM</b> | <b>ESPECIFICAÇÃO</b>   | <b>UNID</b> | <b>QUAN</b> |
|-------------|--|-------------|-------------|
| <b>1.0</b>  | <b>PONTE</b>   |             |             |
| 1.1         | Ponte de madeira c/ estada cravada, localizada no travessão municipal a 8200 mt de Nova Londrina | mt          | 24,00       |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**2.0 PONTILHÕES**

|     |   |    |       |
|-----|---|----|-------|
| 2.1 | Pontilhão de madeira, localizada na linha 28, gleba a 530 mt da 6ª linha                  | mt | 12,00 |
| 2.2 | Pontilhão de madeira, localizado na linha dos Adventistas, TN 33 a 800 mt da Linha 28     | mt | 8,00  |
| 2.3 | Pontilhão de madeira, localizado na linha dos Adventistas, TN 33 a 3100 mt da Linha 29    | mt | 12,00 |
| 2.4 | Pontilhão de madeira, localizado na 6ª linha 2600 mt, saída do Trav TN sentido Serra Azul | mt | 12,00 |

**EXECUÇÃO DE BUEIROS**

| <b>TIPO</b>              | <b>QUANT.</b> | <b>LOCALIZAÇÃO</b>                                       |
|--------------------------|---------------|--|
| <b>Exercício de 2002</b> |               |  |
| BSTC 0 = 0,60            | 9             | Linha 28 da Gleba 6 a 900 mt da 6ª linha                 |
| BSTC 0 = 0,80            | 9             | Linha 28 da Gleba 6 a 1200 mt da 6ª linha                |
| BSTC 0 = 0,60            | 9             | Linha 28 da Gleba 6 a 1500 mt da 6ª linha                |
| BSTC 0 = 0,60            | 9             | Linha 28 da Gleba 6 a 1800 mt da 6ª linha                |
| BSTC 0 = 0,80            | 9             | Linha 28 da Gleba 6 a 2700 mt da 6ª linha                |
| BSTC 0 = 0,80            | 9             | Linha 28 da Gleba 6 a 3000 mt da 6ª linha                |
| BSTC 0 = 0,60            | 9             | Linha 28 da Gleba 6 a 3900 mt da 6ª linha                |
| BSTC 0 = 0,60            | 9             | Linha TN 29 a 200 da Linha 28                            |
| BSTC 0 = 1,00            | 9             | Linha TN 29 a 2200 da Linha 28                           |
| BSTC 0 = 0,60            | 9             | Linha TN 29 a 2300 da Linha 28                           |
| BSTC 0 = 0,80            | 9             | Linha TN 29 2400 da Linha 28                             |
| BSTC 0 = 0,80            | 9             | Linha TN 29 5000 da Linha 28                             |
| BSTC 0 = 0,60            | 9             | Linha TN 29 5600 da Linha 28                             |
| BSTC 0 = 0,80            | 9             | Linha TN 29 6800 da Linha 28                             |
| BSTC 0 = 0,60            | 9             | Linha TN 29 7100 da Linha 28                             |
| BSTC 0 = 0,80            | 9             | 5º linha a 1900 mt do travessão c/ Pres. Médice          |
| BSTC 0 = 0,80            | 9             | 5º linha a 2500 mt do travessão c/ Pres. Médice          |
| BSTC 0 = 0,60            | 9             | 5º linha a 4900 mt do travessão c/ Pres. Médice          |
| BSTC 0 = 0,60            | 9             | Travessão de lig. entre a 2º e 3º Linha, a 2300 mts N.L. |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



| <b>TIPO</b>   | <b>QUANT.</b> | <b>LOCALIZAÇÃO</b>   |
|---------------|---------------|--|
| BSTC 0 = 0,60 | 9             | Travessão de lig. entre a 2° e 3° Linha, a 2600 mts de Nova Londrina |
| BSTC 0 = 0,80 | 9             | Travessão de lig. entre a 2° e 3° Linha, a 3000 mts de Nova Londrina |
| BSTC 0 = 0,80 | 9             | Segunda linha, a 2100 do trav. Da Div. De Pres. Médice               |
| BSTC 0 = 1,00 | 9             | Linha Gazoli, a 5300 mt da estrada municipal                         |
| BSTC 0 = 1,00 | 9             | Linha Gazoli, a 5400 mt da estrada municipal                         |
| BSTC 0 = 1,00 | 9             | Linha Gazoli, a 6000 mt da estrada municipal                         |
| BSTC 0 = 1,00 | 9             | Linha Gazoli, a 6400 mt da estrada municipal                         |
| BSTC 0 = 1,00 | 9             | Linha Gazoli, a 6700 mt da estrada municipal                         |
| BSTC 0 = 1,00 | 9             | Linha Gazoli, a 7900 mt da estrada municipal                         |



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO



**Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES**

**SECRETARIA: PODER LEGISLATIVO**

| <b>Código</b> | <b>Descrição da Ação</b>                    | <b>Produto</b>                       | <b>Em andamento / Nova</b> |
|---------------|---|--------------------------------------|----------------------------|
| APL 01        | Capacitação de Recursos Humanos             | Servidores Capacitados               | Em Andamento               |
| APL 02        | Manutenção das Atividades da Câmara         | Serviços Administrativos Mantidos    | Em Andamento               |
| APL 03        | Reforma e Ampliação Prédio e Estacionamento | Prédio Reformado e Construído        | Em Andamento               |
| APL 04        | Aquisição de Material Permanente            | Equipamentos Adquiridos              | Em Andamento               |
| APL 05        | Ações de Informática                        | Serviços de Informática Mantidos     | Em Andamento               |
| APL 06        | Pagamento de Pessoal e Encargos Sociais     | Recursos Humanos Administração       | Em Andamento               |
| APL 07        | Comunicação do Proc. Legislativo            | Atos Publicados e Eventos Realizados | Em Andamento               |
| APL 08        | Manutenção dos Serviços de Transporte       | Serviços de Transporte Mantido       | Em Andamento               |



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO



|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: PODER LEGISLATIVO</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Comunicação de governo  |   |  |
| 02. Objetivo: Dar conhecimento à população dos trabalhos desenvolvidos pelo Poder Legislativo. |   |  |
| 03. Público – Alvo: População  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária ( )   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-   | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO



|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: PODER LEGISLATIVO</b>  |   |  |
| 01. Denominação: Apoio administrativo do poder legislativo  |   |  |
| 02. Objetivo: Prover o Poder Legislativo com suporte administrativo indispensável às ações das diretorias integrantes do poder. |   |  |
| 03. Público – Alvo:   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:  |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-  | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO



| <b>Formulário 3</b>                        |                              |                                     |                             |                             |                            |                                       |
|--|------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>       |                              |                                     |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: PODER LEGISLATIVO</b>       |                              |                                     |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: COMUNICAÇÃO DE GOVERNO</b> |                              |                                     |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>                                | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>            | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| APL 07                                     | A                            | Comunicação do Processo Legislativo | Atos Realizados             | Poder Legislativo           | -                          | -                                     |





Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO



**Formulário 3**

**Ações Integrantes do Programa**

**SECRETARIA: PODER LEGISLATIVO**

**DENOMINAÇÃO: APOIO ADMINISTRATIVO DO PODER LEGISLATIVO**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b>  | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| APL 01      | A                            | Capacitação de Recursos Humanos          | Serviços Capacitados         | Poder Legislativo           | -                          | -                                     |
| APL 02      | A                            | Manutenção das Atividades da Câmara      | Serv. Adm. Mantidos          | Poder Legislativo           | -                          | -                                     |
| APL 03      | P                            | Reforma e Ampliação Prédio Est.          | Prédio Ref. e Construído     | Poder Legislativo           | M2                         | 245                                   |
| APL 04      | P                            | Aquisição de Material Permanente         | Equipamentos Adquiridos      | Poder Legislativo           | -                          | -                                     |
| APL 05      | A                            | Ações de Informática                     | Serviços de Inform. Mantidos | Poder Legislativo           | -                          | -                                     |
| APL 06      | A                            | Pagamento de Salários e Encargos Sociais | Recursos Hum. Adm.           | Poder Legislativo           | -                          | -                                     |
| APL 08      | A                            | Manutenção dos Serviços de Transportes   | Serviços de Transporte       | Poder Legislativo           | -                          | -                                     |



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: DINAMIZAR OS PROCEDIMENTOS DO PODER LEGISLATIVO</b>  |  |
| <b>SECRETARIA : PODER LEGISLATIVO</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Comunicação de Governo  |  |
| 2. Objetivo: Dar conhecimento à população dos trabalhos desenvolvidos pelo Poder Legislativo.                                   |  |
| 3. Público – Alvo: População do Município   |  |
| 4. Unidade Responsável: Câmara Municipal  |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>-  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 45.030,00  |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: DINAMIZAR OS PROCEDIMENTOS DO PODER LEGISLATIVO**

**SECRETARIA : PODER LEGISLATIVO**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Apoio Administrativo do Poder Legislativo

2. Objetivo: Prover o Poder Legislativo com suporte administrativo indispensável às ações dos diretores integrantes do poder.

3. Público – Alvo: População

4. Unidade Responsável: Câmara Municipal

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X )      Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) - 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( )      NÃO ( X )**

7. Quantidade de Indicadores:

-

8. Quantidade de Ações:

07

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 8.104.007,70

8.2. Total do Programa.....



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO



| Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS                                       |                   |      |                          |                   |              |               |                  |
|--|-------------------|------|--------------------------|-------------------|--------------|---------------|------------------|
| SECRETARIA: PODER LEGISLATIVO  |                   |      |                          |                   |              |               |                  |
| PROGRAMA: COMUNICAÇÃO DE GOVERNO   |                   |      |                          |                   |              |               |                  |
| Descrição da Ação – Função e Subfunção   | Unid. Responsável | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | ANO          | Metas Físicas | Valores (R\$ 1)  |
| Comunicação do Processo Legislativo<br>Função: 01- Legislativa<br>Subfunção: 131- Comunicação Social | Poder Legislativo | A    | Atos Publicados          | -                 | 2002         | -             | 0,00             |
|  |                   |      |                          |                   | 2003         | -             | 15.000,00        |
|  |                   |      |                          |                   | 2004         | -             | 14.300,00        |
|  |                   |      |                          |                   | 2005         | -             | 15.730,00        |
|  |                   |      |                          |                   | <b>TOTAL</b> |               | <b>45.030,00</b> |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**



| Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS   |                   |      |                                   |                             |              |                  |                     |
|--|-------------------|------|-----------------------------------|-----------------------------|--------------|------------------|---------------------|
| SECRETARIA: PODER LEGISLATIVO  |                   |      |                                   |                             |              |                  |                     |
| PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DO PODER LEGISLATIVO  |                   |      |                                   |                             |              |                  |                     |
| Descrição da Ação – Função e Subfunção   | Unid. Responsável | Tipo | Produto (Bem ou Serviço)          | Unidade de Medida           | ANO          | Metas Físicas    | Valores (R\$ 1)     |
| Capacitação de Recursos Humanos<br>Função: 01- Legislativa<br>Subfunção: 31- Ação Legislativa                | Poder Legislativo | A    | Servidores Capacitados            |                             | 2002         | -                | 30.000,00           |
|  |                   |      |                                   |                             | 2003         | -                | 33.000,00           |
|  |                   |      |                                   |                             | 2004         | -                | 36.300,00           |
|  |                   |      |                                   |                             | 2005         | -                | 39.930,00           |
|  |                   |      |                                   |                             | <b>TOTAL</b> |                  | <b>139.230,00</b>   |
| Manutenção das Atividades da Câmara<br>Função: 01- Legislativa<br>Subfunção: 31- Ação Legislativa            | Poder Legislativo | A    | Serviços Administrativos Mantidos |                             | 2002         | -                | 1.480.111,70        |
|  |                   |      |                                   |                             | 2003         | -                | 220.000,00          |
|  |                   |      |                                   |                             | 2004         | -                | 242.000,00          |
|  |                   |      |                                   |                             | 2005         | -                | 266.200,00          |
|  |                   |      |                                   |                             | <b>TOTAL</b> |                  | <b>2.208.311,70</b> |
| Reforma e ampliação do Prédio e Estacionamento<br>Função: 01- Legislativa<br>Subfunção: 31- Ação Legislativa | Poder Legislativo | P    | Prédio Reformados e Construídos   | 01 – (M2)<br>02 – (Reforma) | 2002         | 01(245)-02 (35%) | 160.000,00          |
|  |                   |      |                                   |                             | 2003         | 02(Ref.)         | 61.600,00           |
|  |                   |      |                                   |                             | 2004         | 02(Ref.)         | 67.760,00           |
|  |                   |      |                                   |                             | 2005         | 02(Ref.)         | 74.536,00           |
|  |                   |      |                                   |                             | <b>TOTAL</b> |                  | <b>363.896,00</b>   |
| Aquisição de Material Permanente<br>Função: 01- Legislativa<br>Subfunção: 31- Ação Legislativa               | Poder Legislativo | P    | Equipamentos Adquiridos           |                             | 2002         | -                | 100.000,00          |
|  |                   |      |                                   |                             | 2003         | -                | 0,00                |
|  |                   |      |                                   |                             | 2004         | -                | 0,00                |
|  |                   |      |                                   |                             | 2005         | -                | 0,00                |
|  |                   |      |                                   |                             | <b>TOTAL</b> |                  | <b>100.000,00</b>   |
| Ações de Informática<br>Função: 01- Legislativa<br>Subfunção: 122 - Administração Geral                      | Poder Legislativo | A    | Serviços de Informática Mantidos  |                             | 2002         | -                | 0,00                |
|  |                   |      |                                   |                             | 2003         | -                | 32.000,00           |
|  |                   |      |                                   |                             | 2004         | -                | 35.200,00           |
|  |                   |      |                                   |                             | 2005         | -                | 38.720,00           |
|  |                   |      |                                   |                             | <b>TOTAL</b> |                  | <b>105.920,00</b>   |



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO



| Descrição da Ação – Função e Subfunção   | Unid. Responsável | Tipo | Produto (Bem ou Serviço)         | Unidade de Medida | ANO          | Metas Físicas | Valores (R\$ 1)     |
|--|-------------------|------|----------------------------------|-------------------|--------------|---------------|---------------------|
| Folha de Pagamento e Encargos Sociais<br>Função: 01- Legislativa<br>Subfunção: 31- Ação Legislativa      | Poder Legislativo | A    | Recursos Humanos Administrados   |                   | 2002         | -             | 0,00                |
|  |                   |      |                                  |                   | 2003         | -             | 1.452.000,00        |
|  |                   |      |                                  |                   | 2004         | -             | 1.597.000,00        |
|  |                   |      |                                  |                   | 2005         | -             | 1.757.000,00        |
|  |                   |      |                                  |                   | <b>TOTAL</b> |               | <b>4.806.000,00</b> |
| Manutenção dos Serviços de Transportes<br>Função: 01- Legislativa<br>Subfunção: 122- Administração Geral | Poder Legislativo | A    | Serviços de Transportes Mantidos |                   | 2002         | -             | 0,00                |
|  |                   |      |                                  |                   | 2003         | -             | 115.000,00          |
|  |                   |      |                                  |                   | 2004         | -             | 126.500,00          |
|  |                   |      |                                  |                   | 2005         | -             | 139.150,00          |
|  |                   |      |                                  |                   | <b>TOTAL</b> |               | <b>380.650,00</b>   |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**CÂMARA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DO PODER LEGISLATIVO**

**AÇÃO: CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS**

- Fortalecimento de capacidade gerencial, normativa, operacional e tecnológica da administração, através de recursos de aperfeiçoamento como: informática, Lei de Responsabilidade Fiscal, etc, oferecidos aos funcionários da câmara;
- Visa qualificar os servidores do Poder Legislativo.

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA**

- Assegurar o funcionamento do Poder Legislativo, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.
- Aquisição de móveis;
- Aquisição de sistema de som, áudio e vídeo;
- Aquisição de Telecomunicação;
- Aquisição de sistema de proteção e segurança.

**AÇÃO: REFORMA E AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO E ESTACIONAMENTO**

- Ampliação da Câmara Municipal em 245 m<sup>2</sup>;
- Reforma da Câmara Municipal com 200 m<sup>2</sup>;
- Calçamento e arborização do estacionamento, murar;

**AÇÃO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE**

- Aquisição de material permanente que se fizerem necessário.
- Implantação de central de fotocópias e encadernação;

**AÇÃO: AÇÕES DE INFORMÁTICA**

- Aquisição de novos equipamentos de informática;
- Aquisição de software com sistemas atualizados;
- Implantação de intranet para interligar a câmara e proporcionar ao usuário acesso ao banco de dados;
- Disponibilizar aos usuários de acesso a Internet através de link.
- Equipar e manter os serviços de informática.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**AÇÃO: PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE**

- Proporcionar condições para o bom desempenho das atividades relacionadas ao transporte.

**PROGRAMA: COMUNICAÇÃO DE GOVERNO**

**AÇÃO: COMUNICAÇÃO DO PROCESSO LEGISLATIVO**

- Dar conhecimento a população dos atos praticados pelo Legislativo, bem como, a participação em eventos oficiais.





Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO



**Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES**

**SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO**

| <b>Código</b> | <b>Descrição da Ação</b>                                     | <b>Produto</b>                     | <b>Em andamento / Nova</b> |
|---------------|--|------------------------------------|----------------------------|
| AGP 01        | Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito            | Serviços Administrativos Mantidos  | Em Andamento               |
| AGP 02        | Rec. Tec. Aut. Etos Cerimoniais                              | Atos públicos e eventos realizados | Em Andamento               |
| AGP 03        | Manutenção das atividades do Desporto e Lazer                | Apoio ao Esporte e Lazer           | Em Andamento               |
| AGP 04        | Manutenção das Atividades dos Distritos                      | Serviços Administrativos Mantidos  | Em Andamento               |
| AGP 05        | Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município | Serviços Administrativos Mantidos  | Em Andamento               |
| AGP 06        | Manutenção das Atividades do Controle Interno do Município   | Serviços Administrativos Mantidos  | Em Andamento               |
| AGP 07        | Manutenção das Atividades do Turismo                         | Apoio ao Turismo                   | Em Andamento               |
| AGP 08        | Incentivo ao Programa Desporto e Lazer                       | Apoio ao Esporte e Lazer           | Nova                       |
| AGP 09        | Implantação e Ampliação Melhorar Infra Estrutura Turismo     | Apoio ao Turismo                   | Nova                       |
| AGP 10        | Ações de Informática   | Serviços de Informática Mantidos   | Em Andamento               |
| AGP 11        | Pagamento de Pessoal e Encargos Sociais                      | Recursos Humanos e Administrativos | Em Andamento               |
| AGP 12        | Cumprimento de Sentenças Judiciais Transitados em Julgado    | Sentenças Judiciais Cumpridas      | Em Andamento               |
| AGP 13        | Pagamento de Pessoal e Encargos Sociais - Procuradoria       | Recursos Humanos e Administrativos | Em Andamento               |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>                             |   |  |
| <b>SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO</b>                       |   |  |
| 01. Denominação: Apoio Administrativo do Gabinete do Prefeito |   |  |
| 02. Objetivo: Prover o Gabinete com programas finalísticos.   |   |  |
| 03. Público – Alvo: População do Município                    |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )          | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:  |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-                                | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO****DENOMINAÇÃO: APOIO ADMINISTRATIVO DO GABINETE**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                   | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| AGP 01      | A                            | Manut. das Ativ. do Gabinete do Prefeito   | Serv. Adm. Mantidos         | Gabinete do Prefeito        | -                          | -                                     |
| AGP 04      | A                            | Manut. das Ativ. dos Distritos             | Serv. Adm. Mantidos         | Gabinete do Prefeito        | -                          | -                                     |
| AGP 05      | A                            | Manut. Ativ. Proc. Geral do Município      | Serv. Adm. Mantidos         | Procuradoria                | -                          | -                                     |
| AGP 06      | A                            | Manut. Ativ. Contr. Interno do Município   | Serv. Adm. Mantidos         | Gabinete do Prefeito        | -                          | -                                     |
| AGP 10      | A                            | Ações de Informática                       | Serv. Inf. Mantidos         | Gabinete do Prefeito        | -                          | -                                     |
| AGP 11      | A                            | Pagto. de Pessoal e Encargos Sociais       | Rec. Hum. Administrados     | SEMAD/DRH                   | -                          | -                                     |
| AGP 13      | A                            | Pagto. de Pessoal e Enc. Soc. Procuradoria | Rec. Hum. Administrados     | SEMAD/DRH                   | -                          | -                                     |



**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS**

**SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO**

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DO GABINETE DO PREFEITO**

| Descrição da Ação – Função e Subfunção  | Unid. Responsável               | Tipo | Produto (Bem ou Serviço)      | Unidade de Medida | ANO          | Metas Físicas | Valores (R\$ 1)     |
|---|---------------------------------|------|-------------------------------|-------------------|--------------|---------------|---------------------|
| Manut. das Ativ. do Gabinete do Prefeito<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral  | Gabinete do Prefeito            | A    | Serv. Adm. Manditos           | -                 | 2002         | -             | 1.484.387,53        |
|   |                                 |      |                               |                   | 2003         | -             | 315.000,00          |
|   |                                 |      |                               |                   | 2004         | -             | 347.000,00          |
|   |                                 |      |                               |                   | 2005         | -             | 382.000,00          |
|   |                                 |      |                               |                   | <b>TOTAL</b> | -             | <b>2.528.387,53</b> |
| Manut. das Ativ. do Distrito<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 - Administração Geral              | Gabinete do Prefeito            | A    | Serv. Adm. Manditos           | -                 | 2002         | -             | 20.000,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | 2003         | -             | 22.000,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | 2004         | -             | 24.200,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | 2005         | -             | 26.620,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | <b>TOTAL</b> | -             | <b>92.820,00</b>    |
| Manut. das Ativ. da Proc. Geral Municipio<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 - Administração Geral | Procuradoria Geral do Município | A    | Serv. Adm. Manditos           | -                 | 2002         | -             | 693.126,20          |
|   |                                 |      |                               |                   | 2003         | -             | 32.500,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | 2004         | -             | 35.670,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | 2005         | -             | 39.240,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | <b>TOTAL</b> | -             | <b>800.536,20</b>   |
| Manut. das Ativ do Controle Interno<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 124 – Controle Interno          | Gabinete do Prefeito            | A    | Serv. Adm. Manditos           | -                 | 2002         | -             | 25.000,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | 2003         | -             | 27.500,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | 2004         | -             | 30.250,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | 2005         | -             | 33.275,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | <b>TOTAL</b> | -             | <b>116.025,00</b>   |
| Ações de Informática<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 - Administração Geral                      | Gabinete do Prefeito            | A    | Serv. de Informática Mantidos | -                 | 2002         | -             | 0,00                |
|   |                                 |      |                               |                   | 2003         | -             | 15.000,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | 2004         | -             | 16.500,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | 2005         | -             | 18.150,00           |
|   |                                 |      |                               |                   | <b>TOTAL</b> | -             | <b>49.650,00</b>    |

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto<br/>(Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de<br/>Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas<br/>Físicas</b> | <b>Valores<br/>(R\$ 1)</b> |
|--|--------------------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| Pagto. de Pessoal e Encargos Sociais<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 - Administração Geral       | SEMAD/DRH                | A           | Recursos Humanos<br>Administrados   | -                            | 2002         | -                        | 0,00                       |
|  |                          |             |                                     |                              | 2003         | -                        | 1300.639,00                |
|  |                          |             |                                     |                              | 2004         | -                        | 1.430,703,00               |
|  |                          |             |                                     |                              | 2005         | -                        | 1.573,773,00               |
|  |                          |             |                                     |                              | <b>TOTAL</b> | -                        | <b>4.305.115,00</b>        |
| Pagto. de Pessoal e Enc. Soc. Procuradoria<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 - Administração Geral | SEMAD/DRH                | A           | Recursos Humanos<br>Administrados   | -                            | 2002         | -                        | 0,00                       |
|  |                          |             |                                     |                              | 2003         | -                        | 341.000,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | 2004         | -                        | 375.100,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | 2005         | -                        | 412.610,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | <b>TOTAL</b> | -                        | <b>1.128.710,00</b>        |



Estado de Rondônia  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO



|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO</b>  |   |  |
| 01. Denominação: Esporte direito de todos.   |   |  |
| 02. Objetivo: Elevar a qualidade de vida da população dando-lhes condições à prática do esporte e lazer. |   |  |
| 03. Público – Alvo: População  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: Em Apuração   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-   | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO****DENOMINAÇÃO: ESPORTE DIREITO DE TODOS**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>             | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| AGP 03      | A                            | Manut. das Ativ. Desp. e Lazer       | Apoio ao Esporte e Lazer    | Gabinete do Prefeito        | -                          | -                                     |
| AGP 08      | P                            | Incentivo ao Progr. de Desp. e Lazer | -                           | Gabinete do Prefeito        | -                          | -                                     |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**

SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: ATENDER AS AÇÕES REALIZADAS ATRAVÉS DE PROGRAMAS FINALÍSTICOS**

**SECRETARIA : GABINETE DO PREFEITO**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Esporte Direito de Todos

2. Objetivo:

3. Público – Alvo: População

4. Unidade Responsável: Gabinete do Prefeito

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) - 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( X ) NÃO ( )**

7. Quantidade de Indicadores:

-

8. Quantidade de Ações:

02

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 550.202,93

8.2. Total do Programa.....

**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO****PROGRAMA: ESPORTE DIREITO DE TODOS**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| Manut. das Ativ. do Desp. e Lazer<br>Função: 27 – Desporto e Lazer<br>Subfunção: 812 – Desporto Comunitário | Gabinete do Prefeito     | A           | Apoio ao Esporte e Lazer        | -                        | 2002         | -                    | 68.552,93              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 75.408,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 82.949,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 91.243,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>318.152,93</b>      |
| Incentivo ao Programa de Esporte e Lazer<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 695 - Turismo          | Gabinete do Prefeito     | P           | Apoio ao Esporte e Lazer        | -                        | 2002         | -                    | 50.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 55.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 60.500,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 66.550,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>232.050,00</b>      |

**Formulário 2****Identificação de Programas****SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO**

01. Denominação: Turismo Verde.

02. Objetivo: Incentivo ao turismo local, valorizando os pontos turísticos do município.

03. Público – Alvo: População

04. Natureza

Contínua ( X )

Temporária ( )

05. Início Previsto (mm/aaaa):

01/2002

06. Término Previsto (mm/aaaa):

12/2005

07. Indicadores:

08. Índice mais recente :

-

09. Apurado em (mm/aaaa):

-

10. Índice desejado ao final do Programa:

-

Fonte:-

| <b>Formulário 3</b>                     |                              |   |                             |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>    |                              |   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO</b> |                              |   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: TURISMO VERDE</b>       |                              |   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>                             | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                  | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AGP 07                                  | A                            | Manut. das Ativ. do Turismo               | Apoio ao Turismo            | Gabinete do Prefeito        | -                          | -                                     |
| AGP 09                                  | P                            | Impl. Ampl. Melh. Infra Estrutura Turismo | Apoio ao Turismo            | Gabinete do Prefeito        | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**

SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
 PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: VALORIZAÇÃO DO TURISMO**

**SECRETARIA : GABINETE DO PREFEITO**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Turismo Verde.

2. Objetivo: Incentivo ao turismo local, valorizando os pontos turísticos do município.

3. Público – Alvo: População

4. Unidade Responsável: Gabinete do Prefeito

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) - 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( X ) NÃO ( )**

7. Quantidade de Indicadores:

-

8. Quantidade de Ações:

02

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 521.426,55

8.2. Total do Programa.....

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                     |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: TURISMO VERDE</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manut. das Ativ. do Turismo<br>Função: 27 – Desporto e Lazer<br>Subfunção: 812 – Desporto Comunitário     | Gabinete do Prefeito     | A           | Apoio ao Turismo                | -                        | 2002         | -                    | 57.352,55              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 63.087,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 69.396,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 76.336,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>266.171,55</b>      |
| Impl. Ampl. De Melh. Infra Estrutura<br>Turismo<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 695 - Turismo | Gabinete do Prefeito     | P           | Apoio ao Turismo                | -                        | 2002         | -                    | 55.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 60.500,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 66.500,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 73.205,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>255.255,00</b>      |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Política de Comunicação de Governo   |   |  |
| 02. Objetivo: Tornar conhecido os atos oficiais administrativos e participação do município em eventos sociais. |   |  |
| 03. Público – Alvo: População   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:  |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-  | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                                    |                             |                                    |                               |                             |                            |                                       |
|--|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                   |                             |                                    |                               |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO</b>                |                             |                                    |                               |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: POLITICA DE COMUNICAÇÃO DE GOVERNO</b> |                             |                                    |                               |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>  | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>           | <b>Descrição do Produto</b>   | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AGP 02   | A                           | Rec. Tec. Aut. Eventos Cerimoniais | Atos Publ. e Event Realizados | Poder Executivo             | -                          | -                                     |





**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO****PROGRAMA: POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO DO GOVERNO**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto<br/>(Bem ou Serviço)</b>     | <b>Unidade de<br/>Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas<br/>Físicas</b> | <b>Valores<br/>(R\$ 1)</b> |
|--|--------------------------|-------------|---|------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| Rec. Tec. Aut. Eventos Cerimoniais<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | Gabinete do Prefeito     | A           | Atos Publicados e<br>Eventos Realizados | -                            | 2002         | -                        | 15.000,00                  |
|  |                          |             |   |                              | 2003         | -                        | 16.500,00                  |
|  |                          |             |   |                              | 2004         | -                        | 18.150,00                  |
|  |                          |             |   |                              | 2005         | -                        | 19.965,00                  |
|  |                          |             |   |                              | <b>TOTAL</b> | -                        | <b>69.615,00</b>           |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Operações Especiais</b>                                    |   |  |
| <b>SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO</b>                       |   |  |
| 01. Denominação: Sentenças Judiciais                          |   |  |
| 02. Objetivo: Pagamento de Precatórios.                       |   |  |
| 03. Público – Alvo:<br>- Ações Cíveis<br>- Ações Trabalhistas |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária ( )            | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:  |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-                                | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                     |                              |   |                               |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|---|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>    |                              |   |                               |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO</b> |                              |   |                               |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: SENTENÇAS JUDICIAIS</b> |                              |   |                               |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>                             | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                | <b>Descrição do Produto</b>   | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AGP 12                                  | A                            | Cumprim. Sent. Judiciais Trans. Julgado | Sentenças Judiciais Cumpridas | Procuradoria                | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**

SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
 PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS</b>   |  |
| <b>SECRETARIA : GABINETE DO PREFEITO</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Cumprimento de Sentenças Judiciais  |  |
| 2. Objetivo: Pagamento de Precatórios   |  |
| 3. Público – Alvo:<br>- Ações Cíveis<br>- Ações Trabalhistas  |  |
| 4. Unidade Responsável: Procuradoria  |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>-  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 9. Valor do Programa<br><br>8.1. No PPA.....<br>8.2. Total do Programa.....   |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: GABINETE DO PREFEITO</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: SENTENÇAS JUDICIAIS</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Cumprimento de Sentenças Judiciais Transitadas em Julgado<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 61 – Ação Judiciária | Procuradoria             | A           | Sentenças Judiciais Cumpridas   | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 425.700,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 468.270,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 515.097,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>1.409.067,00</b>    |

Obs.: O Município alocou recursos a título de reserva de contingência no valor de R\$ 2.000.000,00

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**GABINETE DO PREFEITO**

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DO GABINETE DO PREFEITO**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIV. DO GABINETE DO PREFEITO**

- Assegurar o funcionamento do Gabinete do Prefeito, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS DISTRITOS**

- Apoiar as ações dos Distritos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIV. PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

- Assegurar o funcionamento da Procuradoria Geral do Município, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONTROLE INTERNO**

- Assegurar o funcionamento Controle Interno, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.

**AÇÃO: AÇÕES DE INFORMÁTICA**

- Manter e equipar os serviços de informática.

**AÇÃO: PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**AÇÃO: PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS - PROCURADORIA**

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**PROGRAMA: ESPORTE DIREITO DE TODOS**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DO DESPORTO E LAZER**

- Assegurar o funcionamento das atividades do desporto e lazer, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente, visando beneficiar o esporte local.

**AÇÃO: INCENTIVO AO PROGRAMA DE ESPORTE E LAZER**

- Através de convênios e contrapartida do município, proporcionar obras de infra-estrutura, visando beneficiar o esporte local.
- Implantar e implementar escolinhas de futebol para crianças de 06 a 16 anos;
- Implantar e implementar escolinhas de Futsal;
- Implantar e implementar escolinhas de Volei, Basquete e Handebol;
- Promover campeonatos de Futsal, Vôlei, Basquete e outros;
- Promover jogos indígenas;
- Promover e implementar campeonatos de artes marciais;
- Promover e implementar competições de skate;
- Promover e implementar campeonatos de xadrez e tênis de mesa;
- Aquisição de materiais esportivos adequados para prática de esportes;
- Implantar campos de futebol nos bairros;
- Implantar escolinhas de futebol nos Bairros.

**PROGRAMA: TURISMO VERDE**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIVIDADES DO TURISMO**

- Assegurar o funcionamento das atividades do turismo, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente, visando incentivar o local.
- Ativar o Conselho Municipal de Desenvolvimento do Turismo, já criado por lei;
- Obter incentivos voltados para o desenvolvimento do turismo;



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Levantamento dos pontos de interesse turístico do município;
- Desenvolver a vocação do município para o Eco-Turismo;
- Promover os pontos turísticos do município em parceria com agências e outras entidades ligadas a área;
- Participar do programa nacional de municipalização do turismo;
- Receber o selo turístico da EMBRATUR;

**AÇÃO: IMPLANTAÇÃO, AMPLIAÇÃO DE MELHORIAS INFRA-ESTRUTURA AO TURISMO**

- Através de convênios e contrapartida do município, implantar, ampliar e melhorar a infraestrutura voltada para o turismo.
- Participar dos programas da EMBRATUR e SETUR
- Através de convênios, implantar o Centro de Orientação ao Turista em local estratégico;
- Implantar, ampliar e melhorar a infra-estrutura voltada para o turismo;

**PROGRAMA: POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO DO GOVERNO**

**AÇÃO: REC. TECN. AUT. EVENTOS CERIMONIAIS**

- Dar conhecimento a população dos atos praticados pelo Executivo municipal, bem como, a participação em eventos oficiais.

**PROGRAMA: SENTENÇAS JUDICIAIS**

**AÇÃO: CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS TRANSITADO JULGADO**

- Cumprir com os pagamentos de precatórios judiciais.

| <b>Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES</b> |   |                                     |                            |
|--|---|-------------------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>    |   |                                     |                            |
| <b>Código</b>  | <b>Descrição da Ação</b>  | <b>Produto</b>                      | <b>Em andamento / Nova</b> |
| ASEMECO 01   | Manutenção das Atividades da Semeco                             | Serviços Administrativos Mantidos   | Em Andamento               |
| ASEMECO 02   | Manutenção das Atividades do Depto. de Arrecadação              | Serviços de Arrecadação Mantidos    | Em Andamento               |
| ASEMECO 03   | Manutenção das Atividades da Coord. Geral de Planejamento       | Serviços de Arrecadação Mantidos    | Em Andamento               |
| ASEMECO 04   | Desenvolvimento e Fortalecimento das Atividades do Planejamento | Serviços Executados                 | Em Andamento               |
| ASEMECO 05   | Manutenção das Atividades da Indústria e Comércio               | Serviços Administrativos Mantidos   | Em Andamento               |
| ASEMECO 06   | Manutenção das Atividades do Registro de Fundiária              | Serviços Executados                 | Em Andamento               |
| ASEMECO 07   | Manutenção das Atividades da Ciência e Tecnologia               | Atendimento às Associações          | Nova                       |
| ASEMECO 08   | Manutenção das Atividades da Coordenadoria e Contabilidade      | Serviços Contábeis Mantidos         | Em Andamento               |
| ASEMECO 09   | Amortização da Dívida   | Parcelas Liquidadas                 | Em Andamento               |
| ASEMECO 10   | Modernização Administração da Receita                           | Programas e Equipamentos Adquiridos | Nova                       |
| ASEMECO 11   | Pagamento de Pessoal e Encargos Sociais                         | Rec. Humanos e Administrativos      | Em Andamento               |
| ASEMECO 12   | Ações de Informática  | Serviços de Informática Mantidos    | Em Andamento               |
| ASEMECO 13   | Conservação de Bens Imóveis                                     | Imóveis Conservados                 | Em Andamento               |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>                              |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>            |   |  |
| 01. Denominação: Apoio administrativo da SEMECO                |   |  |
| 02. Objetivo: Suprir as necessidades dos serv. administrativos |   |  |
| 03. Público – Alvo:  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )           | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-                                 | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

| <b>Formulário 3</b>   |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                        |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>         |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMECO</b> |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>               | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMECO 01  | A                            | Manut. Ativ. SEMECO                    | Serviços Adm. Mantidos      | Semeco                      | -                          | -                                     |
| ASEMECO 03  | A                            | Manut. Ativ. Coord. Geral Planejamento | Serviços Adm. Mantidos      | Semeco                      | -                          | -                                     |
| ASEMECO 05  | A                            | Manut. Ativ. Industria e Comércio      | Serviços Adm. Mantidos      | Semeco                      | -                          | -                                     |
| ASEMECO 08  | A                            | Manut. Ativ. Coord. Contabilidade      | Serviços contábeis Mantidos | Semeco                      | -                          | -                                     |
| ASEMECO 11  | A                            | Pagto. de Pessoal e Ecargos Sociais    | Rec. Hum. Administrados     | Semeco                      | -                          | -                                     |
| ASEMECO 12  | A                            | Ações de Informática                   | Serviços de Informática     | Semeco                      | -                          | -                                     |
| ASEMECO 13  | A                            | Conservação de Bens Imóveis            | Imóveis Conservados         | Semeco                      | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**

SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
 PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: ATENDER AS AÇÕES REALIZADAS ATRAVÉS DE PROGRAMAS FINALÍSTICOS.</b>   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Apoio Administrativo da SEMECO.   |  |
| 2. Objetivo: Suprir as Necessidades dos Serviços Administrativos  |  |
| 3. Público – Alvo:  |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMECO  |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Temporário (    )<br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br>SIM (    ) NÃO ( <input checked="" type="checkbox"/> ) |
| 7. Quantidade de Indicadores:   | 8. Quantidade de Ações:<br><br>07  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 11.706.440,94  |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMECO</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manut. Ativ. SEMECO<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 123 – Administração Financeira                      | SEMECO                   | A           | Serv. Adm. Mantidos             |                          | 2002         | -                    | 2.324.253,94           |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 617.000,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 678.700,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 746.570,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>4.366.523,94</b>    |
| Manut. Ativ. Coord. Geral de Planejamento<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 121– Planejamento e Orçamento | SEMECO                   | A           | Serv. Adm. Mantidos             |                          | 2002         | -                    | 140.000,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 154.000,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 169.400,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 186.340,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>649.740,00</b>      |
| Manut. Ativ. Ind. e Comércio<br>Função: 22 – Indústria<br>Subfunção: 661 – Promoção Industrial                      | SEMECO                   | A           | Serv. Adm. Mantidos             |                          | 2002         | -                    | 65.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 71.500,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 78.650,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 86.515,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>301.665,00</b>      |
| Manut. Ativ. Coord. de Contabilidade<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 124 – Controle Externo             | SEMECO                   | A           | Serv. Contábeis Mantidos        |                          | 2002         | -                    | 40.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 44.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 48.400,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 53.240,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>185.640,00</b>      |
| Pagto. de Pessoal e Encargos<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 123 – Administração Financeira             | SEMAD/DRH                | A           | Rec. Hum. Administrados         |                          | 2002         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 1.723.980,00           |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 1.896.377,00           |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 2.086.015,00           |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>5.706.372,00</b>    |

“Palácio Urupá”- Av. 02 de Abril, 1701 – Bairro Urupá - Ji-Paraná-RO – CEP 78961-904

|   |        |   |                                     |              |   |                   |
|---|--------|---|-------------------------------------|--------------|---|-------------------|
| Ações de Informática<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral        | SEMECO | A | Serviços de Informática<br>Mantidos | 2002         | - | 0,00              |
|   |        |   |                                     | 2003         | - | 110.000,00        |
|   |        |   |                                     | 2004         | - | 121.000,00        |
|   |        |   |                                     | 2005         | - | 133.100,00        |
|   |        |   |                                     | <b>TOTAL</b> | - | <b>364.100,00</b> |
| Conservação de Bens Imóveis<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMECO | A | Imóveis Conservados                 | 2002         | - | 0,00              |
|   |        |   |                                     | 2003         | - | 40.000,00         |
|   |        |   |                                     | 2004         | - | 44.000,00         |
|   |        |   |                                     | 2005         | - | 48.400,00         |
|   |        |   |                                     | <b>TOTAL</b> | - | <b>132.400,00</b> |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>                                      |   |  |
| 01. Denominação: ADMINISTRAÇÃO DA RECEITA MUNICIPAL                                      |   |  |
| 02. Objetivo: Melhorar os procedimentos, buscando maior eficácia no controle tributário. |   |  |
| 03. Público – Alvo: Contribuinte   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )                                     | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: Contribuintes fiscalizados  |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-   | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |



| <b>Formulário 3</b>                                    |                              |   |                              |                             |                            |                                       |
|--|------------------------------|---|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                   |                              |   |                              |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>    |                              |   |                              |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: ADMINISTRAÇÃO DA RECEITA MUNICIPAL</b> |                              |   |                              |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>  | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                | <b>Descrição do Produto</b>  | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMECO 02   | A                            | Manutenção das Ativ. Depto. Arrecadação | Serviços de Arrec. mantidos  | Semeco                      | -                          | -                                     |
| ASEMECO 10   | P                            | Modernização Adm. Receita               | Programas e Equip. Adquirido | Semeco                      | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**

SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: QUALIDADE EFICAZ NA TRIBUTAÇÃO</b>   |  |
| <b>SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Administração da Receita Municipal  |  |
| 2. Objetivo: Melhorar os procedimentos, buscando maior eficácia no controle de tributação.                                      |  |
| 3. Público – Alvo: Contribuinte   |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMECO  |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>01   | 8. Quantidade de Ações:<br><br>02                  |
| 9. Valor do Programa<br><br>8.1. No PPA..... 1.021.020,00<br>8.2. Total do Programa.....  |  |

**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA****PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO DA RECEITA MUNICIPAL**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>     | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
|---|--------------------------|-------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| Manut. Ativ. Depto. de Arrecadação<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 129–Administração das Receitas | SEMECO                   | A           | Serviços de Arrecadação Mantidos    | -                        | 2002         | -                    | 80.000,00              |
|   |                          |             |                                     |                          | 2003         | -                    | 88.000,00              |
|   |                          |             |                                     |                          | 2004         | -                    | 96.800,00              |
|   |                          |             |                                     |                          | 2005         | -                    | 106.480,00             |
|   |                          |             |                                     |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>371.280,00</b>      |
| Modernização da Receita<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 129–Administração das Receitas            | SEMECO                   | P           | Programas e Equipamentos Adquiridos | -                        | 2002         | -                    | 140.000,00             |
|   |                          |             |                                     |                          | 2003         | -                    | 154.000,00             |
|   |                          |             |                                     |                          | 2004         | -                    | 169.400,00             |
|   |                          |             |                                     |                          | 2005         | -                    | 186.340,00             |
|   |                          |             |                                     |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>649.740,00</b>      |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Programa municipal de planejamento e gestão.   |   |  |
| 02. Objetivo: Criar mecanismos que possibilitem a coordenação, supervisão e orientação da expansão e orientação da expansão demográfica e o desenvolvimento urbano, bem como a regularização fundiária e apoiar as atividades finalísticas. |   |  |
| 03. Público – Alvo: População do Município  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: - Percentagem de áreas irregulares,<br>- Índices de crescimento anual do município<br>- Taxa de migração local   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-  | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>   |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                            |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>             |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO</b> |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMECO 04  | A                            | Desenv. e Fortalecimento Ativ. Planejam. | Serviços Executados         | SEMECO                      | -                          | -                                     |
| ASEMECO 06  | A                            | Manut. Ativ. Reg. Fundiária              | Serviços Executados         | SEMECO                      | -                          | -                                     |
| ASEMECO 07  | A                            | Manut. Ativ. da Ciência e Tecnologia     | Atendimentos às Associações | SEMECO                      | Unidade                    | 20                                    |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**



SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
 PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005

|   |   |
|---|---|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |   |
| <b>MACROOBJETIVOS: COORDENAR, SUPERVISIONAR E MONITORAR AS AÇÕES DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL DE ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO PODER EXECUTIVO E PROMOVER O DESENVOLVIMENTO MICRORREGIONAL.</b>                           |   |
| <b>SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>  |   |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |   |
| 1. Denominação: Programa Municipal de Planejamento e Gestão.  |   |
| 2. Objetivo: Criar mecanismos que possibilitem a coordenação, supervisão e orientação da expansão e orientação da expansão demográfica e o desenvolvimento urbano, bem como a regularização fundiária e apoiar as atividades finalísticas |   |
| 3. Público – Alvo: População do Município   |   |
| 4. Unidade Responsável: SEMECO  |   |
| 5. Horizonte Temporal<br><br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Temporário (    )<br>Início (mm/aaaa)    - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005  | 6. Multissetorial:<br><br>SIM (    )    NÃO ( <input checked="" type="checkbox"/> ) |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>-  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>03   |
| 9. Valor do Programa  |   |
| 8.1. No PPA..... 1.098.148,18   |   |
| 8.2. Total do Programa.....   |   |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: PROGRAMA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Desenv. e Fortalecim. Ativ. Planejamento<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 121 – Planej. e Orçamento       | SEMECO                   | A           | Serviços Executados             | -                        | 2002         | -                    | 100.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 110.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 121.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 133.100,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>464.100,00</b>      |
| Manut. Ativ. Reg. Fundiária<br>Função: 15 – Urbanismo<br>Subfunção: 452 – Serviços Urbanos                           | SEMECO                   | A           | Serviços Executados             | -                        | 2002         | -                    | 75.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 82.500,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 90.750,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 99.825,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>348.075,00</b>      |
| Manut. Ativ. da Ciência e Tecnologia<br>Função: 19 – Ciência e Tecnologia<br>Subfunção: 572 – Desenv. Tecnol. e Eng. | SEMECO                   | A           | Atendimento às Associações      | Unidade                  | 2002         | 20                   | 86.397,18              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 20                   | 95.036,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 20                   | 104.540,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>285.973,18</b>      |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>                                |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>              |   |  |
| 01. Denominação: Serviço da dívida interna, juros e amortizações |   |  |
| 02. Objetivo: Cumprir com as amortizações contratuais            |   |  |
| 03. Público – Alvo: Contribuinte                                 |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )             | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: -   |   |  |
| 08. Índice mais recente:<br>-                                    | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |



| <b>Formulário 3</b>  |                              |                          |                             |                             |                            |                                       |
|--|------------------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>   |                              |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>                          |                              |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA, JUROS E AMORTIZAÇÕES</b> |                              |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>  | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b> | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMECO 09   | A                            | Amortização da Dívida    | Parcelas Liquidadas         | SEMECO                      | Parcelas                   | 12                                    |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**



SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
 PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005

|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: CUMPRIR COM AS DÍVIDAS CONTRAÍDAS A LONGO PRAZO</b>  |  |
| <b>SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Serviço da dívida interna, juros e amortizações   |  |
| 2. Objetivo: Cumprir com as amortizações contraídas   |  |
| 3. Público – Alvo:  |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMECO  |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Temporário (    )<br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br>SIM (    ) NÃO ( <input checked="" type="checkbox"/> ) |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>-  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 4.176.900,00   |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA****PROGRAMA: SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA, JUROS E AMORTIZAÇÕES**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto<br/>(Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de<br/>Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas<br/>Físicas</b> | <b>Valores<br/>(R\$ 1)</b> |
|--|--------------------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| Amortização da Dívida<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 123 – Administração Financeira | SEMECO                   | A           | Parcelas Liquidadas                 | Parcelas                     | 2002         | 12                       | 900.000,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | 2003         | 12                       | 990.000,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | 2004         | 12                       | 1.089.000,00               |
|  |                          |             |                                     |                              | 2005         | 12                       | 1.197.900,00               |
|  |                          |             |                                     |                              | <b>TOTAL</b> |                          | <b>4.176.900,00</b>        |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA**

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMECO**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DA SEMECO**

- Assegurar o funcionamento das atividades da Secretaria de Economia, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.
- Implantação e implementação do Banco do Povo;

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. COORDENAÇÃO GERAL DE PLANEJAMENTO**

- Assegurar o funcionamento das atividades do Departamento de Coordenação Geral de Planejamento, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.
- Acompanhamento, monitoramento e avaliação do Plano Plurianual e Orçamentos Programas;
- Desenvolvimento de estudos, pesquisas e estatísticas orientados para ação governamental.

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. INDÚSTRIA E COMÉRCIO**

- Apoio e disseminação de práticas de produção e industrialização alternativa na zona rural e urbana em parceria com as demais Secretarias.

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DA COORDENAÇÃO DE CONTABILIDADE**

- Assegurar o funcionamento das atividades da Coordenação de Contabilidade, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.

**AÇÃO: PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**AÇÃO: AÇÕES DE INFORMÁTICA**

- Manter e equipar os serviços de informática.

**AÇÃO: CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS**

- Manter em bom estado de conservação os bens imóveis.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**PROGRAMA: ADMINISTRAÇÃO DA RECEITA MUNICIPAL**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DO DEPARTAMENTO DE ARRECADAÇÃO**

- Proporcionar condições ao fisco municipal, com aquisição de materiais, visando melhorar os procedimentos, buscando maior eficiência no controle de tributação;
- Instalar programa de controle tributário, lançamentos e emissão de tributos;
- Instalação de caixas eletrônicos para facilitar e agilizar a arrecadação;
- Dotar o departamento de recursos didáticos e instrumentos, carnês e outros documentos;
- Recuperação de tributos.

**AÇÃO: MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DA RECEITA**

- Adequar ambiente físico para maior conforto do servidor e munícipes;
- Instalação de caixas eletrônicos para facilitar e agilizar a arrecadação;
- Modernização administrativa e tributária – BNDES.
- Informatização do setor de arrecadação;
- Reordenação das ações de fiscalização tributária e auditoriais.

**PROGRAMA: MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**

**AÇÃO: DESENVOLVIMENTO E FORTALECIMENTO ATIV. DE PLANEJAMENTO**

- Dar suporte para o planejamento, visando promover o desenvolvimento e fortalecimento do município.
- Buscar fundos junto a instituições competentes para a celebração de convênios capazes de agilizar e otimizar as ações desta secretaria.
- Plano de Desenvolvimento Urbano para readequação do espaço urbano e definição do zoneamento urbano;
- Definição de projetos estratégicos;
- Realizar acompanhamento dos convênios.
- Dotar o município de uma carteira de projetos de desenvolvimento econômico;
- Dotar o município de um conjunto de projetos de infra-estrutura urbana e rural;
- Garantir recursos para contra partida de projetos aprovados através de gestão política e emendas parlamentares;

**AÇÃO: MANUT. ATIV. REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA**

- Recadastramento de imóveis;
- Regularização de imóveis urbanos;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**AÇÃO: MANUT. ATIV. DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA**

- Assegurar o funcionamento das atividades da Ciência e Tecnologia, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.

**PROGRAMA: SERVIÇOS DA DÍVIDA INTERNA, JUROS E AMORTIZAÇÃO**

**AÇÃO: AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA**

Efetuar pagamentos relativos a confissão de dívida e/ou contratos a longo prazo.

| <b>Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES</b>   |   |                                   |                            |
|--|---|-----------------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b> |   |                                   |                            |
| <b>Código</b>  | <b>Descrição da Ação</b>                        | <b>Produto</b>                    | <b>Em andamento / Nova</b> |
| ASEMAD 01  | Manutenção das Atividades da SEMAD              | Serviços Administrativos Mantidos | Em Andamento               |
| ASEMAD 02  | Reestruturação da Frota Municipal               | Veículos Adquiridos               | Nova                       |
| ASEMAD 03  | Aquisição de Equipamentos de Informática        | Equipamentos Adquiridos           | Nova                       |
| ASEMAD 04  | Ampliação e Reforma do Prédio do Município      | Imóveis Conservação e Reforma     | Em Andamento               |
| ASEMAD 05  | Programa de Desenvolvimento de Recursos Humanos | Serviços Capacitados              | Em Andamento               |
| ASEMAD 06  | Folha de Pagamento e Encargos Sociais           | Recursos Humanos Administrados    | Em Andamento               |
| ASEMAD 07  | Ações de Informática                            | Serviços de Informática Mantidos  | Em Andamento               |
| ASEMAD 08  | Conservação de Bens Imóveis                     | Imóveis Conservados               | Em Andamento               |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>                                  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b>           |   |  |
| Denominação: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAD                         |   |  |
| 01. Objetivo: Suprir as necessidades dos serviços administrativos. |   |  |
| 02. Público – Alvo:  |   |  |
| 03. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )               | 04. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 05. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 06. Indicadores:   |   |  |
| 07. Índice mais recente :<br>-                                     | 08. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 09. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |



**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO****DENOMINAÇÃO: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAD**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b>  | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| ASEMAD 01   | A                            | Manutenção das Atividades da SEMAD       | Serviços Adm. Mantidos       | SEMAD                       | -                          | -                                     |
| ASEMAD 03   | P                            | Aquisição de Equipamentos de Informática | Equipamentos Adquiridos      | SEMAD                       | -                          | -                                     |
| ASEMAD 04   | P                            | Ampliação e Reforma de Prédios do Mun.   | Imóveis Constr. e Reformados | SEMAD                       | -                          | -                                     |
| ASEMAD 05   | P                            | Programa de Desenv. de Rec. Humanos      | Servidores Capacitados       | SEMAD                       | -                          | -                                     |
| ASEMAD 06   | A                            | Folha de Pagto. e Encargos Sociais       | Rec. Humanos Administrados   | SEMAD/DRH                   | -                          | -                                     |
| ASEMAD 07   | A                            | Ações de Informática                     | Serviços de Inform.Mantidos  | SEMAD                       | -                          | -                                     |
| ASEMAD 08   | A                            | Conservação de Bens Imóveis              | Imóveis Conservados          | SEMAD                       | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**

SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: ATENDER AS AÇÕES REALIZADAS ATRAVÉS DOS PROGRAMAS FIANLISTICOS.**

**SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Apoio Administração da SEMAD

2. Objetivo: Suprir as necessidades dos Serv. Administrativos

3. Público – Alvo:

4. Unidade Responsável: SEMAD

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) - 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( ) NÃO ( X )**

7. Quantidade de Indicadores:

-

8. Quantidade de Ações:

07

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 10.595.411,47

8.2. Total do Programa.....

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>  |                          |             |                                  |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|----------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b>   |                          |             |                                  |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAD</b>   |                          |             |                                  |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>  | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manutenção da SEMAD<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral                      | SEMAD                    | A           | Serviços Adm. Mantidos           | -                        | 2002         | -                    | 2.020.764,47           |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | -                    | 1.388.000,00           |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | -                    | 1.527.780,00           |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | -                    | 1.680.557,00           |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>6.617.101,47</b>    |
| Aquisição de Equipamentos de Informática<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMAD                    | P           | Equipamentos Adquiridos          | -                        | 2002         | -                    | 75.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>75.000,00</b>       |
| Ampliação e Reforma de Prédio do Mun.<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral    | SEMAD                    | P           | Imóveis Conservados e Reformados | 1 – M2<br>2 – Reforma    | 2002         | 1 (160) – 2(30%)     | 70.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>70.000,00</b>       |
| Programa de Desenv. de Rec. Humanos<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 128–Formação Rec. Humanos      | SEMAD                    | P           | Servidores Capacitados           | -                        | 2002         | -                    | 60.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | -                    | 66.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | -                    | 72.600,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | -                    | 79.860,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>278.460,00</b>      |
| Folha de Pagto. e Enc. Sociais<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral           | SEMAD                    | A           | Rec. Humanos Administrados       | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | -                    | 910.000,00             |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | -                    | 1.008.000,00           |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | -                    | 1.108.905,00           |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>3.026.905,00</b>    |

|  |       |   |                                     |   |              |   |                   |
|--|-------|---|-------------------------------------|---|--------------|---|-------------------|
| Ações de Informática<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral       | SEMAD | A | Serviços de Informática<br>Mantidos | - | 2002         | - | 0,00              |
|  |       |   |                                     |   | 2003         | - | 82.500,00         |
|  |       |   |                                     |   | 2004         | - | 90.750,00         |
|  |       |   |                                     |   | 2005         | - | 99.825,00         |
|  |       |   |                                     |   | <b>TOTAL</b> |   | <b>273.075,00</b> |
| Consrvação de Bens Imóveis<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMAD | A | Imóvies Mantidos                    | - | 2002         | - | 0,00              |
|  |       |   |                                     |   | 2003         | - | 77.000,00         |
|  |       |   |                                     |   | 2004         | - | 84.700,00         |
|  |       |   |                                     |   | 2005         | - | 93.170,00         |
|  |       |   |                                     |   | <b>TOTAL</b> |   | <b>254.870,00</b> |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b>                                |   |  |
| 01. Denominação: Política de Transporte   |   |  |
| 02. Objetivo: Aumentar a capacidade e melhorar o sistema administrativo                 |   |  |
| 03. Público – Alvo:   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> )      Temporária (    ) | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: Total de veículos da SEMAD   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-  | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                                      |                              |                                   |                             |                             |                            |                                       |
|--|------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                     |                              |                                   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b> |                              |                                   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: POLITICA DE TRANSPORTE</b>               |                              |                                   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>  | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>          | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMAD 02  | P                            | Reestruturação da Frota Municipal | Veículos Adquiridos         | SEMAD                       | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**

SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: FLUIR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS</b>   |  |
| <b>SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Política de Transportes   |  |
| 2. Objetivo: Aumentar a capacidade e melhorar o sistema administrativo  |  |
| 3. Público – Alvo:  |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMAD   |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>01   | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA.....  |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: POLÍTICA DE TRANSPORTE</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Reestruturação da Frota Municipal<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMAD                    | P           | Veículos Adquiridos             | -                        | 2002         | -                    | 75.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>75.000,00</b>       |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAD**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIV. DA SEMAD**

- Assegurar o funcionamento das atividades da Semad, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.
- Reestruturação organizacional;
- Desenvolvimento e aperfeiçoamento;
- Serviços e processos voltados ao cumprimento das obrigações administrativas;
- Implantação de controle estruturado para: combustível, tráfego, patrimônio, almoxarifado e arquivos;
- Elaboração de plano de cargos e salários.
- Substituição de mobiliário arcaico e deteriorado por outro mais moderno e ergonomicamente adequado, evitando cansaço, stress e doenças decorrentes da não observância desta questão.
- Implantar sistemas de consultorias de natureza organizacional, quer contratadas ou desenvolvidas internamente, afim de promover transparência, eficácia e eficiência a procedimentos tais como: folha de pagamento, prestação de contas, controle de almoxarifado, controle de patrimônio, etc.

**AÇÃO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA**

- Aquisição de hardware para atualização e substituição e para implantação em setores deficientes;
- Aquisição de software para atualização e substituição e para implantação em setores deficientes;
- Implantação de sistema de automatizado de gerenciamento, controle e pesquisa sistemática de informações para geração e complementação de Banco de Dados sobre o município;
- Implantação de sistema de Internet e intranet, interligando em rede todos os microcomputadores da prefeitura, bem como as secretarias externas ao prédio do Palácio Urupá.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**AÇÃO: AMPLIAÇÃO E REFORMA DE PRÉDIO DO MUNICÍPIO**

- Ampliação de 160 m2 do Prédio da Prefeitura Municipal;
- Reforma de 84 m2 na Secretaria da Semeco
- Reforma e modernização das instalações e do visual do prédio da Prefeitura e do lay-out interno;

**AÇÃO: PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

- Fortalecimento da capacidade gerencial, normativa, operacional e tecnológica da Administração, através de cursos de alfabetização, telecurso 2º grau e incentivo a instrução de nível superior, bem como cursos de aperfeiçoamento como: informática, secretária executiva, Lei de Responsabilidade Fiscal, etc. oferecidos aos funcionários da Prefeitura;
- Realização de pesquisas periódicas para determinar o clima organizacional determinando diretrizes capazes de orientar a aplicação de procedimentos para melhorar a auto-estima do servidor, criando um Quadro funcional satisfeito, cumpridor de seus deveres e orgulhoso de trabalhar com benefício do município.

**AÇÃO: PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**AÇÃO: AÇÕES DE INFORMÁTICA**

- Manter e equipar os serviços de informática.

**AÇÃO: CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS**

- Manter em bom estado de conservação os bens imóveis.

**PROGRAMA: POLITICA DE TRANSPORTE**

**AÇÃO: REESTRUTURAÇÃO DA FROTA MUNICIPAL**

- Aquisição de veículos para compor a frota central da Prefeitura;
- Reforma de veículos, controle sistematizado da frota, consumo de combustível e manutenção.

| <b>Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES</b> |  |                                   |                            |
|--|--|-----------------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>            |  |                                   |                            |
| <b>Código</b>  | <b>Descrição da Ação</b>                               | <b>Produto</b>                    | <b>Em andamento / Nova</b> |
| AFMS 01  | Manutenção das Atividades da SEMUSA                    | Serviços Administrativos Mantidos | Em Andamento               |
| AFMS 02  | Manutenção das Atividades da Rede Básica de Saúde      | Atendimentos                      | Em Andamento               |
| AFMS 03  | Manutenção das Atividades das Epidemias Contr. Doenças | Procedimentos Realizados          | Em Andamento               |
| AFMS 04  | Manutenção do PACS                                     | Famílias                          | Em Andamento               |
| AFMS 05  | Manutenção das Atividades da Vigilância Sanitária      | Procedimentos Realizados          | Em Andamento               |
| AFMS 06  | Manutenção do P.S.F                                    | Famílias                          | Em Andamento               |
| AFMS 07  | Manutenção do Hemocentro                               | Atendimento                       | Em Andamento               |
| AFMS 08  | Manutenção do Hospital Municipal                       | Atendimento                       | Em Andamento               |
| AFMS 09  | Combate Carência Nutr. Esp.                            | Crianças e Gestantes Desnutridas  | Em Andamento               |
| AFMS 10  | Programa de Prev. Do Colo Uterino                      | Pessoas Atendidas                 | Em Andamento               |
| AFMS 11  | Programa de Combate a Tuberculose                      | Pessoas Atendidas                 | Em Andamento               |
| AFMS 12  | Aquisição de Unidade Móvel Ass. Médica Odontológica.   | Unidade Móvel Adquirida           | Em Andamento               |
| AFMS 13  | Construção Rec. Ampl. Unidade de Saúde                 | Imóvel Construído e Ampliação     | Em Andamento               |
| AFMS 14  | Constr. Laboratório Análise Clínica Central            | Imóvel Construído                 | Em Andamento               |
| AFMS 15  | Programa de eliminação Hanseníase                      | Pessoas Atendidas                 | Em Andamento               |
| AFMS 16  | Ampliação SAE – DST/AIDS                               | Pessoas Atendidas                 | Em Andamento               |
| AFMS 17  | Constr. Rec. Ampli. Melhoria Sanitária Urbana          | Imóvel Construído                 | Em Andamento               |
| AFMS 18  | Construção do Prédio da SEMUSA                         | Imóvel Construído                 | Em Andamento               |
| AFMS 19  | Construção do Banco de Sangue                          | Imóvel Construído                 | Em Andamento               |
| FMS 20   | Repasso Financeiro a Rede Credenciada do SUS           | Atendimento                       | Em Andamento               |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Apoio Administrativo do FMS.   |   |  |
| 02. Objetivo: Dar condições necessárias ao desenvolvimento dos serviços voltados à Saúde. |   |  |
| 03. Público – Alvo: População   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> )      Temporária (    )   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005       |
| 07. Indicadores<br>- Taxa de ocupação hospitalar  |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>89%  | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>12/2001      | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>95% |
| Fonte:- SEMUSA  |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                             |                              |                                 |                             |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>            |                              |                                 |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>     |                              |                                 |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: APOIO ADMINISTRATIVO DO FMS</b> |                              |                                 |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>                                     | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>        | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AFMS 01   | A                            | Manut. Das Atividades da SEMUSA | Serv. Adm. Mantidos         | SEMUSA                      | -                          | -                                     |
| AFMS 18   | P                            | Constr. Do Prédio da SEMUSA     | Imóvel Construído           | SEMUSA                      | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: APOIAR AS AÇÕES FINALISTICAS</b>   |  |
| <b>SECRETARIA : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Apoio Administrativo do FMS.  |  |
| 2. Objetivo: Dar condições necessárias ao desenvolvimento dos serviços voltados a saúde.  |  |
| 3. Público – Alvo: Crianças e gestantes desnutridas   |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMUSA  |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( X ) NÃO ( )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>-  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>02                  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA 14.770.461,00   |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                     |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA FMS</b>  |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>                   | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manutenção das Atividades da SEMUSA<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMUSA                   | A           | Serv. Adm. Mantidos                               | -                        | 2002         | -                    | 3.021.000,00           |
|   |                          |             |   |                          | 2003         | -                    | 3.323.100,00           |
|   |                          |             |   |                          | 2004         | -                    | 3.655.410,00           |
|   |                          |             |   |                          | 2005         | -                    | 4.020.951,00           |
|   |                          |             |   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | 14.020.461,00          |
| Cosntrução do Prédio da SEMUSA<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral      | SEMUSA                   | P           | Imóvel Construído<br>Convênio e Rec.<br>Próprios. | Etapa                    | 2002         | 1 <sup>a</sup>       | 250.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2003         | 2 <sup>a</sup>       | 250.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2004         | 3 <sup>a</sup>       | 250.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | 750.000,00             |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Formulário 2</b>   |  |   |
| <b>Identificação de Programas</b>   |  |   |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |  |   |
| 01. Denominação: Atendimento ambulatorial, emergencial e hospitalar.  |  |   |
| 02. Objetivo: Promover o acesso universal da população aos serviços ambulatoriais, emergenciais e hospitalar nos postos e centros de saúde. |  |   |
| 03. Público – Alvo: População   |  |   |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária ( )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002          | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005                  |
| 07. Indicadores:<br>- Ocupação Hospitalar (Internação)<br>- Óbito   |  |   |
| 08. Índice mais recente :<br>- 8.400<br>- 400   | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-12/2001<br>-12/2001 | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>-8.400<br>-350 |
| Fonte:-   |  |   |



**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE****DENOMINAÇÃO: PROGRAMA AMBULATORIAL, EMERGENCIAL E HOSPITALAR**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b>  | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| AFMS 02     | A                            | Rede básica de saúde                     | Procedimento                 | SEMUSA                      | Unidade                    | 1.280.000                             |
| AFMS 08     | A                            | Manutenção do Hospital Municipal         | Atendimento                  | SEMUSA                      | Unidade                    | 800.000                               |
| AFMS 10     | P                            | Programa de prevenção do colo uterino    | Pessoas atendidas            | SEMUSA                      | Unidade                    | 15.500                                |
| AFMS 11     | P                            | Programa de combate a tuberculose        | Pessoas atendidas            | SEMUSA                      | Unidade                    | 880                                   |
| AFMS 12     | P                            | Aquisição Uni. Móvel Assist. Méd. Odont. | Unidade médica adquirido     | SEMUSA                      | Unidade                    | 2                                     |
| AFMS 13     | P                            | Constr. Rec. Ampl. Unidade de Saúde      | Imóvel construído e ampliado | SEMUSA                      | M2                         | -                                     |
| AFMS 14     | P                            | Constr. Lab. Análise Clínica Central     | Imóvel construído            | SEMUSA                      | M2                         | -                                     |
| AFMS 15     | P                            | Programa de Eliminação Hanseníase        | -                            | SEMUSA                      | Unidade                    | -                                     |
| AFMS 16     | P                            | Ampliação do SAE-DST/AIDS                | -                            | SEMUSA                      | Unidade                    | 3.240                                 |
| AFMS 20     | A                            | Repasse financeiro a Rede Créd. SUS      | Atendimento                  | SEMUSA                      | Unidade                    | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|  |  |
|--|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>  |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: MELHORIA DA GESTÃO DO ACESSO E DA QUALIDADE DAS AÇÕES DE SERVIÇOS DE SAÚDE.</b>   |  |
| <b>SECRETARIA : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>  |  |
| 1. Denominação: Atendimento Ambulatorial, Emergencial e Hospitalar   |  |
| 2. Objetivo: Promover o acesso universal da população dos serviços ambulatoriais, emergenciais e hospitalar nos postos e centros de saúde. |  |
| 3. Público – Alvo: População   |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMUSA   |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005            | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( X ) NÃO ( )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>03  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>10                  |
| 9. Valor do Programa   |  |
| 8.1. No PPA..... 24.468.405,44   |  |
| 8.2. Total do Programa.....  |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>   |                          |             |  |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|--|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |                          |             |  |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: ATENDIMENTO AMBULATORIAL, EMERGENCIAL E HOSPITALAR</b>   |                          |             |  |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>            | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Rede Básica de Saúde<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 301 – Atenção Básica   | SEMUSA                   | A           | Procedimentos                              | Unidade                  | 2002         | 1.280.000            | 900.000,00             |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 1.408.000            | 990.000,00             |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 1.478.000            | 1.089.000,00           |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 1.550.000            | 1.197.900,00           |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>4.176.900,00</b>    |
| Manutenção do Hospital Municipal<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial          | SEMUSA                   | A           | Atendimento                                | Unidade                  | 2002         | 800.000              | 3.690.000,00           |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 880.000              | 4.059.000,00           |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 930.000              | 4.464.900,00           |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 950.000              | 4.911.390,00           |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>17.125.290,00</b>   |
| Programa de Prev. do Colo Uterino<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 305 – Vigilância Epidemiológica                     | SEMUSA                   | P           | Pessoas Atendidas                          | Unidade                  | 2002         | 15.500               | 80.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 16.300               | 88.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 17.200               | 96.800,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 18.200               | 106.480,00             |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>371.280,00</b>      |
| Programa de Combate a Tuberculose<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 305 – Vigilância Epidemiológica                     | SEMUSA                   | A           | Pessoas Atendidas                          | Unidade                  | 2002         | 880                  | 20.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 830                  | 22.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 790                  | 24.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 750                  | 26.620,00              |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>92.620,00</b>       |
| Aquisição Unid. Móvel Assist. Med. Odont.<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial | SEMUSA                   | P           | Produtos Unidades Odontológicas - Convênio | Unidade                  | 2002         | 2                    | 350.000,00             |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | -                    | -                      |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | -                    | -                      |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | -                    | -                      |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>350.000,00</b>      |

“Palácio Urupá”- Av. 02 de Abril, 1701 – Bairro Urupá - Ji-Paraná-RO – CEP 78961-904

| Descrição da Ação – Função e Subfunção  | Unid. Responsável | Tipo | Produto (Bem ou Serviço)  | Unidade de Medida | ANO          | Metas Físicas    | Valores (R\$ 1)     |
|---|-------------------|------|---|-------------------|--------------|------------------|---------------------|
| Constr. Rec. Ampl. Unid. Saúde<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 301 – Atenção Básica                                     | SEMUSA            | P    | Imóvel Construído e Ampliado  | Unidade           | 2002         | 11               | 320.745,44          |
|   |                   |      |   |                   | 2003         | Reforma          | 320.000,00          |
|   |                   |      |   |                   | 2004         | Reforma          | 352.000,00          |
|   |                   |      |   |                   | 2005         | Reforma          | 387.200,00          |
|   |                   |      |   |                   | <b>TOTAL</b> | -                | <b>1.379.945,44</b> |
| Constr. Laboratório Análise Clínica Central<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial | SEMUSA            | P    | Imóvel Construído e Equipamentos e Mat. Permanentes, adquiridos, Convênio e Contrapartida | M2 e Bens Imóveis | 2002         | 135/Bens Imóveis | 293.500,00          |
|   |                   |      |   |                   | 2003         |                  | -                   |
|   |                   |      |   |                   | 2004         |                  | -                   |
|   |                   |      |   |                   | 2005         |                  | -                   |
|   |                   |      |   |                   | <b>TOTAL</b> | -                | <b>293.500,00</b>   |
| Programa de Eliminação Hanseníase<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial           | SEMUSA            | P    | -   | -                 | 2002         | -                | 150.000,00          |
|   |                   |      |   |                   | 2003         | -                | -                   |
|   |                   |      |   |                   | 2004         | -                | -                   |
|   |                   |      |   |                   | 2005         | -                | -                   |
|   |                   |      |   |                   | <b>TOTAL</b> | -                | <b>150.000,00</b>   |
| Ampliação do SAE-DST/AIDS<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial                   | SEMUSA            | P    | Atendimento   | Unidade           | 2002         | 3.240            | 70.000,00           |
|   |                   |      |   |                   | 2003         | 3.400            | 77.000,00           |
|   |                   |      |   |                   | 2004         | 3.570            | 84.700,00           |
|   |                   |      |   |                   | 2005         | 3.700            | 93.170,00           |
|   |                   |      |   |                   | <b>TOTAL</b> | -                | <b>324.870,00</b>   |
| Repasse Financeiro a Rede Créd. do SUS<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: -  | SEMUSA            | A    | Repasse Financeiro  | Mês               | 2002         | -                | 0,00                |
|   |                   |      |   |                   | 2003         | 12               | 65.000,00           |
|   |                   |      |   |                   | 2004         | 12               | 68.000,00           |
|   |                   |      |   |                   | 2005         | 12               | 71.000,00           |
|   |                   |      |   |                   | <b>TOTAL</b> | -                | <b>204.000,00</b>   |

| <b>Formulário 3</b>                            |                             |   |                               |                             |                            |                                       |
|--|-----------------------------|---|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>           |                             |   |                               |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>    |                             |   |                               |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA SAÚDE SUPLEMENTAR</b> |                             |   |                               |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>                                    | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                  | <b>Descrição do Produto</b>   | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AFMS 09  | P                           | Combate a carência nutricional específica | Crianças e Gestantes Desnutr. | SEMUSA                      | Unidade                    | 3.070                                 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: REDUZIR A PREVALÊNCIA DA DESNUTRIÇÃO</b>   |  |
| <b>SECRETARIA : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Saúde Suplementar   |  |
| 2. Objetivo: Promover a atenção dos desnutridos e a gestante em riscos nutricionais de modo a reduzir a prevalência das diversas formas de desnutrição. |  |
| 3. Público – Alvo: Crianças e gestantes desnutridas   |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMUSA  |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005                         | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( X ) NÃO ( )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>02   | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 400.000,00   |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                      |                          |             |                                     |                              |              |                          |                            |
|--|--------------------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>  |                          |             |                                     |                              |              |                          |                            |
| <b>PROGRAMA: SAÚDE SUPLEMENTAR</b>   |                          |             |                                     |                              |              |                          |                            |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto<br/>(Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de<br/>Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas<br/>Físicas</b> | <b>Valores<br/>(R\$ 1)</b> |
| Combate a carência nutricional específica<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 306 – Alimentação e Nutrição | SEMUSA                   | P           | Crianças e gestantes<br>desnutridas | Unidade                      | 2002         | 3.070                    | 100.000,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | 2003         | 3.070                    | 100.000,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | 2004         | 3.070                    | 100.000,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | 2005         | 3.070                    | 100.000,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | <b>TOTAL</b> | -                        | <b>400.000,00</b>          |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Melhorias Sanitárias Domiciliares.   |   |  |
| 02. Objetivo: Construção de Sanitários.   |   |  |
| 03. Público – Alvo: População   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> )      Temporária (    )   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:<br>- Domicílios beneficiados com fossa absorvente.<br>- Domicílios com água tratada (ligação de rede de água). |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-  | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |



| <b>Formulário 3</b>   |                             |   |                             |                             |                            |                                       |
|---|-----------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                          |                             |   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>                   |                             |   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA MELHORIA SANITÁRIAS DOMICILIARES</b> |                             |   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                  | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AFMS 17   | P                           | Constr. Rec. Ampl. Melh. Sanitária Urbana | Famílias Atendidas          | SEMUSA                      | Unidade                    | 400                                   |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: REDUZIR OS ÍNDICES DE DOENÇAS INFECCIOSAS</b>  |  |
| <b>SECRETARIA : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Melhorias Sanitárias Domiciliares.  |  |
| 2. Objetivo: Construção Sanitária.  |  |
| 3. Público – Alvo: População  |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMUSA  |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( X ) NÃO ( )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>02   | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 80.000,00  |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE****PROGRAMA: MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| Constr. Rec. Ampl. Melhorias Sanitárias<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 302 – Assist. Hosp.<br>Ambulatorial | SEMUSA                   | P           | Sanitários                      | Unidade                  | 2002         | 400                  | 80.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | -                      |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | -                      |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | -                      |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>80.000,00</b>       |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>                                |   |  |
| 01. Denominação: Prevenção e Controle de Doenças transmitidas por vetores. |   |  |
| 02. Objetivo: Prevenir e controlar as doenças transmitidas por vetores.    |   |  |
| 03. Público – Alvo: População  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )                       | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: Em Apuração   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-   | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE****DENOMINAÇÃO: PROGRAMA PREV. E CONTROLE DE DOENÇAS TRANSMITIDAS POR VETORES**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|-----------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| AFMS 03     | A                           | Manut. das Ativ. Epidem. Controle Doença | Famílias Atendidos          | SEMUSA                      | Unidade                    | 570.000                               |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                       |                          |             |                                     |                              |              |                          |                            |
|---|--------------------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |                          |             |                                     |                              |              |                          |                            |
| <b>PROGRAMA: PREVENÇÃO E CONTROLE DE DOENÇAS TRANSMITIDAS POR VETORES</b>                                   |                          |             |                                     |                              |              |                          |                            |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto<br/>(Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de<br/>Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas<br/>Físicas</b> | <b>Valores<br/>(R\$ 1)</b> |
| Manut. das Ativ. Epidem. Contr. Doenças<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 305 – Vigilância Epidemiológica | SEMUSA                   | A           | Famílias Atendidas                  | Unidade                      | 2002         | 570.000                  | 280.000,00                 |
|   |                          |             |                                     |                              | 2003         | 590.000                  | 308.000,00                 |
|   |                          |             |                                     |                              | 2004         | 620.000                  | 338.800,00                 |
|   |                          |             |                                     |                              | 2005         | 635.000                  | 372.680,00                 |
|   |                          |             |                                     |                              | <b>TOTAL</b> | -                        | <b>1.299.480,00</b>        |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Formulário 2</b>   |   |   |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |   |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |   |   |
| 01. Denominação: Saúde da família   |   |   |
| 02. Objetivo: Atender a família em seu domicílio, reduzindo filas de espera e internações desnecessárias. |   |   |
| 03. Público – Alvo: População   |   |   |
| 04. Natureza<br>Continua ( <input checked="" type="checkbox"/> )      Temporária (    )                   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005                    |
| 07. Público – Alvo: População   |   |   |
| 08. Índice mais recente :<br>- 20 %<br>- 70 %   | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>- 12/2001   | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- 40 %<br>- 85 % |
| Fonte: SAME/SEMUSA  |   |   |

| <b>Formulário 3</b>                           |                             |                          |                             |                             |                            |                                       |
|---|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>          |                             |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |                             |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA</b> |                             |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>                                   | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b> | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AFMS 04                                       | A                           | Manutenção do PACS       | Atendimentos                | SEMUSA                      | Unidade                    | 67.000,00                             |
| AFMS 06                                       | A                           | Manutenção do PSF        | Atendimentos                | SEMUSA                      | Unidade                    | 88.000,00                             |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
 SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
 PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005



|  |   |
|--|---|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>  |   |
| <b>MACROOBJETIVOS: MELHORIA DA GESTÃO DO ACESSO E DA QUALIDADE DAS AÇÕES DE SERVIÇOS DE SAÚDE.</b>                       |   |
| <b>SECRETARIA : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |   |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>  |   |
| 1. Denominação: Saúde da Família   |   |
| 2. Objetivo: Atender a família em seu domicílio, reduzindo filas de espera e internação desnecessárias.                  |   |
| 3. Público – Alvo: População   |   |
| 4. Unidade Responsável: SEMUSA   |   |
| 5. Horizonte Temporal<br><br>Contínua ( X ) Temporário ( )<br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br>SIM ( X ) NÃO ( ) |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>02  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>02           |
| 9. Valor do Programa   |   |
| 8.1. No PPA..... 6.715.537,00  |   |
| 8.2. Total do Programa.....  |   |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                              |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: SAÚDE DA FAMÍLIA</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manutenção do PACS<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial | SEMUSA                   | A           | Atendimentos                    | Unidade                  | 2002         | 67.000               | 610.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 70.350               | 671.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 73.900               | 738.100,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | 76.000               | 811.910,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>2.831.010,00</b>    |
| Manutenção do PSF<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial  | SEMUSA                   | A           | Atendimentos                    | Unidade                  | 2002         | 88.000               | 837.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 92.000               | 920.710,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 96.000               | 1.012.770,00           |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | 100.000              | 1.114.047,00           |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>3.884.527,00</b>    |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>  |   |  |
| 01. Denominação: Qualidade do sangue.  |   |  |
| 02. Objetivo: Melhorar a qualidade dos serviços e conscientização da população a fim de aumentar o número de doadores voluntários de sangue. |   |  |
| 03. Público – Alvo: População  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária ( )   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: em apuração   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-   | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                              |                             |                               |                             |                             |                            |                                       |
|--|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>             |                             |                               |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>      |                             |                               |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA QUALIDADE DO SANGUE</b> |                             |                               |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>                                      | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>      | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AFMS 07  | A                           | Manutenção do Hemocentro      | Atendimento                 | SEMUSA                      | Unidade                    | -                                     |
| AFMS 19  | P                           | Construção do Banco de Sangue | Imóvel Construído           | SEMUSA                      | M2                         | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|  |  |
|--|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>  |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: CONSCIENTIZAR A POP. IMPORTÂNCIA DA DOAÇÃO DE SANGUE</b>  |  |
| <b>SECRETARIA : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>  |  |
| 1. Denominação: Qualidade do Sangue  |  |
| 2. Objetivo: Melhorar a qualidade dos serviços e conscientização da população afim de aumentar o numero de doadores voluntários de sangue. |  |
| 3. Público – Alvo: População   |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMUSA   |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005            | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( x ) NÃO ( )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>01  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>02                  |
| 9. Valor do Programa   |  |
| 8.1. No PPA..... 678.460,00  |  |
| 8.2. Total do Programa.....  |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                       |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: QUALIDADE DO SANGUE</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manutenção do Hemocentro<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 302 – Ass. Hosp. e Ambul.      | SEMUSA                   | A           | Serviços Mantidos               | Unidade                  | 2002         | -                    | 60.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 66.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 72.600,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 79.860,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>278.460,00</b>      |
| Construção do Banco de Sangue<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 302 – Ass. Hosp. e Ambul. | SEMUSA                   | P           | Imóvel Construído               | etapa                    | 2002         | 1 <sup>a</sup>       | 200.000,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | 2 <sup>a</sup>       | 200.000,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>400.000,00</b>      |

| <b>Formulário 3</b>  |                             |   |                             |                             |                            |                                       |
|--|-----------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                                     |                             |   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>                              |                             |   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE PRODUTOS E SERVIÇOS</b> |                             |   |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>  | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AFMS 05  | A                           | Manut. das Atividades da Vig. Sanitária | Procedimentos realizados    | SEMUSA                      | Unidade                    | 9.700                                 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|  |   |
|--|---|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>  |   |
| <b>MACROOBJETIVOS: EXERCER A INSPEÇÃO SANIT. DE PRODUTOS, BENS E SERVIÇOS</b>  |   |
| <b>SECRETARIA : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |   |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>  |   |
| 1. Denominação: Vigilância Sanitária de Produtos e Serviços.   |   |
| 2. Objetivo: Exercer ações de vigilância sanitária com a finalidade de promover, recuperar e manter a saúde da população através do controle e fiscalização.     |   |
| 3. Público – Alvo: População   |   |
| 4. Unidade Responsável: SEMUSA   |   |
| 5. Horizonte Temporal<br><br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Temporário (    )<br>Início (mm/aaaa)    - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br>SIM ( <input checked="" type="checkbox"/> )    NÃO (    ) |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>03  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01   |
| 9. Valor do Programa   |   |
| 8.1. No PPA..... 278.460,00  |   |
| 8.2. Total do Programa.....  |   |



| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE PRODUTOS E SERVIÇOS</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manut. das Ativ. da Vigilância Sanitária<br>Função: 10 – Saúde<br>Subfunção: 304 – Vigilância Sanitária | SEMUSA                   | A           | Procedimentos Realizados        | -                        | 2002         | 9.700                | 60.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | 10.670               | 66.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | 11.800               | 72.600,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | 13.000               | 79860,00               |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>278.460,00</b>      |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DO FMS**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIV. DA SEMUSA**

- Assegurar o funcionamento das atividades da SEMUSA, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.

**AÇÃO: CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO DA SEMUSA**

- Construção de 995 m<sup>2</sup> - local ZIN (Zona Institucional) conf. Plano Diretor Quadra 3003-A (novo prédio para a Secretaria Municipal de Saúde);

**PROGRAMA: ATENDIMENTO AMBILATORIAL, EMERGENCIAL E HOSPITALAR**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIV. REDE BÁSICA DE SAÚDE**

- Ampliar o atendimento nos núcleos de Nova Londrina e Nova Colina;
- Habilitar gerentes para Unidade Básica de Saúde;
- Criar programas de educação em saúde;
- Elaborar programa de prevenção de deficiências físicas;
- Elaborar programa de controle do uso de drogas e gravidez na adolescência;
- Reestruturar hospital de Nova Brasília, transformando em policlínica, com laboratório de análise;
- Programa de atendimento a comunidade em veículos adaptados para consultas e atendimento odontológico;
- Manutenção das atividades das ações básicas dos serviços de saúde;
- Capacitação de recursos humanos;
- Criar programas de educação em saúde;
- Controle de uso de drogas e gravidez na adolescência;
- Descentralizar serviços de odontologia;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIV. DO HOSPITAL MUNICIPAL**

- Manutenção das atividades do hospital municipal;
- Fortalecimento da infra-estrutura física do SUS;
- Fortalecimento da infra-estrutura social do SUS;
- Reestruturação da frota de veículos do hospital municipal;
- Equipamentos para o hospital municipal;
- Reforma física do hospital municipal;
- Equipar e reequipar os serviços do hospital municipal;
- Capacitação de recursos humanos.

**AÇÃO: PROGRAMA DE PREVENÇÃO DO COLO UTERINO**

- Implementar ações que visem a prevenção do colo uterino.

**AÇÃO: PROGRAMA DE COMBATE A TUBERCULOSE**

- Implementar ações que visem o combate a tuberculose.

**AÇÃO: AQUISIÇÃO DE UNIDADE MÓVEL ASSIST. MED. ODONTOLOGICA**

- Programa de atendimento a comunidade em veículos adaptados para consultas e atendimento odontológico.

**AÇÃO: CONSTRUÇÃO REC. AMPL. UNID. DE SAÚDE**

- Construção de 349,89 m<sup>2</sup> - Unidade Básica de Saúde no km 05;
- Construção de 349,89 m<sup>2</sup> - Unidade Básica de Saúde no Bairro Dom Bosco;
- Reforma de Unidades de Saúde;
- Contrapartida de convênios.

**AÇÃO: CONSTRUÇÃO DO LABORATÓRIO ANÁLISE CLINICA CENTRAL**

- Construção de 135 m<sup>2</sup> com equipamentos de Laboratório de Análises clínicas no Terreno do Hospital Municipal (SESP);

**AÇÃO: ELIMINAÇÃO DE HANSENIASE**

- Implementar programas de combate a hanseníase.

**AÇÃO: AMPLIAÇÃO DO SAE-DST/AIDS**

- Melhorar a infra estrutura do Prédio do SAE-DST/AIDS.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**PROGRAMA: SAÚDE SUPLEMENTAR**

**AÇÃO: COMBATE AS CARÊNCIAS NUTRICIONAIS ESPECÍFICAS**

- Combate à carência nutricional específica a população de baixa renda;

**PROGRAMA: MELHORIAS SANITÁRIAS DOMICILIARES**

**AÇÃO: CONSTR. REFORMA AMPL. MELHORIAS SANITÁRIAS**

- Construção módulos sanitários.

**PROGRAMA: PREVENÇÃO E CONTROLE DE DOENÇAS TRANSMITIDAS POR VETORES**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. EPIDEM. CONTR. DOENÇAS**

- Controlar, identificar, combater epidemias e outros, visando a redução dos índices de doenças epidemiológicas.
- Remoção de focos infecciosos;
- Implementação das ações epidemiológica e controle das doenças;
- Vacinação – cobertura vacinal homogênea em todo o município;
- Capacitação de recursos humanos;
- Supervisão das ações de vigilância epidemiológica do município;
- Programa de combate a dengue e outras endemias;
- Campanhas e ações para conscientização da população sobre a importância da vacinação para prevenir deficiências físicas;
- Apoio a População Indígena;

**PROGRAMA: SAÚDE DA FAMÍLIA**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DO PACS**

- Manter a população informada quanto a prevenção de doenças, bem como melhorar a qualidade de vida e evitar a mortalidade infantil.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Ampliar o número de Agentes comunitários de saúde com 100% de cobertura da população;
- Implantação e fomento de campanhas de combate à dengue;
- Treinamento de agentes de saúde;

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DO PSF**

- Implantar 10 equipes de PSF;
- Implantar 10 equipes de PSF;
- Implantar 10 equipes de PSF.
- Ampliação de ACS com 100 % de cobertura da população;
- Prevenção da saúde bucal;
- Formação e capacitação de equipes de saúde da família;
- Equipamentos e aquisição de veículos para PSF.

**PROGRAMA: QUALIDADE DO SANGUE**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DO HEMOCENTRO**

- Manter as atividades do hemocentro.

**AÇÃO: CONSTRUÇÃO DO BANCO DE SANGUE**

- Construção de 440 m<sup>2</sup> na área do Hospital Municipal.;

**PROGRAMA: VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE PRODUTOS E SERVIÇOS**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

- Fortalecimento das ações da vigilância sanitária
- Manutenção e funcionamento da vigilância sanitária;
- Reestruturar o setor de vigilância sanitária;
- Realizar de supervisão em estabelecimentos comerciais;
- Aquisição de bens permanentes que possam viabilizar o desenvolvimento das ações de vigilância sanitária;
- Aquisição de veículos e motocicletas para melhoria na fiscalização e apreensão de mercadorias;



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**



|   |   |
|---|---|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |   |
| <b>MACROOBJETIVOS: MELHORIA DA GESTÃO DO ACESSO E DA QUALIDADE DAS AÇÕES DE SERVIÇOS DE SAÚDE.</b>  |   |
| <b>SECRETARIA : FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>  |   |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |   |
| 1. Denominação: Atendimento Ambulatorial, Emergencial e Hospitalar  |   |
| 2. Objetivo: Promover o acesso universal da população dos serviços ambulatoriais, emergenciais e hospitalar nos postos e centros de saúde.. |   |
| 3. Público – Alvo: População  |   |
| 4. Unidade Responsável: SEMUSA  |   |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa)    - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005          | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( X )    NÃO ( )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>02   | 8. Quantidade de Ações:<br><br>02                     |
| 9. Valor do Programa<br><br>8.1. No PPA..... 6.715.537,00<br>8.2. Total do Programa.....  |   |

| <b>Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES</b> |  |                                   |                            |
|--|--|-----------------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>    |  |                                   |                            |
| <b>Código</b>  | <b>Descrição da Ação</b>                                   | <b>Produto</b>                    | <b>Em andamento / Nova</b> |
| ASEMED 01  | Programa Merenda na Escola                                 | Alunos Atendidos                  | Em Andamento               |
| ASEMED 02  | Programa Saúde Escolar                                     | Alunos Atendidos                  | Em Andamento               |
| ASEMED 03  | Programa de Educação Infantil – 10%                        | Alunos Atendidos                  | Em Andamento               |
| ASEMED 04  | Constr. Rec. Ampl. Unidade Educacional 10%                 | Imóvel Construído e Ampliado      | Nova                       |
| ASEMED 05  | Constr. Rec. Ampl. Unidade Escolar - 40%                   | Imóvel Construído e Ampliado      | Nova                       |
| ASEMED 06  | Manutenção das Atividades da SEMED                         | Serviços Administrativos Mantidos | Em Andamento               |
| ASEMED 07  | Manutenção das Atividades do Desenvolvimento do Ensino 10% | Alunos Atendidos                  | Em Andamento               |
| ASEMED 08  | Manutenção do Transporte Escolar 10%                       | Alunos Atendidos                  | Em Andamento               |
| ASEMED 09  | Manutenção Conservação de Viaturas 10%                     | Frota Mantida                     | Em Andamento               |
| ASEMED 10  | Manutenção das Atividades Desenv. Ensino Fundamental – 60% | Alunos Atendidos                  | Em Andamento               |
| ASEMED 11  | Transporte para Estudantes – 40%                           | Alunos Atendidos                  | Em Andamento               |
| ASEMED 12  | Pessoal e Encargos Sociais – 10%                           | Recursos Humanos Mantidos         | Em Andamento               |
| ASEMED 13  | Pessoal e Encargos Sociais – 60%                           | Recursos Humanos Mantidos         | Em Andamento               |
| ASEMED14   | Pessoal e Encargos Sociais – 40%                           | Recursos Humanos Mantidos         | Em Andamento               |
| ASEMED 15  | Aquisição de Viaturas – 10%                                | Veículos Adquiridos               | Nova                       |
| ASEMED 16  | Manutenção das Atividades Desenv. Ensino Fundamental – 40% | Alunos Atendidos                  | Em Andamento               |
| ASEMED 17  | Desenvolvimento de Jovens e Adultos                        | Alunos Atendidos                  | Em andamento               |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Apoio administrativo da SEMED.   |   |  |
| 02. Objetivo: Prover o ensino fundamental de suporte administrativo indispensável à implantação de seus programas finalísticos. |   |  |
| 03. Público – Alvo: População   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:  |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-  | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |



| <b>Formulário 3</b>                                 |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b> |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMED</b>   |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>               | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMED 06   | A                            | Manutenção das Atividades da SEMED     | Serv. Adm. Mantidos         | SEMED                       | -                          | -                                     |
| ASEMED 07   | A                            | Manut. das Ativ. do Desenv. Ensino-10% | Alunos Atendidos            | SEMED                       | Unidade                    | 1.840                                 |
| ASEMED 12   | A                            | Pessoal e Encargos Sociais 10%         | Recursos Humanos Mantidos   | SEMED                       | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: ATENDER COM EFICIÊNCIA OS PROGRAMAS FINALÍSTICOS.</b>  |  |
| <b>SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Apoio Administração da SEMED  |  |
| 2. Objetivo: Prover o ensino fundamental de suporte administrativo indispensável à implantação de seus programas finalísticos   |  |
| 3. Público – Alvo:  |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMED   |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>-  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>03                  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 6.966.141,00   |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMED</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manutenção das Ativ. da SEMED<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral            | SEMED                    | A           | Serviços Adm. Mantidos          | -                        | 2002         | -                    | 40.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 44.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 48.400,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 53.240,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>185.640,00</b>      |
| Manut. das Ativ. do Des. do Ensino – 10%<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMED                    | A           | Alunos Atendidos                | -                        | 2002         | 1.840                | 1.461.000,00           |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 1.932                | 265.100,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 2.028                | 291.610,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | 2.129                | 320.771,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>2.338.481,00</b>    |
| Pessoal e Encargos Sociais 10%<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral           | SEMED                    | A           | Recursos Humanos Mantidos       | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 1.342.000,00           |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 1.476.200,00           |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 1.623.820,00           |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>4.442.020,00</b>    |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Formulário 2</b>   |   |   |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |   |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>   |   |   |
| 01. Denominação: Desenvolvimento e fortalecimento do Ensino Fundamental.  |   |   |
| 02. Objetivo: Garantir o acesso e permanência e o êxito escolar do aluno do ensino fundamental.   |   |   |
| 03. Público – Alvo: Clientela estudantil do município na faixa etária de 07 à 14 anos.  |   |   |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto ( mm/aaaa):<br>12/2005               |
| 07. Indicadores:<br>- Taxa de evasão escolar no ensino fundamental 2001 – 8,9%<br>- Taxa de repetência escolar no ensino fundamental 2001 – 10,9% |   |   |
| 08. Índice mais recente :<br>- 8,9%<br>- 10,9%  | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>- 12/2001    | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- 4%<br>- 4% |
| Fonte:-   |   |   |

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****DENOMINAÇÃO: PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO E FORTALECIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL.**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| ASEMED 05   | P                            | Constr. Rec. Ampl. Unid. Escolar – 40%   | Imóvel Constr. e Ampliação  | SEMED                       | M2                         | 1.700                                 |
| ASEMED 08   | A                            | Manutenção do Transporte Escolar - 10%   | Alunos Atendidos            | SEMED                       | Unidade                    | 900                                   |
| ASEMED 09   | A                            | Manutenção Conservação Viaturas – 10%    | Frota Mantida               | SEMED                       |                            | -                                     |
| ASEMED 10   | A                            | Manut. Ativid. Des. Ensino Fund. - 60 %  | Alunos Atendidos            | SEMED                       | Unidade                    | -                                     |
| ASEMED 11   | A                            | Transporte para Estudante – 40%          | Alunos Atendidos            | SEMED                       | Unidade                    | 900                                   |
| ASEMED 13   | A                            | Pessoal e Encargos Sociais – 60%         | Recursos Humanos Mantidos   | SEMED                       |                            | -                                     |
| ASEMED 14   | A                            | Pessoal e Encargos Sociais – 40%         | Recursos Humanos Mantidos   | SEMED                       |                            | -                                     |
| ASEMED 16   | A                            | Manut. Ativ. Des. Ens. Fundamental – 40% | Alunos Atendidos            | SEMED                       | Unidade                    | 5.538                                 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: CONSTRUIR A ESCOLA DE EXCELÊNCIA, AMPLIANDO A EDUCAÇÃO PÚBLICA NO MUNICÍPIO, GARANTINDO O ACESSO E PERMANÊNCIA DO ALUNO NA ESCOLA, APERFEIÇOANDO A AÇÃO PEDAGÓGICA.**

**SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Desenvolvimento e fortalecimento do Ensino Fundamental.
2. Objetivo: Garantir o acesso e permanência e o êxito escolar do aluno do ensino fundamental.
3. Público – Alvo: Clientela estudantil do município na faixa etária de 07 à 14 anos.

4. Unidade Responsável: SEMED

5. Horizonte Temporal

Contínua ( X ) Temporário ( )

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) - 12/2005

6. Multissetorial:

SIM ( ) NÃO ( X )

7. Quantidade de Indicadores:

03

8. Quantidade de Ações:

08

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 27.488.500,14

8.2. Total do Programa.....

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO E FORTALECIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL.</b>                               |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Constr. Rec. Ampl. Unid. Escolar - 40%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental | SEMED                    | P           | Imóvel Construído Ampliado      | M2                       | 2002         | 1700                 | 516.970,16             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 1750                 | 568.667,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 1800                 | 625.533,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | 1850                 | 688.087,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>2.399.257,16</b>    |
| Manut. do Transporte Escolar – 10%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental     | SEMED                    | A           | Alunos Atendidos                | Unidade                  | 2002         | 900                  | 90.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 945                  | 99.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 992                  | 108.900,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | 1041                 | 119.790,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>417.690,00</b>      |
| Manut. Conservação Viaturas – 10%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental      | SEMED                    | A           | Frota Mantida                   | -                        | 2002         | -                    | 165.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 181.500,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 199.650,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 219.615,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>765.765,00</b>      |
| Manut. Ativ. Des. Ensino Fundam. – 60%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental | SEMED                    | A           | Alunos Atendidos                | -                        | 2002         | -                    | 3.401.000,00           |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>3.401.000,00</b>    |
| Transporte para Estudantes – 40%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental       | SEMED                    | A           | Alunos Atendidos                | Unidade                  | 2002         | 900                  | 155.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 945                  | 170.500,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 992                  | 187.550,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | 1045                 | 206.305,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>719.355,00</b>      |

“Palácio Urupá”- Av. 02 de Abril, 1701 – Bairro Urupá - Ji-Paraná-RO – CEP 78961-904

| Descrição da Ação – Função e Subfunção   | Unid. Responsável | Tipo | Produto<br>(Bem ou Serviço)  | Unidade de<br>Medida | ANO          | Metas<br>Físicas | Valores<br>(R\$ 1)   |
|--|-------------------|------|------------------------------|----------------------|--------------|------------------|----------------------|
| Pessoal e Encargos Sociais – 60%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental           | SEMED             | A    | Recursos Humanos<br>Mantidos | -                    | 2002         |                  | 0,00                 |
|  |                   |      |                              |                      | 2003         | 5.814            | 3.741.100,00         |
|  |                   |      |                              |                      | 2004         | 6.104            | 4.115.210,00         |
|  |                   |      |                              |                      | 2005         | 6.409            | 4.526.731,00         |
|  |                   |      |                              |                      | <b>TOTAL</b> |                  | <b>12.383.041,00</b> |
| Pessoal e Encargos Sociais – 40%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental           | SEMED             | A    | Recursos Humanos<br>Mantidos | -                    | 2002         | -                | 0,00                 |
|  |                   |      |                              |                      | 2003         | -                | 1.221.000,00         |
|  |                   |      |                              |                      | 2004         | -                | 1.343.100,00         |
|  |                   |      |                              |                      | 2005         | -                | 1.477.410,00         |
|  |                   |      |                              |                      | <b>TOTAL</b> |                  | <b>4.041.510,00</b>  |
| Manut. das Ativ. do Des. do Ens. Fund. 40%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental | SEMED             | A    | Alunos Atendidos             | Unidade              | 2002         | 5.538            | 1.594.999,98         |
|  |                   |      |                              |                      | 2003         | 5.814            | 533.499,00           |
|  |                   |      |                              |                      | 2004         | 6.104            | 586.849,00           |
|  |                   |      |                              |                      | 2005         | 6.409            | 645.534,00           |
|  |                   |      |                              |                      | <b>TOTAL</b> |                  | <b>3.360.881,98</b>  |



|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>  |   |  |
| 01. Denominação: Alimentação Saudável.   |   |  |
| 02. Objetivo: Assegurar melhor aprendizagem através da merenda escolar.                                      |   |  |
| 03. Público – Alvo: Alunos da educação infantil e do ensino fundamental.                                     |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária ( )   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: - Crianças atendidas para Educação Infantil<br>- Crianças atendidas para ensino fundamental |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-   | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                                 |                              |                            |                             |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                |                              |                            |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b> |                              |                            |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL</b>   |                              |                            |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>   | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMED 01   | P                            | Programa Merenda na Escola | Alunos Atendidos            | SEMED                       | Unidade                    | 8.040                                 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: ATENDER AS ESCOLAS MUNICIPAIS COM MERENDA ESCOLAR.</b>   |  |
| <b>SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Alimentação Saudável.   |  |
| 2. Objetivo: Assegurar melhor aprendizagem através da merenda escolar.  |  |
| 3. Público – Alvo: Alunos da educação infantil e do ensino fundamental.   |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMED   |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>02   | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 1.222.253,00   |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****PROGRAMA: ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto<br/>(Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de<br/>Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas<br/>Físicas</b> | <b>Valores<br/>(R\$ 1)</b> |
|--|--------------------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| Programa Merenda na Escola<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental | SEMED                    | P           | Alunos Atendidos                    | Unidade                      | 2002         | 8.040                    | 263.360,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | 2003         | 8.442                    | 289.696,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | 2004         | 8.864                    | 318.665,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | 2005         | 9.307                    | 350.532,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | <b>TOTAL</b> |                          | <b>1.222. 253,00</b>       |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>                                     |   |  |
| 01. Denominação: Saúde Escolar.   |   |  |
| 02. Objetivo: Atender as escolas municipais da prevenção curativa bucal.                |   |  |
| 03. Público – Alvo: Alunos do Ensino Fundamental.                                       |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> )      Temporária (    ) | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:  |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-  | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                                 |                              |                          |                             |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                |                              |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b> |                              |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA SAÚDE ESCOLAR</b>          |                              |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b> | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMED 02   | P                            | Programa Saúde Escolar   | Alunos Atendidos            | SEMED                       | Unidade                    | 3.805                                 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: PREVENÇÃO CURATIVA BUCAL.</b>  |  |
| <b>SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Saúde Escolar.  |  |
| 2. Objetivo: Atender as escolas municipais na prevenção curativa bucal.   |  |
| 3. Público – Alvo: Alunos do ensino fundamental.  |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMED   |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:   | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 190.281,00   |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****PROGRAMA: SAÚDE ESCOLAR**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto<br/>(Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de<br/>Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas<br/>Físicas</b> | <b>Valores<br/>(R\$ 1)</b> |
|--|--------------------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| Programa Saúde Escolar<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental | SEMED                    | P           | Alunos Atendidos                    | Unidade                      | 2002         | 3.805                    | 41.000,00                  |
|  |                          |             |                                     |                              | 2003         | 3.959                    | 45.100,00                  |
|  |                          |             |                                     |                              | 2004         | 4.156                    | 49.610,00                  |
|  |                          |             |                                     |                              | 2005         | 4.363                    | 54.571,00                  |
|  |                          |             |                                     |                              | <b>TOTAL</b> |                          | <b>190.281,00</b>          |



|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>  |   |  |
| 01. Denominação: Revitalização da Educação Infantil.   |   |  |
| 02. Objetivo: Capacitação de Alunos de 04 a 06 anos, para iniciar o processo pedagógico, proporcionando-lhe a oportunidade de participar de atividades que promovam o desenvolvimento pessoal, físico e intelectual. |   |  |
| 03. Público – Alvo: Alunos do município na faixa etária de 04 à 06 anos.   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: Alunos atendidos da faixa etária de 04 à 06 anos.   |   |  |
| 08. Índice mais recente:<br>- 1200   | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>12/2001     | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

| <b>Formulário 3</b>   |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                                |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>                 |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA DE REVITALIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL.</b> |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMED 03   | P                            | Programa de Educação Infantil 10%        | Alunos Atendidos            | SEMED                       | Unidade                    | 1.840                                 |
| ASEMED 04   | P                            | Constr. Rec. Ampl. Unid. Educacional 10% | Imóvel Constr. e Ampliado   | SEMED                       | Etapa                      | 1 <sup>a</sup>                        |
| ASEMED 15   | P                            | Aquisição de viaturas 10%                | Veículos Adquiridos         | SEMED                       | Unidade                    | 1 <sup>a</sup>                        |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: GARANTIR CIDADANIA A CRIANÇA.**

**SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Revitalização da Educação Infantil.
2. Objetivo: Capacitação de alunos de 04 a 06 anos para iniciar o processo pedagógico, proporcionando-lhe a oportunidade de participar de atividades que promovam o desenvolvimento pessoal, físico e intelectual.
3. Público – Alvo: Alunos do Município na faixa etária de 04 à 06 anos.
4. Unidade Responsável: SEMED

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) - 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( ) NÃO ( X )**

7. Quantidade de Indicadores:

01

8. Quantidade de Ações:

02

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 1.175.501,76

8.2. Total do Programa.....

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: REVITALIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Programa de /educação Infantil 10%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 365 – Educação Infantil    | SEMED                    | P           | Alunos Atendidos                | Unidade                  | 2002         | 1.840                | 110.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 1.932                | 121.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 2.208                | 133.100,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | 2.129                | 146.410,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>510.510,00</b>      |
| Constr. Recup. Ampl. Unid. Educ - 10%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 365 – Educação Infantil | SEMED                    | P           | Imóvel Construído e Ampliado    | -                        | 2002         | 1º                   | 83.286,76              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 2º                   | 157.615,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 3º                   | 173.376,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | 4º                   | 190.714,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>604.991,76</b>      |
| Aquisição de Viaturas 10%<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 361 – Ensino Fundamental            | SEMED                    | P           | Veículos Adquiridos             | Unidade                  | 2002         | 1                    | 60.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>60.000,00</b>       |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Desenvolvimento da Educação de Jovens e Adultos.   |   |  |
| 02. Objetivo: Reduzir o analfabetismo oportunizando o ensino aqueles que não tiveram o acesso na idade adequada.. |   |  |
| 03. Público – Alvo: Jovens e Adultos.   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> )      Temporária (    )                           | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| Indicadores: - Em apuração  |   |  |
| 07. Índice mais recente :<br>-  | 08. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 09. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>   |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                                |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>                 |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS</b> |                              |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                                       | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMED 17   | A                            | Desenvolvimento das Atividades da Educação de Jovens e Adultos | Alunos Atendidos            | SEMED                       | Unidade                    | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: Reduzir o Analfabetismo;</b>   |  |
| <b>SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Desenvolvimento da Educação de Jovens e Adultos.  |  |
| 2. Objetivo: Reduzir o analfabetismo, oportunizando o ensino aqueles que não tiveram o acesso na idade adequada.                |  |
| 3. Público – Alvo: Jovens e Adultos.  |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMED   |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) - 12/2005 | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>-  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 9. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 33.100,00  |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| Desenvolvimento das Ativ. da Educação de Jovens e Adultos<br>Função: 12 – Educação<br>Subfunção: 366 – Educação de Jovens e Adultos | SEMED                    | A           | Alunos Atendidos                | Unidade                  | 2002         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 10.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 11.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 12.100,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>33.100,00</b>       |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMED**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DA SEMED**

- Assegurar o funcionamento das atividades da SEMED, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO 10%**

- Garantir o acesso e permanência e o êxito escolar do aluno do ensino fundamental;
- Assegurar o funcionamento das atividades do desenvolvimento do Ensino, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.
- Reestruturação organizacional;
- Desenvolvimento e aperfeiçoamento;
- Elaboração de plano de cargos e salários;
- Administração de Recursos Humanos;
- Melhorar significativamente a qualidade de ensino, bem como, corrigir o fluxo escolar;
- Assegurar a autonomia administrativa e financeira das escolas;
- Elaborar, avaliar e replanejar o plano municipal de educação;
- Implantar a nucleação das escolas rurais;
- Implantar o programa bolsa escola e renda mínima;
- Implantar e implementar programas de educação física e esporte escolar;
- Implantar e implementar o programa “Escola Ativa”;
- Implantar e implementar projetos pedagógicos contemplando especificidade dos alunos das áreas rural e urbana;
- Implantar e implementar o PDE e Desenvolver os PCNs;
- Promover estudos para viabilização da permanência dos alunos em horário integral;
- Implantar, em regime de experiência, horário integral de permanência do aluno na escola;
- Implantar horário integral de permanência na escola;
- Implementar visitas e assessoria pedagógica às diversas modalidades de ensino da rede municipal;
- Implantar e implementar bibliotecas escolares, inclusive com biblioteca itinerante para atender a área rural;
- Promover a informatização das escolas e da secretaria;
- Implantar o plano de carreiras, cargos e salários para servidores da educação;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Promover a capacitação dos diretores, vice-diretores, secretários, agentes educacionais e demais servidores;
- Promover estudos para viabilização da habilitação dos professores, possibilitando formação diferenciada para área rural;
- Implantar, implementar e atualizar o acervo de publicações, referentes à educação nas diversas modalidades;
- Oportunizar a publicação de experiências referente à educação nas diversas modalidades;
- Oportunizar a publicação de experiências realizadas na área de educação e textos referentes;
- Manter e equipar os serviços de informática

**AÇÃO: PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS 10%**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**PROGRAMA: DESENV. E FORT. DO ENSINO FUNDAMENTAL**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DO TRANSP. ESCOLAR 10%**

- Apoio ao transporte de alunos na zona urbana e rural, conforme meta estabelecida no anexo 5 do PPA

**AÇÃO: MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VIATURAS 10%**

- Manter a frota pertencente a SEMED.

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DESENV. ENSINO FUNDAMENTAL – 60%**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**AÇÃO: CONSTR. RECUP. AMPL. UNIDADES ESCOLARES 40%**

- Expandir a rede pública de ensino, através da construção, recuperação e ampliação das já existentes e condicionamento do entendimento escolar com aproveitamento de espaços ociosos, conforme abaixo descrito:

**Unidades Escolares - exercício de 2002:**

- Construção. de 300 m<sup>2</sup> – Bairro Novo Horizonte;
- Ampliação 650 m<sup>2</sup> – Escola Parque dos Pioneiros;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Reforma de 300 m<sup>2</sup> – Parque do Pioneiros
- Reforma da Escola Mirian Trajano Lopes
- Reforma da Escola Pólo Gleba G
- Reforma da Escola Pólo Linha 128

**Unidades Escolares - exercício de 2003**

- Reforma e Construção, Recuperação e Ampliação de 1750 m<sup>2</sup>

**Unidades Escolares - exercício de 2004**

- Reforma e Construção, Recuperação e Ampliação de 1800 m<sup>2</sup>

**Unidades Escolares - exercício de 2005**

- Reforma e Construção, Recuperação e Ampliação de 1850 m<sup>2</sup>

**AÇÃO: TRANSPORTE PARA ESTUDANTES – 40%**

- Apoio ao transporte de alunos na zona urbana e rural, conforme meta estabelecida no anexo 5 do PPA.

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DO ENSINO FUNDAMENTAL – 40%**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**AÇÃO: PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – 60%**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**AÇÃO: PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – 40%**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**PROGRAMA: ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL**

**AÇÃO: PROGRAMA MERENDA ESCOLAR**

- Assegurar merenda escolar como forma de apoio ao processo de ensino aprendizagem.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**PROGRAMA: SAÚDE ESCOLAR**

**AÇÃO: PROGRAMA SAÚDE ESCOLAR**

- Atender as escolas municipais na prevenção curativa bucal
- Aquisição de equipamentos e materiais de consumo;

**PROGRAMA: REVITALIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL**

**AÇÃO: PROGRAMA DE EDUCAÇÃO INFANTIL 10%**

- Assegurar padrões mínimos de funcionamento das escolas nos aspectos físicos, administrativos e pedagógicos;
- Assegurar autonomia administrativa financeira através do repasse à escola de educação infantil..
- Assegurar o atendimento com alimentação às crianças de seis meses a seis anos;
- Assegurar o atendimento financeiro, visando autonomia do centro de educação infantil;
- Manter e equipar os serviços de informática

**AÇÃO: CONSTR. RECUP. AMPLIAÇÃO UNID. EDUCACIONAL – 10%**

- Ampliação de 128 m<sup>2</sup> da Escola Jardinei Célia;
- Recuperação de 900 m<sup>2</sup> da Escola Jardinei Célia;
- Construir centros de educação infantil;
- Construir creches para atendimento às crianças de seis meses a seis anos;
- Reforma e ampliação de creches;

**AÇÃO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS – 10%**

- Ampliar a frota com aquisição de veículos.

**PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**

**AÇÃO: DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**

- Contribuir para a educação de jovens e adultos, que não tiveram acesso ao ensino fundamental ou não logrou concluí-lo na idade própria.

| <b>Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES</b>                              |   |  |                            |
|---|---|--|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b> |   |  |                            |
| <b>Código</b>   | <b>Descrição da Ação</b>                            | <b>Produto</b>                                   | <b>Em andamento / Nova</b> |
| ASEMOSP 01  | Manut. das Ativ. da SEMOSP                          | Serv. Adm. Mantidos                              | Em Andamento               |
| ASEMOSP 02  | Manut. Cons. Veículos Maquinas                      | Frota Conservada e Mantida                       | Em Andamento               |
| ASEMOSP 03  | Manut. da Rede de Iluminação da Rede Pública        | Iluminação Pública Conservada                    | Em Andamento               |
| ASEMOSP 04  | Aquisição Veículos Maquinas Viaturas e Equipamentos | Reestruturação da Frota Veículos Leves e Pesados | Em Andamento               |
| ASEMOSP 05  | Abertura Rec. Constr. Pavim. Vias Urbanas           | Ruas e Avenidas Recuperadas                      | Em Andamento               |
| ASEMOSP 06  | Abertura Rec. Cons. Constr. Estr. Vicinais          | Estradas Recuperadas e abertas                   | Em Andamento               |
| ASEMOSP 07  | Saneamento e Canalização de Igarapé                 | Obras realizadas/Cov. e Rec. Próprios            | Nova                       |
| ASEMOSP 08  | Participação em consórcio intermunicipal            | Parcela de consórcio                             | Em Andamento               |
| ASEMOSP 09  | Constr. Ampl. Praças Parques e Jardins              | Obra executada e ampliada                        | Em Andamento               |
| ASEMOSP 10  | Constr. Ampl. Ref. Quadras Poliesportivas           | Obras Executada/Rec.Próprios e Convênios         | Em Andamento               |
| ASEMOSP 11  | Constr. Ref. de Pontes e Bueiros                    | Obras Executada                                  | Em Andamento               |
| ASEMOSP 12  | Pessoal e Encargos Sociais                          | Recursos Humanos mantidos                        | Em Andamento               |
| ASEMOSP 13  | Ações de Informática                                | Serviços de Informática Mantidas                 | Em Andamento               |
| ASSEMOSP  | Conservação de Bens Imóveis                         | Imóveis Conservados                              | Em Andamento               |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>  |   |  |
| 01. Denominação: Apoio Administrativo da SEMOSP  |   |  |
| 02. Objetivo: Dar suporte logístico na manutenção e funcionamento das atividades da SEMOSP e custear a conservação e manutenção dos bens patrimoniais. |   |  |
| 03. Público – Alvo: População  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> )      Temporária (    )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-   | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

| <b>Formulário 3</b>   |                              |                          |                               |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>  |                              |                          |                               |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b> |                              |                          |                               |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMOSP</b>                                  |                              |                          |                               |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b> | <b>Descrição do Produto</b>   | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMOSP 01  | A                            | Manut. Ativ. da SEMOSP   | Serv. Adm. Mantidos           | SEMOSP                      | -                          | -                                     |
| ASEMOSP 12  | A                            | Pessoal e Enc. Sociais   | Recursos Humanos Mantidos     | SEMOSP                      | -                          | -                                     |
| ASEMOSP 13  | A                            | Ações de Informática     | Serv; de Informática Mantidas | SEMOSP                      | -                          | -                                     |
| ASEMOSP 14  | A                            | Cons. Bens Imóveis       | Imóveis Conservados           | SEMOSP                      | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: ATENDER COM EFICIÊNCIA OS PROGRAMAS FINALÍSTICOS.</b>  |  |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Apoio administrativo da SEMOSP  |  |
| 2. Objetivo: Dar suporte logístico na manutenção e funcionamento das atividades da SEMOSP e custear a conservação e manutenção dos bens patrimoniais. |  |
| 3. Público – Alvo: População  |  |
| Unidade Responsável: SEMOSP   |  |
| 4. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) – 12/2005                       | 5. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 6. Quantidade de Indicadores:   | 7. Quantidade de Ações:<br><br>04                  |
| 8. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA 14.119.315,59   |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |



| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                     |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>                       |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: APOIO ADMINISTRAÇÃO DA SEMOSP</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manutenção das Atividades da SEMOSP<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMOSP                   | A           | Serv. Adm. Mantidos             | -                        | 2002         | -                    | 3.036.733,59           |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 220.000,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 242.000,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 266.200,00             |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>3.764.933,59</b>    |
| Pessoal e Encargos Sociais<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral          | SEMOSP                   | A           | Recursos Humanos Mantidos       | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 3.210.406,00           |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 3.452.447,00           |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 3.775.692,00           |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>10.328.545,00</b>   |
| Ações de Informática<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral                | SEMOSP                   | A           | Serv. de Inf. Mantidos          | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 4.806,00               |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 5.286,00               |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 5.815,00               |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>15.907,00</b>       |
| Conservação de bens imóveis<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral         | SEMOSP                   | A           | Imóveis Conservados             | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 3.000,00               |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 3.300,00               |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 3.630,00               |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>9.930,00</b>        |

**Formulário 2****Identificação de Programas****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**

01. Denominação: Gestão da política de transportes.

02. Objetivo: Promover o desenvolvimento do sistema de transportes, principalmente para a consolidação e manutenção da malha viária do sistema de transporte rodoviário.

03. Público – Alvo: População

04. Natureza  
Contínua (  )      Temporária (  )05. Início Previsto (mm/aaaa):  
01/200206. Término Previsto (mm/aaaa):  
12/200507. Indicadores: - Extensão de estradas vicinais  
- Extensão de vias recuperadas08. Índice mais recente :  
-09. Apurado em (mm/aaaa):  
-10. Índice desejado ao final do Programa:  
-

Fonte:-

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS****DENOMINAÇÃO: GESTÃO POLÍTICA DE TRANSPORTE**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|-----------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| ASEMOSP 02  | A                           | Manut. Cons. Veículos Maq. e Viaturas    | Frota Conservada manida     | SEMOSP                      | -                          | -                                     |
| ASEMOSP 04  | P                           | Aquisição veículos Maq. e Viat. e Equip. | Reestruturação da Frota     | SEMOSP                      | etapa                      | 1 <sup>a</sup>                        |
| ASEMOSP 06  | P                           | Abertura Rec. Cons. Estr. Vicinais       | Estradas Rec. e abertas     | SEMOSP                      | Km                         | 169                                   |
| ASEMOSP 09  | P                           | Part. em Consorcio Intermunicipal        | Parcela de Consorcio        | SEMOSP                      | Unidade                    | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: ADEQUAR A INFRA ESTRUTURA DO MUNICÍPIO ÀS NECESSIDADES ECONÔMICAS E SOCIAIS DA POPULAÇÃO.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Gestão da Política de Transporte

2. Objetivo: Promover o desenvolvimento do sistema de transportes, principalmente para a consolidação e manutenção da malha viária do sistema de transporte rodoviário

3. Público – Alvo: População

Unidade Responsável: SEMOSP

4. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) – 12/2005

5. Multissetorial:

**SIM ( ) NÃO ( X )**

6. Quantidade de Indicadores:

02

7. Quantidade de Ações:

04

8. Valor do Programa

8.1. No PPA 9.569.742,00

8.2. Total do Programa.....

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>   |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>                             |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: GESTÃO DA POLÍTICA DE TRANSPORTE</b>   |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>                     | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manutenção Conserv. Veic. Maq. e Viaturas<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMOSP                   | A           | Frota Conservada e mantida                          | -                        | 2002         | -                    | 612.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2003         | -                    | 673.200,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2004         | -                    | 740.520,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2005         | -                    | 814.572,00             |
|   |                          |             |   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>2.840.292,00</b>    |
| Aquisição de Veic. Maq. e Viat.e Equip.<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral   | SEMOSP                   | P           | Reestruturação da Frota de Veiculos Leves e Pesados | etapa                    | 2002         | 1 <sup>a</sup>       | 320.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2003         | 2 <sup>a</sup>       | 352.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2004         | 3 <sup>a</sup>       | 387.200,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2005         | 4 <sup>a</sup>       | 425.920,00             |
|   |                          |             |   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>1.485.120,00</b>    |
| Abertura Rec. Cons. Estradas Vicinais<br>Função: 26 - Transporte<br>Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário      | SEMOSP                   | P           | Estradas Recuperadas e abertas                      | Km                       | 2002         | Rec.162/Abrir 05     | 840.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2003         | Rec.155/Abrir 05     | 924.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2004         | Rec.148/Abrir 04     | 1.016.400,00           |
|   |                          |             |   |                          | 2005         | Rec.145/Abrir 05     | 1.118.040,00           |
|   |                          |             |   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>3.898.440,00</b>    |
| Participação em Consórcio Intermunicipal<br>Função: 26 - Transporte<br>Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário   | SEMOSP                   | P           | Parcelas  | etapas                   | 2002         | -                    | 290.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2003         | -                    | 319.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2004         | -                    | 350.900,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2005         | -                    | 385.990,00             |
|   |                          |             |   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>1.345.890,00</b>    |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>                       |   |  |
| 01. Denominação: recuperação de Áreas degradadas.   |   |  |
| 02. Objetivo: Reduzir os impactos negativos das atividades degradadas através da canalização de igarapés. |   |  |
| 03. Público – Alvo: Populaçãp   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária ( )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:  |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-  | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |
|   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>   |                             |                                     |                             |                             |                            |                                       |
|---|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>  |                             |                                     |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b> |                             |                                     |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS</b>                                 |                             |                                     |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>            | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMOSP 07  | P                           | Saneamento e Canalização de Igarapé | Obras Realizadas/Conv. e RP | SEMOSP                      | M2                         | 85                                    |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|  |   |
|--|---|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>  |   |
| <b>MACROOBJETIVOS: ADEQUAR A INFRA ESTRUTURA DO MUNICIPIO AS NECESSIDADES E CONOMICAS E SOCIAIS DA POPULAÇÃO.</b>        |   |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>  |   |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>  |   |
| 1. Denominação: Recuperação de Áreas Degradadas.   |   |
| 2. Objetivo: Reduzir os impactos negativos das atividades degradadas através da canalização de igarapés.                 |   |
| 3. Público – Alvo: População   |   |
| Unidade Responsável: SEMOSP  |   |
| 4. Horizonte Temporal<br><br>Contínua ( ) Temporário ( X )<br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) – 12/2005 | 5. Multissetorial:<br><br>SIM ( ) NÃO ( X ) |
| 6. Quantidade de Indicadores:<br><br>-   | 7. Quantidade de Ações:<br><br>01           |
| 8. Valor do Programa   |   |
| 8.1. No PPA 1.299.480,00   |   |
| 8.2. Total do Programa.....  |   |



| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>  |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|---|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>                          |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS</b>   |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>                 | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Saneamento e Canalização de Igarapé.<br>Função: 17 – Saneamento<br>Subfunção: 512 – Saneamento Básico Urbano | SEMOSP                   | P           | Obras Realizadas<br>Rec,Próprios e<br>Convênios | M2                       | 2002         | 85                   | 280.000,00             |
|  |                          |             |   |                          | 2003         | 100                  | 308.000,00             |
|  |                          |             |   |                          | 2004         | 150                  | 338.800,00             |
|  |                          |             |   |                          | 2005         | 200                  | 372.680,00             |
|  |                          |             |   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>1.299.480,00</b>    |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b> |   |  |
| 01. Denominação: Qualidade da iluminação pública.                                   |   |  |
| 02. Objetivo: Assegurar a prestação do serviço adequado aos munícipes.              |   |  |
| 03. Público – Alvo: População dos bairros.  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária ( )                                  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: Pontos de Iluminação Público.                                      |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-  | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |
|   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>   |                             |                                      |                             |                             |                            |                                       |
|---|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>  |                             |                                      |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b> |                             |                                      |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: QUALIDADE DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA</b>                                 |                             |                                      |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>             | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMOSP 03  | A                           | Manut. da Rede de Iluminação Pública | Ilumin. Pub. conservada     | SEMOSP                      | Pontos Ilum.               | 6.320                                 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: ADEQUAR A INFRA ESTRUTURA DO MUNICÍPIO AS NECESSIDADES ECONOMICAS E SOCIAIS DA POPULAÇÃO.</b>                |  |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Qualidade da iluminação pública.  |  |
| 2. Objetivo: Assegurar a prestação do serviço adequado aos municípios.  |  |
| 3. Público – Alvo: População dos bairros  |  |
| Unidade Responsável: SEMOSP   |  |
| 4. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) – 12/2005 | 5. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 6. Quantidade de Indicadores:<br><br>01   | 7. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 8. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA 1.581.564,35  |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                               |                          |             |                                 |                                 |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>                 |                          |             |                                 |                                 |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: QUALIDADE DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA</b>  |                          |             |                                 |                                 |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>        | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manut. da Rede de Iluminação Pública<br>Função: 15 – Urbanismo<br>Subfunção: 452 – Serviços Urbanos | SEMOSP                   | A           | Iluminação Pública Conservada   | Pontos Superposte e Poste Comum | 2002         | 6.320                | 340.781,35             |
|   |                          |             |                                 |                                 | 2003         | 6.320                | 374.859,00             |
|   |                          |             |                                 |                                 | 2004         | 4.853                | 412.345,00             |
|   |                          |             |                                 |                                 | 2005         | 4.853                | 453.579,00             |
|   |                          |             |                                 |                                 | <b>TOTAL</b> |                      | <b>1.581.564,35</b>    |

**Formulário 2****Identificação de Programas****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**

01. Denominação: Gestão da Política de Desenvolvimento Urbano e Rural

02. Objetivo: Melhorar as condições de habitabilidade e de infra estrutura urbana para os municípios.

03. Público – Alvo: População em Geral

04. Natureza

Contínua ( X )

Temporária ( )

05. Início Previsto (mm/aaaa):

01/2002

06. Término Previsto (mm/aaaa):

12/2005

07. Indicadores:

a) Extensão de vias urbanas pavimentadas

Extensão de vias urbanas

b) Extensão de vias urbanas conservadas

Extensão de vias urbanas

08. Índice mais recente :

-

09. Apurado em (mm/aaaa):

-

10. Índice desejado ao final do Programa:

-

Fonte:-

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS****DENOMINAÇÃO: GESTÃO DE POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                   | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|-----------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| ASEMOSP 05  | P                           | Abert. Rec. Conserv. Constr. Pav.Vias Urb. | Ruas e Av. Recuperados      | SEMOSP                      | etapa                      | 1 <sup>a</sup>                        |
| ASEMOSP 11  | P                           | Constr. Reforma de Pontes e Bueiros        | Obras Executadas            | SEMOSP                      | etapa                      | 1 <sup>a</sup>                        |
| ASEMOSP 09  | P                           | Constr. Ampl. Praças Parques e Jardins     | Obras Executadas e Ampliada | SEMOSP                      | M2                         | 15.000                                |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: ADEQUAR A INFRA ESTRUTURA DO MUNICÍPIO AS NECESSIDADES E ECONOMICAS E SOCIAIS DA POPULAÇÃO.</b>              |  |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Gestão da política de desenvolvimento Urbano e Rural  |  |
| 2. Objetivo: Melhorar as condições de habitabilidade e de infra estrutura urbana para os municipais.                            |  |
| 3. Público – Alvo: População  |  |
| Unidade Responsável: SEMOSP   |  |
| 4. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) – 12/2005 | 5. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 6. Quantidade de Indicadores:<br><br>02   | 7. Quantidade de Ações:<br><br>03                  |
| 8. Valor do Programa<br><br>8.1. No PPA 6.256.339,57<br>8.2. Total do Programa.....   |  |



| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>   |                          |             |  |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|--|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>                             |                          |             |  |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: GESTÃO DA POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL</b>   |                          |             |  |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>          | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Abertura Rec. Cons. Constr. Pav. Vias Urb.<br>Função: 26 – Transporte<br>Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário | SEMOSP                   | P           | Ruas e Avenidas<br>Recuperadas e abertas | Etapa                    | 2002         | 1º                   | 1.080.000,00           |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 2º                   | 1.188.000,00           |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 3º                   | 1.306.800,00           |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 4º                   | 1.437.480,00           |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>5.012.280,00</b>    |
| Construção e Reforma de Pontes e Bueiros<br>Função: 26 – Transporte<br>Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário   | SEMOSP                   | P           | Obras Executadas e reformadas            | Etapa                    | 2002         | 1ª                   | 168.058,52             |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 2ª                   | 184.864,37             |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 3ª                   | 203.350,80             |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 4ª                   | 223.685,88             |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>779.959,57</b>      |
| Constr. Ampl. de Praças, Parques e Jardins<br>Função: 15 – Urbanismo<br>Subfunção: 451 – Infra Estrutura Urbana | SEMOSP                   | A           | Obras Executadas e ampliadas             | M2                       | 2002         | 15000                | 100.000,00             |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 20000                | 110.000,00             |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 25000                | 121.000,00             |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 25000                | 133.100,00             |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>464.100,00</b>      |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>  |   |  |
| 01. Denominação: Incentivo e desenvolvimento do esporte e cultura.   |   |  |
| 02. Objetivo: Reduzir a situação de exclusão e risco social de jovens e adolescência para intensificação da prática desportiva e cultural. |   |  |
| 03. Público – Alvo: Atletas  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> )      Temporária (    )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores:   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-   | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |
|  |   |  |

| <b>Formulário 3</b>   |                             |   |   |                             |                            |                                       |
|---|-----------------------------|---|---|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>  |                             |   |   |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b> |                             |   |   |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: INCENTIVO E DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE</b>                          |                             |   |   |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                  | <b>Descrição do Produto</b>                   | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMOSP 10  | P                           | Constr. Ampl. Ref. de Quadras Poliesport. | Obras Executadas-Rec.<br>Próprios e Convênios | SEMOSP                      | unidade                    | 05                                    |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: INTENSIFICAR A POLÍTICA ESPORTIVA E CULTURAL ENTRE CRIANÇAS, JOVENS E ADULTOS</b>                                      |  |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Incentivo e Desenvolvimento do Esporte.   |  |
| 2. Objetivo: Reduzir a situação de exclusão e risco social de jovens e adolescência para intensificação da prática desportiva e cultural. |  |
| 3. Público – Alvo: Atletas  |  |
| Unidade Responsável: SEMOSP   |  |
| 4. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) – 12/2005           | 5. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 6. Quantidade de Indicadores:   | 7. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 8. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA 510.510,00  |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>   |                          |             |   |                              |              |                          |                            |
|---|--------------------------|-------------|---|------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>                                 |                          |             |   |                              |              |                          |                            |
| <b>PROGRAMA: INCENTIVO E DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE E CULTURA</b>   |                          |             |   |                              |              |                          |                            |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto<br/>(Bem ou Serviço)</b>     | <b>Unidade de<br/>Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas<br/>Físicas</b> | <b>Valores<br/>(R\$ 1)</b> |
| Constr. Ampl. Ref. de Quadras Poliesport.<br>Função: 27 – Desporto e Lazer<br>Subfunção: 812 – Desporto Comunitário | SEMOSP                   | P           | Obra Executada<br>Conv. e Rec. Próprios | unidade                      | 2002         | 05                       | 110.000,00                 |
|   |                          |             |   |                              | 2003         | 03                       | 121.000,00                 |
|   |                          |             |   |                              | 2004         | 03                       | 133.100,00                 |
|   |                          |             |   |                              | 2005         | 03                       | 146.410,00                 |
|   |                          |             |   |                              | <b>TOTAL</b> |                          | <b>510.510,00</b>          |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**SECRETARIA MUN. DE MEIO AMBIENTE, OBRAS E SERV. PÚBLICOS**

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMOSP**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DA SEMOSP**

- Assegurar o funcionamento das atividades da SEMOSP, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.
- Locação de prédios públicos, inclusive para órgãos intergovernamentais e multigovernamentais.
- Reurbanização das principais avenidas e ruas do município;
- Assegurar a manutenção das ações da limpeza pública e paisagismo com aquisição de material e prestação de serviços;
- Realizar Campanhas educativas, voltadas para a preservação do meio-ambiente;
- Conservação de áreas de lazer.
- Implantação de programa de politização e conscientização “Cidade Limpa”;
- Ampliar o serviço de coleta de lixo na cidade, em Nova Colina e Nova Londrina;
- Implantar o programa de coleta seletiva do lixo;
- Reequipar e reativar a fábrica de manilhas, tubos, meio-fio e bloquetes para atender a demanda do município.
- Manutenção e limpeza de córregos e igarapés;
- Reativar a marcenaria para prestar serviços à Prefeitura;

**AÇÃO: PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**AÇÃO: AÇÕES DE INFORMÁTICA**

- Manter e equipar os serviços de informática.

**AÇÃO: CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS**

- Manter em bom estado de conservação os bens imóveis.

**PROGRAMA: GESTÃO DA POLÍTICA DE TRANSPORTE**

**AÇÃO: MANUT. E CONSERV. VEÍCULOS, MÁQUINAS E VIATURAS**

- Manter e equipar a frota Municipal.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**AÇÃO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQUINAS, VIATURAS E EQUIPAMENTOS**

- Reestruturação da frota de veículos leves e pesados, máquinas pesadas e equipamentos rodoviários, tais como: Coletor e Compactador de Lixo, Retroescavadeira, etc.
- Aquisição de veículos para atendimento dos serviços das secretarias.

**AÇÃO: ABERTURA, RECUPERAÇÃO E CONSTRUÇÃO DE ESTR. VICINAIS**

- Conservação, recuperação e melhorias das estradas vicinais;
- Abertura de estradas.

Exercício de 2002

- 162 km de recuperação de estradas;
- 05 Km de Abertura de Estradas.

Exercício de 2003

- 155 Km de recuperação de estradas;
- 04 Km de Abertura de Estradas.

Exercício de 2004

- 148 Km de recuperação de estradas;
- 04 Km de Abertura.

Exercício de 2005

- 145 Km de recuperação de estradas;
- 05 Km de Abertura.

**AÇÃO: PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL**

- Transferências de recursos quando autorizado por lei para o CIMCERO.

**PROGRAMA: RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS**

**AÇÃO: SANEAMENTO E CANALIZAÇÃO**

- Participar da finalização da canalização do Igarapé 2 de Abril;
- Manter o programa de saneamento básico com a construção de unidades sanitárias e canalizações pluviais;
- Canalização dos Igarapés do 2º Distrito
- Ampliação de rede de abastecimento de água.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Implantar plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos Municipal (aterro sanitário);

Exercício de 2002

- 85 mts Canal C. A. Igarapé Paralelo Av. Monte Castelo Entre Av. Marechal Rondon/R. dos Pioneiros.

Exercício de 2003

- 100 mts Canal (pontos críticos)

Exercício de 2004

- 150 mts Canal (pontos críticos)

Exercício de 2005

200 mts Canal (pontos críticos)

**PROGRAMA: QUALIDADE DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA**

- Assegurar a manutenção dos serviços de iluminação pública.

**PROGRAMA: GESTÃO DA POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E RURAL**

**AÇÃO: ABERTURA, REC., CONSERVAÇÃO, CONSTR., PAVIM. DE VIAS URBANAS**

- Abertura, restauração e recuperação da pavimentação asfáltica.
- Incentivo ao calçamento comunitário;
- Construção de passarelas nas laterais da ponte do Rio Machado;
- Abertura de ruas interrompidas por construções irregulares;
- Construção de rotatória nos principais pontos de confluência do trânsito;
- Pavimentação Asfáltica, com recursos próprios/ convênios;
- Implantar asfalto comunitário;
- Realizar as obras de drenagem pluvial da Rua Manoel Franco;
- Construção de galerias pluviais;
- Construção de obras de arte correntes e especiais;
- Construção de passarelas para pedestres ao longo da Av. Transcontinental e em frente a Escola Gonçalves Dias;
- Construção de Pontes na zona Urbana, terraplanagem, guias, sarjetas e drenagem.



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**AÇÃO: CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PRAÇAS, PARQUES E JARDINS**

- Proporcionar aos munícipes condições de lazer, através de construção e ampliação de praças, parques e jardins.
- Construção da Praça Jardim dos Migrantes
- Construção de Praça no Parque São Pedro;
- Construção de uma Praça Temática no Cemitério dos Padres e áreas adjacentes

**AÇÃO: CONSTRUÇÃO E REFORMA DE PONTES E BUEIROS**

- Recuperação de pontos críticos, pontes e bueiros das estradas vicinais;

**PROGRAMA: INCENTIVO AO DESENV. ESPORTE E CULTURA**

**AÇÃO: CONSTR. AMPL. REFORMA DE QUADRAS POLIESPORTIVAS**

- Promover o desenvolvimento do esporte, através de construção de quadras poliesportivas, com recursos próprios e convênios.

**Exercício de 2002**

- Construção de 03 quadras Poliesportivas, no Bairro Primavera para complementação do projeto lagoa dos Buritis.
- Construção de duas quadras de areia no Bairro Primavera para complementação do projeto lagoa dos Buritis.

**Exercício 2003**

- Reforma e construção de três quadras;

**Exercício 2004**

- Reforma e construção de três quadras;

**Exercício 2005**

- Reforma e construção de três quadras;

**Habitação Popular**

- Implantação de moradia horizontais e verticais para população de média e baixa renda;
- Promover mutirões de construção de moradia populares.
- Criar protótipos de residências ecologicamente correta;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Expansão**

- Construção de anexos junto a Prefeitura para atender as necessidades de espaço físico;
- Reestruturação e reurbanização dos Núcleos de Nova Colina e Nova Londrina (construção de praças, meio-fio, canteiro central, iluminação, etc.);
- Construção de ruas, passarelas e calçadas no cemitério municipal;
- Construção de cemitério no NUAR de Nova Londrina e Nova Colina;
- Construção de uma Biblioteca Municipal no lado leste da cidade;
- Melhoria da Infra-estrutura dos NUAR'es quanto a administração, rede de água, educação e segurança;
- Abastecimento de água no Pq. São Pedro;
- Construção Centro de Convenção;
- Construção do Ossário Municipal;
- Construção de uma Capela Mortuária Municipal;
- Construção da sede da Guarda Mirim
- Construção de Terminais de Integração do Sistema de Transporte Coletivo Urbano 1º e 2º Distrito

**Unidades de Conservação e Urbanização**

- Elaboração de projeto e implementação do Parque Ecológico Municipal e Beira Rio Cultural;
- Construção do Horto Florestal.
- Implantar outras unidades de conservação da natureza através do Plano Diretor ;

**Implantação de Política Ambiental do Município**

- Criar conselho Municipal de Desenvolvimento Ambiental.
- Formular o Código Ambiental do Município;
- Celebrar projetos, parcerias, convênios, mrchadinsieng com instituições pública e privadas.
- Criar banco de dados informatizado e sistema de sensoriamento remoto e digitalizada ( cartografia) ;
- Organizar a legislação ambiental municipal;
- Apoiar a preservação da biodiversidade aquática;
- Repovoamento dos rios com espécies nativas;

**Educação Ambiental**

- Implantar programa de Educação Ambiental em parceria com escolas da rede pública e privada e meios de comunicação;
- Capacitar operadores ecológicos da Secretaria do Meio Ambiente com Educação Ambiental;
- Produzir material didático sobre os temas trabalhados em Meio Ambiente;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Criar oficina de recuperação de materiais usados (móveis, roupas, entulho);
- Estabelecer parceria com SEMAGRI para gerenciar o viveiro Municipal;
- Implantar Educação Ambiental na Terra Indígena;

**Saneamento Ambiental**

- Estabelecer parceria com a SEMUSA em programa de saneamento básico;
- Criar comitê de Bacias da região, proteção dos fundos de vales (monitoramento das bacias hidrográficas com parceria dos Municípios adjacentes) para implantação dos corredores ambientais.

**Áreas alteradas**

- Consórcio com espécie nativa de valor econômico junto às culturas de subsistência em parceria com SEMAGRI;
- Conservação do banco de germoplasma das espécies nativas;
- Prática de combate ao fogo para proteção de áreas nativas;
- Adensamento de áreas em estágios avançado de regeneração enriquecendo-as com espécies de valor econômico.

**Expansão e Consolidação de áreas protegidas**

- Implantação de novas áreas que viabilizem corredores ecológicos, criando faixas contínuas entre outras unidades de conservação de uso direto / indireto e terras indígenas;
- Consolidar unidades de conservação existentes com projeto sustentável;
- Incentivar a sustentabilidade financeira da unidade de conservação;
- Apoiar o gerenciamento e monitoramento da unidade de sustentação

**Apoiar, implantar e operacionalizar participativamente a construção da agenda 21 local/Regional**

- Ter como resultado o plano de desenvolvimento sustentável integral;
- Capacitar lideranças para gestão ambiental e desenvolvimento sustentável;
- Envolver os diversos setores sociais, (setor público, privado, ONG's);
- Construir a agenda de forma participativa e tecnicamente qualificada

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



| LOCAL                               | TRECHO                           | EXTENSÃO/KM |
|-------------------------------------|----------------------------------|-------------|
| <b>ESTRADAS A SEREM RECUPERADAS</b> |                                  |             |
| <b>Exercício de 2002</b>            |                                  |             |
| Linha 74                            | Linha 128/divisa do Mato Grosso  | 45          |
| Linha 78                            | Linha 128/Divisa do Mato Grosso  | 45          |
| Linha 82                            | Trav.N/divisa do Mato Grosso     | 27          |
| Linha 86                            | Linha 128/divisa do Mato Grosso  | 45          |
| <b>Exercício de 2003</b>            |                                  |             |
| Linha 90                            | Linha 128/divisa do Mato Grosso  | 40          |
| Linha 94                            | Trav/N/divisa do Mato Grosso     | 25          |
| Linha 98                            | Linha 128/divisa do Mato Grosso  | 42          |
| Linha 102                           | Linha 128/linha 106              | 48          |
| <b>Exercício de 2004</b>            |                                  |             |
| Linha 106                           | Linha 128/linha 102              | 48          |
| Linha 82                            | Trav.N/divisa do Mato Grosso     | 27          |
| Linha 208                           | Linha 153/Trav /N                | 20          |
| Linha 12 A                          | Linha 12 KM 8                    | 08          |
| Linha 86                            | Linha 128/divisa do Mato Grosso  | 45          |
| <b>Exercício de 2005</b>            |                                  |             |
| Linha 74                            | Linha 128/divisa do Mato Grosso  | 45          |
| Linha 78                            | Linha 128/divisa do Mato Grosso  | 45          |
| Linha 90                            | Linha 128/divisa do Mato Grosso  | 40          |
| Linha 209                           | Linha 153/Trav N                 | 15          |
| <b>ESTRADAS A SEREM ABERTAS</b>     |                                  |             |
| <b>Exercício de 2002</b>            |                                  |             |
| Sexta Linha                         | Serra Azul/Estrada Municipal     | 05          |
| <b>Exercício de 2003</b>            |                                  |             |
| Sexta Linha                         | Estrada Municipal Linha 28       | 04          |
| Linha TN 29                         | Sexta Linha/Comun. Santo Antonio | 01          |
| <b>Exercício de 2004</b>            |                                  |             |
| Linha TN 29                         | Comunidade Santo Antonio TN 35   | 02          |
| Linha 28                            | Sexta Linha TN 35                | 02          |
| <b>Exercício de 2005</b>            |                                  |             |
| Linha 28                            | TN 35/TN 29                      | 02          |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



Quinta Linha Estrada Municipal/quarta Linha

03

**RECUPERAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS NÃO PAVIMENTADAS**

| LOCAL                    | TRECHO                                | EXTENSÃO/KM |
|--------------------------|---------------------------------------|-------------|
| <b>Exercício de 2002</b> |                                       |             |
| Rua Colorado do Oeste    | Rua Castanheira a Rua Ranieri Mazzili | 1750        |
| Rua Castelo Branco       | Rua Santa Clara a Rua Aracaju         | 1530        |
| Rua Silvio Mcheluzi      | Av. Brasil A                          | 2000        |
| Rua Carlos Luz           | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 850         |
| R. Missionario Vingrann  | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 550         |
| Rua Nereu Ramos          | Av. Aracaju Rua Colorado              | 1050        |
| Rua Ranieri Mazzili      | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 1850        |
| Rua Luis Muzambinho      | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 700         |
| Rua João Goulart         | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1100        |
| Rua Julio Prestes        | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1150        |
| R. Presbitero H. Pereira | Av. Aracaju a Av. Brasil              | 500         |
| Rua Triangulo Mineiro    | Av. Aracaju a Rua Tarauca             | 850         |
| Rua Wencelau Braz        | Av. Nazaré a Av. Aracaju              | 1050        |
| Rua Jose Bezerra         | Av. Aracaju a Av. Brasil              | 500         |
| R. Manoel V. dos Santos  | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 500         |
| Rua Vinicios de Moraes   | Rua Xapuri a Rua Nazare               | 500         |
| Rua Washington Luis      | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 980         |
| Rua João Batista         | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 550         |
| Rua Café Filho           | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1000        |
| Rua Rodrigues Alves      | Linha 94 a Av. Aracaju                | 1200        |
| Rua Aurelio Bernardi     | Av. Aracaju a Av. Manoel Franco       | 500         |
| Rua Cauchero             | Av. Brasil a Rua Nazaré               | 1200        |
| Rua Tubarão              | Av. Nazaré a Rua Colorado             | 150         |
| Rua Barão do Rio Branco  | Av. Nazaré a Rua Tarauca              | 300         |
| Rua M.                   | Rua Tarauca a Rua Cruzeiro do Sul     | 500         |
| Rua L                    | Rua Cruzeiro do Sul a Rua E           | 150         |
| Rua O                    | Rua E a Rua Tarauca                   | 300         |
| Rua Ipe                  | Rua Tarauca a Rua Nazaré              | 400         |
| Rua Angelim              | Av. Nazaré a Rua Tarauca              | 400         |
| Rua Q                    | Rua Tarauca a Rua E                   | 300         |
| Rua N                    | Rua Cruzeiro do Sul a Rua Brasileira  | 100         |
| Rua R                    | Rua Cruzeiro do Sul a Rua Brasileira  | 100         |
| Rua T                    | Rua Brasileira a Rua E                | 300         |
| Rua Maracatiara          | Av. Nazaré a Av. Brasileira           | 1000        |
| Rua Magno                | Av. Brasil a Rua Brasileira           | 900         |
| Rua Angelim              | Av. Brasil a Rua Brasileira           | 900         |
| Rua Barão do Rio Branco  | Av. Brasil a Rua Brasileira           | 900         |
| Rua Ipê                  | Rua Brasileira a Rua Aracaju          | 300         |
| Rua Camaçari             | Rua Luiz a Rua Cruzeiro do Sul        | 300         |
| Rua Cedro                | Rua Luiz a Rua Brasileira             | 430         |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



| <b>LOCAL</b>              | <b>TRECHO</b>                                 | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
|---------------------------|---|--------------------|
| Rua Manoel P. Machado     | Rua Brasileia a Av. Teresina                  | 650                |
| Rua Joaquim F.dos Santos  | Av. Brasil a Av. Brasileia                    | 850                |
| Rua T 31                  | Rua São Paulo a K 5                           | 350                |
| Rua T 30                  | Rua K 5 a Estadio                             | 300                |
| Rua T 29                  | Rua São Paulo a Rua K 5                       | 250                |
| Rua Agemiro Fontoura      | Av. Brasil a Rua K 5                          | 700                |
| Rua Adolfo Furhnann       | Av. Gov. Jorge Teixeira a Rua K 5             | 700                |
| Rua Manoel P.Machado      | Av. Brasil a Rua K 5                          | 700                |
| R. Joaquim F. de Oliveira | Rua K 5 a Av. Brasil                          | 600                |
| Rua Cedro                 | Av. Brasil a Rua K 5                          | 600                |
| Rua Castanheiras          | Rua Curitiba a Av. Brasil                     | 250                |
| Rua Imburana              | Av. Brasil a Av. K 5                          | 600                |
| Rua Mogno                 | Rua K 5 a Av. Brasil                          | 600                |
| Rua Angelin               | Av. Brasil a Rua K 5                          | 600                |
| Rua Barão do Rio Branco   | Av. K 5 a Av. Curitiba                        | 400                |
| Rua Caucheiro             | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 400                |
| Rua dos Seringueiros      | Rua Curitiba a Rua K 5                        | 400                |
| Rua Aurelio Bernardi      | Rua K 5 Av. Maringa                           | 430                |
| Rua Imburana              | Av. Brasil a Rua Nazaré                       | 1650               |
| Rua Criciúma              | Av. Nazaré a Rua Cruzeiro do Sul              | 450                |
| Rua Castanheiras          | Av. Brasil a Rua Nazaré                       | 1900               |
| Rua Cedro                 | Rua Brasileia a Av. Brasil                    | 900                |
| R..Joaquin F. dos Santos  | Rua Brasileia a Chacara Buritis               | 550                |
| Rua Manoel F. dos Santos  | R. Castelo Branco a R.Francisco P. Dos Santos | 2950               |
| Rua AntonioS.Do Amaral    | R.Francisco P.dos Santos a R. Brão D          | 1100               |
| Rua São Luis              | Rua Manoel P Machado a R.Castelo Branco.      | 2900               |
| Rua Maduireira            | BR 364 a Rua Manuel P. Machado                | 3200               |
| Rua Brasiléia             | Rua Manoel P. Machado a Rua Castelo Branco    | 1550               |
| Rua Cruzeiro do Sul       | R. Pe Silvio Michuluzzi a R.Placido de Castro | 2400               |
| Rua Feijó                 | BR 364 a Rua T 15                             | 1050               |
| Rua BNH                   | Rua E a Rua H                                 | 1100               |
| Rua Lins                  | Rua Criciuma a Rua T 25                       | 1120               |
| Rua Tarauca               | R.Joaquim F de Oliveira a R. Rio Branco       | 2900               |
| Rua Santa Clara           | BR 364 a Rua Angelim                          | 2000               |
| Rua João Batista Neto     | Av. Maringa a Rua K5                          | 450                |
| Rua Divino Taquari        | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 350                |
| Rua Manoel V dos Santos   | Rua Curitiba a Rua K 5                        | 350                |
| Rua Jose Bezerra          | Rua K 5 a Curitiba                            | 350                |
| Rua Triangulo Mineiro     | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 350                |
| Rua Presbitero H.Pereira  | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 450                |
| Rua Luis Muzambinho       | Rua Curitiba a Rua São Paulo                  | 100                |
| Rua Jose Eduardo Vieira   | Rua Curitiba a Rua Goiaba                     | 200                |
| Rua Missionari Vingrann   | Rua Goiana a Rua K 5                          | 150                |
| Rua Guanabara             | Parque de Exposicao a Rua T 5                 | 1700               |
| Rua Campo Grande          | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 400                |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



| <b>LOCAL</b>            | <b>TRECHO</b>                 | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
|-------------------------|-------------------------------|--------------------|
| Rua Goiana              | Rua DR Osvaldo a Rua T 5      | 550                |
| Rua Porto Alegre        | Rua T 4 a Rua T 18            | 1750               |
| Rua São Paulo           | Rua Castelo Branco a Rua T 30 | 3600               |
| Rua Boa Vista           | Rua T 1 a Rua T 19            | 950                |
| Rua Belem               | Rua T 6 a Rua T 18            | 950                |
| Rua Campo Grande        | Rua T 6 a T 17                | 1180               |
| Rua Tiradentes          | BR 364 Rua Princesa Isabel    | 850                |
| Rua Calama              | Rua Santos Dumont a Rua K 5   | 850                |
| Rua José Eduardo Vieira | Rua Santo Antonio a Rua K 5   | 1200               |

**Exercício de 2003**

|                          |                                       |      |
|--------------------------|---------------------------------------|------|
| Rua Colorado do Oeste    | Rua Castanheira a Rua Ranieri Mazzili | 1750 |
| Rua Castelo Branco       | Rua Santa Clara a Rua Aracaju         | 1530 |
| Rua Silvio Mcheluzi      | Av. Brasil A                          | 2000 |
| Rua Carlos Luz           | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 850  |
| R. Missionario Vingrann  | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 550  |
| Rua Nereu Ramos          | Av. Aracaju Rua Colorado              | 1050 |
| Rua Ranieri Mazzili      | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 1850 |
| Rua Luis Muzambinho      | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 700  |
| Rua João Goulart         | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1100 |
| Rua Julio Prestes        | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1150 |
| R. Presbitero H. Pereira | Av. Aracaju a Av. Brasil              | 500  |
| Rua Triangulo Mineiro    | Av. Aracaju a Rua Tarauca             | 850  |
| Rua Wencelau Braz        | Av. Nazaré a Av. Aracaju              | 1050 |
| Rua Jose Bezerra         | Av. Aracaju a Av. Brasil              | 500  |
| R. Manoel V. dos Santos  | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 500  |
| Rua Vinicios de Moraes   | Rua Xapuri a Rua Nazare               | 500  |
| Rua Washington Luis      | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 980  |
| Rua João Batista         | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 550  |
| Rua Café Filho           | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1000 |
| Rua Rodrigues Alves      | Linha 94 a Av. Aracaju                | 1200 |
| Rua Aurelio Bernardi     | Av. Aracaju a Av. Manoel Franco       | 500  |
| Rua Cauchero             | Av. Brasil a Rua Nazaré               | 1200 |
| Rua Tubarão              | Av. Nazaré a Rua Colorado             | 150  |
| Rua Barão do Rio Branco  | Av. Nazaré a Rua Tarauca              | 300  |
| Rua M.                   | Rua Tarauca a Rua Cruzeiro do Sul     | 500  |
| Rua L                    | Rua Cruzeiro do Sul a Rua E           | 150  |
| Rua O                    | Rua E a Rua Tarauca                   | 300  |
| Rua Ipe                  | Rua Tarauca a Rua Nazaré              | 400  |
| Rua Angelim              | Av. Nazaré a Rua Tarauca              | 400  |
| Rua Q                    | Rua Tarauca a Rua E                   | 300  |
| Rua N                    | Rua Cruzeiro do Sul a Rua Brasileira  | 100  |
| Rua R                    | Rua Cruzeiro do Sul a Rua Brasileira  | 100  |
| Rua T                    | Rua Brasileira a Rua E                | 300  |
| Rua Maracatiara          | Av. Nazaré a Av. Brasileira           | 1000 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



| <b>LOCAL</b>              | <b>TRECHO</b>                                  | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
|---------------------------|--|--------------------|
| Rua Magno                 | Av. Brasil a Rua Brasileia                     | 900                |
| Rua Angelim               | Av. Brasil a Rua Brasileia                     | 900                |
| Rua Barão do Rio Branco   | Av. Brasil a Rua Brasileia                     | 900                |
| Rua Ipe                   | Rua Brasileia a Rua Aracaju                    | 300                |
| Rua Camaçari              | Rua Luiz a Rua Cruzeiro do Sul                 | 300                |
| Rua Cedro                 | Rua Luiz a Rua Brasileia                       | 430                |
| Rua Manoel P. Machado     | Rua Brasileia a Av. Teresina                   | 650                |
| Rua Joaquim F. dos Santos | Av. Brasil a Av. Brasileia                     | 850                |
| Rua T 31                  | Rua São Paulo a K 5                            | 350                |
| Rua T 30                  | Rua K 5 a Estadio                              | 300                |
| Rua T 29                  | Rua São Paulo a Rua K 5                        | 250                |
| Rua Agemiro Fontoura      | Av. Brasil a Rua K 5                           | 700                |
| Rua Adolfo Furhnann       | Av. Gov. Jorge Teixeira a Rua K 5              | 700                |
| Rua Manoel P. Machado     | Av. Brasil a Rua K 5                           | 700                |
| R. Joaquim F. de Oliveira | Rua K 5 a Av. Brasil                           | 600                |
| Rua Cedro                 | Av. Brasil a Rua K 5                           | 600                |
| Rua Castanheiras          | Rua Curitiba a Av. Brasil                      | 250                |
| Rua Imburana              | Av. Brasil a Av. K 5                           | 600                |
| Rua Mogno                 | Rua K 5 a Av. Brasil                           | 600                |
| Rua Angelin               | Av. Brasil a Rua K 5                           | 600                |
| Rua Barão do Rio Branco   | Av. K 5 a Av. Curitiba                         | 400                |
| Rua Caucheiro             | Rua K 5 a Rua Curitiba                         | 400                |
| Rua dos Serngueiros       | Rua Curitiba a Rua K 5                         | 400                |
| Rua Aurelio Bernardi      | Rua K 5 Av. Maringa                            | 430                |
| Rua Imburana              | Av. Brasil a Rua Nazaré                        | 1650               |
| Rua Criciuma              | Av. Nazaré a Rua Cruzeiro do Sul               | 450                |
| Rua Castanheiras          | Av. Brasil a Rua Nazaré                        | 1900               |
| Rua Cedro                 | Rua Brasileia a Av. Brasil                     | 900                |
| R. Joaquim F. dos Santos  | Rua Brasileia a Chacara Buritis                | 550                |
| Rua Manoel F. dos Santos  | R. Castelo Branco a R. Francisco P. Dos Santos | 2950               |
| Rua Antonio S. Do Amaral  | R. Francisco P. dos Santos a R. Brão D         | 1100               |
| Rua São Luis              | Rua Manoel P Machado a R. Castelo Branco.      | 2900               |
| Rua Maduireira            | BR 364 a Rua Manuel P. Machado                 | 3200               |
| Rua Brasileia             | Rua Manoel P. Machado a Rua Castelo Branco     | 1550               |
| Rua Cruzeiro do Sul       | R. Pe Silvio Michuluzzi a R. Placido de Castro | 2400               |
| Rua Feijo                 | BR 364 a Rua T 15                              | 1050               |
| Rua BNH                   | Rua E a Rua H                                  | 1100               |
| Rua Lins                  | Rua Criciuma a Rua T 25                        | 1120               |
| Rua Tarauca               | R. Joaquim F de Oliveira a R. Rio Branco       | 2900               |
| Rua Santa Clara           | BR 364 a Rua Angelim                           | 2000               |
| Rua João Batista Neto     | Av. Maringa a Rua K5                           | 450                |
| Rua Divino Taquari        | Rua K 5 a Rua Curitiba                         | 350                |
| Rua Manoel V dos Santos   | Rua Curitiba a Rua K 5                         | 350                |
| Rua Jose Bezerra          | Rua K 5 a Curitiba                             | 350                |
| Rua Triangulo Mineiro     | Rua K 5 a Rua Curitiba                         | 350                |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|                          |                               |                    |
|--------------------------|-------------------------------|--------------------|
| Rua Presbitero H.Pereira | Rua K 5 a Rua Curitiba        | 450                |
| Rua Luis Muzambinho      | Rua Curitiba a Rua São Paulo  | 100                |
| Rua Jose Eduardo Vieira  | Rua Curitiba a Rua Goiaba     | 200                |
| <b>LOCAL</b>             | <b>TRECHO</b>                 | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
| Rua Missionari Vingrann  | Rua Goiana a Rua K 5          | 150                |
| Rua Guanabara            | Parque de Exposição a Rua T 5 | 1700               |
| Rua Campo Grande         | Rua K 5 a Rua Curitiba        | 400                |
| Rua Goiana               | Rua DR Osvaldo a Rua T 5      | 550                |
| Rua Porto Alegre         | Rua T 4 a Rua T 18            | 1750               |
| Rua São Paulo            | Rua Castelo Branco a Rua T 30 | 3600               |
| Rua Boa Vista            | Rua T 1 a Rua T 19            | 950                |
| Rua Belem                | Rua T 6 a Rua T 18            | 950                |
| Rua Campo Grande         | Rua T 6 a T 17                | 1180               |
| Rua Tiradentes           | BR 364 Rua Princesa Isabel    | 850                |
| Rua Calama               | Rua Santos Dumont a Rua K 5   | 850                |
| Rua José Eduardo Vieira  | Rua Santo Antonio a Rua K 5   | 1200               |

**Exercício de 2004**

|                          |                                       |      |
|--------------------------|---------------------------------------|------|
| Rua Colorado do Oeste    | Rua Castanheira a Rua Ranieri Mazzili | 1750 |
| Rua Castelo Branco       | Rua Santa Clara a Rua Aracaju         | 1530 |
| Rua Silvio Mcheluzi      | Av. Brasil A                          | 2000 |
| Rua Carlos Luz           | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 850  |
| R. Missionario Vingrann  | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 550  |
| Rua Nereu Ramos          | Av. Aracaju Rua Colorado              | 1050 |
| Rua Ranieri Mazzili      | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 1850 |
| Rua Luis Muzambinho      | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 700  |
| Rua João Goulart         | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1100 |
| Rua Julio Prestes        | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1150 |
| R. Presbitero H. Pereira | Av. Aracaju a Av. Brasil              | 500  |
| Rua Triangulo Mineiro    | Av. Aracaju a Rua Tarauca             | 850  |
| Rua Wencelau Braz        | Av. Nazaré a Av. Aracaju              | 1050 |
| Rua Jose Bezerra         | Av. Aracaju a Av. Brasil              | 500  |
| R.Manoel V.dos Santos    | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 500  |
| Rua Vinicios de Moraes   | Rua Xapuri a Rua Nazare               | 500  |
| Rua Washington Luis      | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 980  |
| Rua João Batista         | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 550  |
| Rua Café Filho           | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1000 |
| Rua Rodrigues Alves      | Linha 94 a Av. Aracaju                | 1200 |
| Rua Aurelio Bernardi     | Av. Aracaju a Av. Manoel Franco       | 500  |
| Rua Caucheiro            | Av. Brasil a Rua Nazaré               | 1200 |
| Rua Tubarão              | Av. Nazaré a Rua Colorado             | 150  |
| Rua Barão do Rio Branco  | Av. Nazaré a Rua Tarauca              | 300  |
| Rua M.                   | Rua Tarauca a Rua Cruzeiro do Sul     | 500  |
| Rua L                    | Rua Cruzeiro do Sul a Rua E           | 150  |
| Rua O                    | Rua E a Rua Tarauca                   | 300  |
| Rua Ipe                  | Rua Tarauca a Rua Nazaré              | 400  |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|                           |   |                    |
|---------------------------|---|--------------------|
| Rua Angelim               | Av. Nazaré a Rua Tarauca                      | 400                |
| Rua Q                     | Rua Tarauca a Rua E                           | 300                |
| Rua N                     | Rua Cruzeiro do Sul a Rua Brasileira          | 100                |
| Rua R                     | Rua Cruzeiro do Sul a Rua Brasileira          | 100                |
| <b>LOCAL</b>              | <b>TRECHO</b>                                 | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
| Rua T                     | Rua Brasileira a Rua E                        | 300                |
| Rua Maracatiara           | Av. Nazaré a Av. Brasileira                   | 1000               |
| Rua Magno                 | Av. Brasil a Rua Brasileira                   | 900                |
| Rua Angelim               | Av. Brasil a Rua Brasileira                   | 900                |
| Rua Barão do Rio Branco   | Av. Brasil a Rua Brasileira                   | 900                |
| Rua Ipe                   | Rua Brasileira a Rua Aracaju                  | 300                |
| Rua Camaçari              | Rua Luiz a Rua Cruzeiro do Sul                | 300                |
| Rua Cedro                 | Rua Luiz a Rua Brasileira                     | 430                |
| Rua Manoel P. Machado     | Rua Brasileira a Av. Teresina                 | 650                |
| Rua Joaquim F.dos Santos  | Av. Brasil a Av. Brasileira                   | 850                |
| Rua T 31                  | Rua São Paulo a K 5                           | 350                |
| Rua T 30                  | Rua K 5 a Estadio                             | 300                |
| Rua T 29                  | Rua São Paulo a Rua K 5                       | 250                |
| Rua Agemiro Fontoura      | Av. Brasil a Rua K 5                          | 700                |
| Rua Adolfo Furhnann       | Av. Gov. Jorge Teixeira a Rua K 5             | 700                |
| Rua Manoel P.Machado      | Av. Brasil a Rua K 5                          | 700                |
| R. Joaquim F. de Oliveira | Rua K 5 a Av. Brasil                          | 600                |
| Rua Cedro                 | Av. Brasil a Rua K 5                          | 600                |
| Rua Castanheiras          | Rua Curitiba a Av. Brasil                     | 250                |
| Rua Imburana              | Av. Brasil a Av. K 5                          | 600                |
| Rua Mogno                 | Rua K 5 a Av. Brasil                          | 600                |
| Rua Angelin               | Av. Brasil a Rua K 5                          | 600                |
| Rua Barão do Rio Branco   | Av. K 5 a Av. Curitiba                        | 400                |
| Rua Caucheiro             | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 400                |
| Rua dos Serngueiros       | Rua Curitiba a Rua K 5                        | 400                |
| Rua Aurelio Bernardi      | Rua K 5 Av. Maringa                           | 430                |
| Rua Imburana              | Av. Brasil a Rua Nazaré                       | 1650               |
| Rua Criciuma              | Av. Nazaré a Rua Cruzeiro do Sul              | 450                |
| Rua Castanheiras          | Av. Brasil a Rua Nazaré                       | 1900               |
| Rua Cedro                 | Rua Brasileira a Av. Brasil                   | 900                |
| R..Joaquin F. dos Santos  | Rua Brasileira a Chacara Buritis              | 550                |
| Rua Manoel F. dos Santos  | R. Castelo Branco a R.Francisco P. Dos Santos | 2950               |
| Rua AntonioS.Do Amaral    | R.Francisco P.dos Santos a R. Brão D          | 1100               |
| Rua São Luis              | Rua Manoel P Machado a R.Castelo Branco.      | 2900               |
| Rua Maduireira            | BR 364 a Rua Manuel P. Machado                | 3200               |
| Rua Brasileira            | Rua Manoel P. Machado a Rua Castelo Branco    | 1550               |
| Rua Cruzeiro do Sul       | R. Pe Silvio Michuluzzi a R.Placido de Castro | 2400               |
| Rua Feijo                 | BR 364 a Rua T 15                             | 1050               |
| Rua BNH                   | Rua E a Rua H                                 | 1100               |
| Rua Lins                  | Rua Criciuma a Rua T 25                       | 1120               |
| Rua Tarauca               | R.Joaquim F de Oliveira a R. Rio Branco       | 2900               |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|                          |                                       |                    |
|--------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Rua Santa Clara          | BR 364 a Rua Angelim                  | 2000               |
| Rua João Batista Neto    | Av. Maringa a Rua K5                  | 450                |
| Rua Divino Taquari       | Rua K 5 a Rua Curitiba                | 350                |
| Rua Manoel V dos Santos  | Rua Curitiba a Rua K 5                | 350                |
| Rua Jose Bezerra         | Rua K 5 a Curitiba                    | 350                |
| <b>LOCAL</b>             | <b>TRECHO</b>                         | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
| Rua Triangulo Mineiro    | Rua K 5 a Rua Curitiba                | 350                |
| Rua Presbitero H.Pereira | Rua K 5 a Rua Curitiba                | 450                |
| Rua Luis Muzambinho      | Rua Curitiba a Rua São Paulo          | 100                |
| Rua Jose Eduardo Vieira  | Rua Curitiba a Rua Goiaba             | 200                |
| Rua Missionari Vingrann  | Rua Goiana a Rua K 5                  | 150                |
| Rua Guanabara            | Parque de Exposicao a Rua T 5         | 1700               |
| Rua Campo Grande         | Rua K 5 a Rua Curitiba                | 400                |
| Rua Goiana               | Rua DR Osvaldo a Rua T 5              | 550                |
| Rua Porto Alegre         | Rua T 4 a Rua T 18                    | 1750               |
| Rua São Paulo            | Rua Castelo Branco a Rua T 30         | 3600               |
| Rua Boa Vista            | Rua T 1 a Rua T 19                    | 950                |
| Rua Belem                | Rua T 6 a Rua T 18                    | 950                |
| Rua Campo Grande         | Rua T 6 a T 17                        | 1180               |
| Rua Tiradentes           | BR 364 Rua Princesa Isabel            | 850                |
| Rua Calama               | Rua Santos Dumont a Rua K 5           | 850                |
| Rua José Eduardo Vieira  | Rua Santo Antonio a Rua K 5           | 1200               |
| <b>Exercício de 2005</b> |                                       |                    |
| Rua Colorado do Oeste    | Rua Castanheira a Rua Ranieri Mazzili | 1750               |
| Rua Castelo Branco       | Rua Santa Clara a Rua Aracaju         | 1530               |
| Rua Silvio Mcheluzi      | Av. Brasil A                          | 2000               |
| Rua Carlos Luz           | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 850                |
| R. Missionario Vingrann  | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 550                |
| Rua Nereu Ramos          | Av. Aracaju Rua Colorado              | 1050               |
| Rua Ranieri Mazzili      | Av. Nazare a Av. Aracasju             | 1850               |
| Rua Luis Muzambinho      | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 700                |
| Rua João Goulart         | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1100               |
| Rua Julio Prestes        | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1150               |
| R. Presbitero H. Pereira | Av. Aracaju a Av. Brasil              | 500                |
| Rua Triangulo Mineiro    | Av. Aracaju a Rua Tarauca             | 850                |
| Rua Wencelau Braz        | Av. Nazaré a Av. Aracaju              | 1050               |
| Rua Jose Bezerra         | Av. Aracaju a Av. Brasil              | 500                |
| R.Manoel V.dos Santos    | Av. Brasil a Av. Aracaju              | 500                |
| Rua Vinicios de Moraes   | Rua Xapuri a Rua Nazare               | 500                |
| Rua Washington Luis      | Av. Nazare a Av. Aracaju              | 980                |
| Rua João Batista         | Av. Brasil a Av. Aracasju             | 550                |
| Rua Café Filho           | Av. Aracaju a Av. Nazaré              | 1000               |
| Rua Rodrigues Alves      | Linha 94 a Av. Aracaju                | 1200               |
| Rua Aurelio Bernardi     | Av. Aracaju a Av. Manoel Franco       | 500                |
| Rua Caucheiro            | Av. Brasil a Rua Nazaré               | 1200               |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|                           |   |                    |
|---------------------------|---|--------------------|
| Rua Tubarão               | Av. Nazaré a Rua Colorado                     | 150                |
| Rua Barão do Rio Branco   | Av. Nazaré a Rua Tarauca                      | 300                |
| Rua M.                    | Rua Tarauca a Rua Cruzeiro do Sul             | 500                |
| Rua L                     | Rua Cruzeiro do Sul a Rua E                   | 150                |
| Rua O                     | Rua E a Rua Tarauca                           | 300                |
| Rua Ipe                   | Rua Tarauca a Rua Nazaré                      | 400                |
| <b>LOCAL</b>              | <b>TRECHO</b>                                 | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
| Rua Angelim               | Av. Nazaré a Rua Tarauca                      | 400                |
| Rua Q                     | Rua Tarauca a Rua E                           | 300                |
| Rua N                     | Rua Cruzeiro do Sul a Rua Brasileira          | 100                |
| Rua R                     | Rua Cruzeiro do Sul a Rua Brasileira          | 100                |
| Rua T                     | Rua Brasileira a Rua E                        | 300                |
| Rua Maracatiara           | Av. Nazaré a Av. Brasileira                   | 1000               |
| Rua Magno                 | Av. Brasil a Rua Brasileira                   | 900                |
| Rua Angelim               | Av. Brasil a Rua Brasileira                   | 900                |
| Rua Barão do Rio Branco   | Av. Brasil a Rua Brasileira                   | 900                |
| Rua Ipe                   | Rua Brasileira a Rua Aracaju                  | 300                |
| Rua Camaçari              | Rua Luiz a Rua Cruzeiro do Sul                | 300                |
| Rua Cedro                 | Rua Luiz a Rua Brasileira                     | 430                |
| Rua Manoel P. Machado     | Rua Brasileira a Av. Teresina                 | 650                |
| Rua Joaquim F.dos Santos  | Av. Brasil a Av. Brasileira                   | 850                |
| Rua T 31                  | Rua São Paulo a K 5                           | 350                |
| Rua T 30                  | Rua K 5 a Estadio                             | 300                |
| Rua T 29                  | Rua São Paulo a Rua K 5                       | 250                |
| Rua Agemirol Fontoura     | Av. Brasil a Rua K 5                          | 700                |
| Rua Adolfo Furhnann       | Av. Gov. Jorge Teixeira a Rua K 5             | 700                |
| Rua Manoel P.Machado      | Av. Brasil a Rua K 5                          | 700                |
| R. Joaquim F. de Oliveira | Rua K 5 a Av. Brasil                          | 600                |
| Rua Cedro                 | Av. Brasil a Rua K 5                          | 600                |
| Rua Castanheiras          | Rua Curitiba a Av. Brasil                     | 250                |
| Rua Imburana              | Av. Brasil a Av. K 5                          | 600                |
| Rua Mogno                 | Rua K 5 a Av. Brasil                          | 600                |
| Rua Angelin               | Av. Brasil a Rua K 5                          | 600                |
| Rua Barão do Rio Branco   | Av. K 5 a Av. Curitiba                        | 400                |
| Rua Cauchero              | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 400                |
| Rua dos Serngueiros       | Rua Curitiba a Rua K 5                        | 400                |
| Rua Aurelio Bernardi      | Rua K 5 Av. Maringa                           | 430                |
| Rua Imburana              | Av. Brasil a Rua Nazaré                       | 1650               |
| Rua Criciuma              | Av. Nazaré a Rua Cruzeiro do Sul              | 450                |
| Rua Castanheiras          | Av. Brasil a Rua Nazaré                       | 1900               |
| Rua Cedro                 | Rua Brasileira a Av. Brasil                   | 900                |
| R..Joaquin F. dos Santos  | Rua Brasileira a Chacara Buritis              | 550                |
| Rua Manoel F. dos Santos  | R. Castelo Branco a R.Francisco P. Dos Santos | 2950               |
| Rua AntonioS.Do Amaral    | R.Francisco P.dos Santos a R. Brão D          | 1100               |
| Rua São Luis              | Rua Manoel P Machado a R.Castelo Branco.      | 2900               |
| Rua Maduireira            | BR 364 a Rua Manuel P. Machado                | 3200               |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|                          |   |                    |
|--------------------------|---|--------------------|
| Rua Brasileira           | Rua Manoel P. Machado a Rua Castelo Branco    | 1550               |
| Rua Cruzeiro do Sul      | R. Pe Silvio Michuluzzi a R.Placido de Castro | 2400               |
| Rua Feijo                | BR 364 a Rua T 15                             | 1050               |
| Rua BNH                  | Rua E a Rua H                                 | 1100               |
| Rua Lins                 | Rua Criciuma a Rua T 25                       | 1120               |
| Rua Tarauca              | R.Joaquim F de Oliveira a R. Rio Branco       | 2900               |
| Rua Santa Clara          | BR 364 a Rua Angelim                          | 2000               |
| <b>LOCAL</b>             | <b>TRECHO</b>                                 | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
| Rua João Batista Neto    | Av. Maringa a Rua K5                          | 450                |
| Rua Divino Taquari       | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 350                |
| Rua Manoel V dos Santos  | Rua Curitiba a Rua K 5                        | 350                |
| Rua Jose Bezerra         | Rua K 5 a Curitiba                            | 350                |
| Rua Triangulo Mineiro    | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 350                |
| Rua Presbitero H.Pereira | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 450                |
| Rua Luis Muzambinho      | Rua Curitiba a Rua São Paulo                  | 100                |
| Rua Jose Eduardo Vieira  | Rua Curitiba a Rua Goiaba                     | 200                |
| Rua Missionari Vingrann  | Rua Goiana a Rua K 5                          | 150                |
| Rua Guanabara            | Parque de Exposição a Rua T 5                 | 1700               |
| Rua Campo Grande         | Rua K 5 a Rua Curitiba                        | 400                |
| Rua Goiana               | Rua DR Osvaldo a Rua T 5                      | 550                |
| Rua Porto Alegre         | Rua T 4 a Rua T 18                            | 1750               |
| Rua São Paulo            | Rua Castelo Branco a Rua T 30                 | 3600               |
| Rua Boa Vista            | Rua T 1 a Rua T 19                            | 950                |
| Rua Belem                | Rua T 6 a Rua T 18                            | 950                |
| Rua Campo Grande         | Rua T 6 a T 17                                | 1180               |
| Rua Tiradentes           | BR 364 Rua Princesa Isabel                    | 850                |
| Rua Calama               | Rua Santos Dumont a Rua K 5                   | 850                |
| Rua José Eduardo Vieira  | Rua Santo Antonio a Rua K 5                   | 1200               |

**RUAS E AVENIDAS A SEREM PAVIMENTADAS**

**Exercício de 2002**

|                   |                                    |     |
|-------------------|------------------------------------|-----|
| Rua Antonio Galha | Rua Menezes Filho/Rua dos Mineiros | 600 |
| Rua Tubiari       | Rua dos Mineiros/Rua Castanheiras  | 250 |
| Rua Caramua       | Rua dos Mineiros/Rua Castanheiras  | 250 |
| Rua dos Buritis   | Rua dos Mineiros/Sete de Setembro  | 300 |
| Rua dos Mineiros  | Av. Ji Parana/Buritizal            | 400 |

**Exercício de 2003**

|                    |                                     |     |
|--------------------|-------------------------------------|-----|
| Rua 13 de Setembro | Rua Menezes Filho/Av.Monte Castelo  | 200 |
| Rua das Mangueiras | Rua Menezes Filho/Av.Monte Castelo  | 200 |
| Rua Vista Alegre   | Rua Menezes Filho/Av.Monte Castelo  | 200 |
| Rua São Miguel     | Rua Menezes Filho/Av. Monte Castelo | 200 |
| Rua Rio Negro      | Rua Menezes Filho/Av. Monte Castelo | 200 |
| Rua dos Pedros     | Rua Menezes Filho/Av. Monte Castelo | 200 |
| Rua da Rima        | Rua das Flores/Av.Mar.Rondon        | 200 |

**Exercício de 2004**



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|                           |  |      |
|---------------------------|--|------|
| Rua das Flores            | Av.Monte Castelo/Rua João Dos Santos Filho | 500  |
| Rua Giro Escobar          | Av. Marechal Rondon/BR 364                 | 300  |
| Rua Pe. Angelo Corni      | Av. Marechal Rondon/BR 364                 | 300  |
| Rua João dos Santos Filho | Av.Marechal Rondon/BR 364                  | 300  |
| <b>Exercício de 2005</b>  |  |      |
| Rua Dr. Jamil Pontes      | Rua Gonçalves Dias/Rua Rio Amazonas        | 1100 |
| Rua João dos Santos Filho | Av.Marechal Rondon/BR 364                  | 300  |

**RECUPERAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS – TAPA BURACOS**

| <b>LOCAL</b>              | <b>TRECHO</b>                             | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
|---------------------------|---|--------------------|
| <b>Exercício de 2002</b>  |   |                    |
| Av. Monte Castelo         | Rua Rio Amazonas/Av. Marechal Rondon      | 3000               |
| <b>Exercício de 2003</b>  |   |                    |
| Rua 31 de Março           | Rua Castanheiras/Rua Acre                 | 2500               |
| <b>Exercício de 2004</b>  |   |                    |
| Rua Jasmim                | Rua Acre/Rua Pres. João Batista Figueredo | 1000               |
| Rua João Bat. Figueredo   | BR-364/Rua Jasmin                         | 370                |
| Rua Mato Grosso           | Rua Jasmim/BR- 364                        | 370                |
| Rua Presidente Carter     | Rua Jasmin/BR - 364                       | 370                |
| <b>Exercício de 2005</b>  |   |                    |
| Marginal BR - 364         | Rua Pres.Figueredo/Rua Mato Grosso        | 700                |
| Rua João dos Santos Filho | Av. 2 de Abril/Av.Ml. Rondon              | 280                |
| Rua Menezes Filho         | Rua JK/Av. Mal.Rondon                     | 600                |
| Rua dos Mineiros          | Av. Cajueiro/Av. Ji Parana                | 200                |

**ABERTURA DE VIAS URBANAS**

|                            |                                  |     |
|----------------------------|----------------------------------|-----|
| <b>Exercício de 2002</b>   |                                  |     |
| <b>Bairro Vista Alegre</b> |                                  |     |
| Rua El Salvador            | Rua Cedro/Rua Luiz Fontoura      | 800 |
| Rua Rio Grande do Sul      | Rua Cedro/Rua Luiz Fontoura      | 850 |
| Rua Monteiro Lobato        | Rua Cedro/Rua Luiz Fontoura      | 700 |
| Rua Irati                  | Rua Projetada 3/Av. Luiz Fontana | 850 |
| Rua Bahia                  | Rua Cedro/Rua Beija Flor         | 600 |
| Rua Porto Rico             | Rua Cedro/Rua Luiz Fontoura      | 600 |
| Rua Indiana                | Rua Beija Flor/Rua Luiz Fontoura | 600 |
| Rua Topázio                | Rua Cedro/Rua Alagoas            | 650 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|                 |                                     |      |
|-----------------|-------------------------------------|------|
| Rua Curruila    | Rua Maracatiaba/Rua Cedro           | 250  |
| Rua Cedro       | Rua Guarulhos/Rua El Salvador       | 1500 |
| Rua Alagoas     | Rua Porto Rico/Rua Monteiro Lobato  | 200  |
| Rua Beija Flor  | Rua Porto Rico/Rua Monteiro Lobato  | 400  |
| Rua Ceu Azul    | Rua Monteiro Lobato/Rua El Salvador | 250  |
| Rua Projetada 1 | Rua Monteiro Lobato/Rua El Salvador | 250  |
| Rua Projetada 2 | Rua Monteiro Lobato/Rua El Salvador | 250  |
| Rua Projetada 3 | Rua Monteiro Lobato/Rua El Salvador | 250  |

|              |               |                    |
|--------------|---------------|--------------------|
| <b>LOCAL</b> | <b>TRECHO</b> | <b>EXTENSÃO/KM</b> |
|--------------|---------------|--------------------|

**Exercício 2003**

**Bairro União II**

|                      |                                    |      |
|----------------------|------------------------------------|------|
| Rua Neves            | Rua Carlos Aguiar/Rua José Almeida | 500  |
| Rua Planeta          | Rua Carlos Aguiar/Rua José Almeida | 500  |
| Rua do Sol           | Rua Carlos Aguiar/Rua José Almeida | 500  |
| Rua Canarinho        | Rua Carlos Aguiar/Rua José Almeida | 500  |
| Rua Bem Ti Vi        | Rua Carlos Aguiar/Rua José Almeida | 500  |
| Rua Perola           | Rua Carlos Aguiar/Rua José Almeida | 500  |
| Rua Pampulha         | Rua Carlos Aguiar/Rua José Almeida | 500  |
| Rua Coqueiros        | Rua Carlos Aguiar/Rua José Almeida | 500  |
| Rua Pipoca           | Rua Carlos Aguiar/Rua José Almeida | 500  |
| Rua Carlos Aguiar    | Igarape/Av. Nazare                 | 1200 |
| Rua Eduardo Da Silva | Igarape/Av. Nazare                 | 1200 |
| Rua Jose de Almeida  | Igarape/Av. Nazare                 | 1200 |
| Rua Pato Branco      | Nova Jerusalem/Setor Rural         | 350  |

**Exercício de 2004**

**Bairro Bernardi**

|                         |   |     |
|-------------------------|---|-----|
| Rua João Pimenta        | Rua Mamore/Setor Rural                  | 800 |
| Rua Mario A Henrique    | Rua Mamore/Setor Rural                  | 800 |
| Rua Antonio Ramaniuck   | Rua Mamore/Setor Rural                  | 700 |
| Rua Miguel dos Santos   | Rua Mamore/Setor Rural                  | 900 |
| Rua Francisco B.Lopes   | Rua Mamore/;Setor Rural                 | 850 |
| Rua João Evaristo Calan | Rua Mamore/Setor Rural                  | 800 |
| Rua Projetada           | Rua Mamore/Setor Rural                  | 850 |
| Rua Miguel Luck         | Rua Mamore/Setor Rural                  | 700 |
| Rua Nova Jerusalem      | Rua Foz do Iguaçu/Vargia do Rio Machado | 900 |
| Rua Maria               | Rua Mamore/Setor Rural                  | 700 |

**Exercício de 2005**

**Bairro Novo Horizonte**

|               |                           |     |
|---------------|---------------------------|-----|
| Rua Oliveiros | Igarape/Rua Vitoria Regia | 500 |
| Rua do Ouro   | Igarape/Rua Vitoria Regia | 700 |
| Rua Floresta  | Igarape/Rua Vitoria Regia | 550 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|                   |                                |      |
|-------------------|--------------------------------|------|
| Rua Jabuticaba    | Rua Vitoria Regia/Rua Damaceno | 450  |
| Rua Ameixa        | Setor das Chacaras/Igarape     | 450  |
| Rua Acerola       | Setor das Chacaras/Igarape     | 450  |
| Rua Damaceno      | Setor das Chacaras/Igarape     | 450  |
| Rua Vitoria Regia | Setor das Chacaras/Igarape     | 1000 |
| Rua Jose Sarnei   | Rua Rio Branco/Rua Acre        | 1450 |
| Rua Riozinho      | Rua 6 de Maio/Rua dos Mineiros | 1300 |



## CONSTRUÇÃO DE PONTES E PONTILHÕES

### Exercício de 2002

| ITEM       | ESPECIFICAÇÃO  | UNID | QUANT |
|------------|--|------|-------|
| <b>1.0</b> | <b>PONTE</b>   |      |       |
| 1.1        | Ponte de madeira c/ estada cravada, localizada no travessão municipal a 8200 mt de Nova Londrina | mt   | 24,00 |
| <b>2.0</b> | <b>PONTILHÕES</b>  |      |       |
| 2.1        | Pontilhão de madeira, localizada na linha 28, gleba a 530 mt da 6ª linha                         | mt   | 12,00 |
| 2.2        | Pontilhão de madeira, localizado na linha dos Adventistas, TN 33 a 800 mt da Linha 28            | mt   | 8,00  |
| 2.3        | Pontilhão de madeira, localizado na linha dos Adventistas, TN 33 a 3100 mt da Linha 29           | mt   | 12,00 |
| 2.4        | Pontilhão de madeira, localizado na 6ª linha 2600 mt, saída do Trav TN sentido Serra Azul        | mt   | 12,00 |

### Exercício de 2003

|            |  |    |       |
|------------|--|----|-------|
| <b>1.0</b> | <b>PONTILHÕES</b>  |    |       |
| 1.1        | Pontilhão de madeira, localizada na linha TN 35 a 200 mt da Com. Adventista    | mt | 8,00  |
| 1.2        | Pontilhão de madeira, localizada na 6ª a 20 km da linha 28                     | mt | 12,00 |
| 1.3        | Pontilhão de madeira, localizada na 5ª a 3,5 km da estrada municipal           | mt | 6,00  |
| 1.4        | Pontilhão de madeira, localizada na 4ª a 04 km da estrada Municipal            | mt | 12,00 |
| 1.5        | Pontilhão de madeira, localizada na 4ª a 500 mt da estrada municipal           | mt | 6,00  |
| 1.6        | Pontilhão de madeira, localizada na 7ª a 2,8 km da Divisa de Presidente Médice | mt | 10,00 |
| 1.7        | Pontilhão de madeira, localizada na 7ª a 06 km da Divisa de Presidente Médice  | mt | 12,00 |
| 1.8        | Pontilhão de madeira, localizada no Travessão TN a 800 mt da TN 29             | mt | 9,00  |
| 1.9        | Pontilhão de madeira, localizada na 6ª a 14 km da Divisa de Presidente Médice  | mt | 6,00  |
| 1.10       | Pontilhão de madeira, localizada na Linha Gazoli, a 3600 mt da 3ª Linha        | mt | 8,00  |
| 1.11       | Pontilhão de madeira, localizada na Linha Gazoli, a 4700 mt da 3ª Linha        | mt | 11,00 |

#### **Exercício de 2004**

##### **1.0 PONTILHÕES**

|      |   |    |       |
|------|---|----|-------|
| 1.1  | Pontilhão de madeira, localizada na linha 98, a 3500 mt da linha 128  | mt | 6,00  |
| 1.2  | Pontilhão de madeira, localizada na linha 98, a 7900 mt da linha 128  | mt | 10,00 |
| 1.3  | Pontilhão de madeira, localizada na linha 98, a 10900 mt da linha 128 | mt | 12,00 |
| 1.4  | Pontilhão de madeira, localizada na linha 98, a 14500 mt da linha 128 | mt | 10,00 |
| 1.5  | Pontilhão de madeira, localizada na linha 98, a 20000 mt da linha 128 | mt | 6,00  |
| 1.6  | Pontilhão de madeira, localizada na linha 98, a 22400 mt da linha 128 | mt | 8,00  |
| 1.7  | Pontilhão de madeira, localizada na linha 98, a 24300 mt da linha 128 | mt | 10,00 |
| 1.8  | Pontilhão de madeira, localizada na linha 98, a 26200 mt da linha 128 | mt | 10,00 |
| 1.9  | Pontilhão de madeira, localizada na linha 98, a 28600 mt da linha 128 | mt | 8,00  |
| 1.10 | Pontilhão de madeira, localizada na linha 98, a 33700 mt da linha 128 | mt | 12,00 |

#### **Exercício de 2005**

##### **1.0 PONTILHÃO**

|     |  |    |       |
|-----|--|----|-------|
| 1.1 | Pontilhão de Madeira, Localizado na Linha 94, a 3100 mts TN via Mato Grosso  | mt | 8,00  |
| 1.2 | Pontilhão de Madeira, Localizado na Linha 94, a 3800 mts TN via Mato Grosso  | mt | 10,00 |
| 1.3 | Pontilhão de Madeira, Localizado na Linha 94, a 11300 mts TN via Mato Grosso | mt | 8,00  |
| 1.4 | Pontilhão de Madeira, Localizado na Linha 94, a 17500 mts TN via Mato Grosso | mt | 8,00  |
| 1.5 | Pontilhão de Madeira, Localizado na Linha 74, a 2400 mts TN 128              | mt | 8,00  |
| 1.6 | Pontilhão de Madeira, Localizado na Linha 74, a 6700 mts TN 128              | mt | 6,00  |
| 1.7 | Pontilhão de Madeira, Localizado na Linha 74, a 13200 mts TN 128             | mt | 6,00  |
| 1.8 | Pontilhão de Madeira, Localizado na Linha 74, a 21800 mts TN 128             | mt | 8,00  |

##### **2.0 PONTES**

|     |   |    |       |
|-----|---|----|-------|
| 2.1 | Pontes de madeira com estaca cravadas, localizada na linha 94 a 5800 da TN via Mato Grosso  | mt | 18,00 |
| 2.2 | Pontes de madeira com estaca cravadas, localizada na linha 94 a 20700 da TN via Mato Grosso | mt | 14,00 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO  
PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005



**EXECUÇÃO DE BUEIROS**

**TIPO**

**QUANT. LOCALIZAÇÃO**

**Exercício de 2002**

|               |   |  |
|---------------|---|--|
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 28 da Gleba 6 a 900 mt da 6ª linha                             |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 28 da Gleba 6 a 1200 mt da 6ª linha                            |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 28 da Gleba 6 a 1500 mt da 6ª linha                            |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 28 da Gleba 6 a 1800 mt da 6ª linha                            |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 28 da Gleba 6 a 2700 mt da 6ª linha                            |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 28 da Gleba 6 a 3000 mt da 6ª linha                            |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 28 da Gleba 6 a 3900 mt da 6ª linha                            |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha TN 29 a 200 da Linha 28  |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha TN 29 a 2200 da Linha 28                                       |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha TN 29 a 2300 da Linha 28                                       |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha TN 29 2400 da Linha 28   |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha TN 29 5000 da Linha 28   |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha TN 29 5600 da Linha 28   |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha TN 29 6800 da Linha 28   |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha TN 29 7100 da Linha 28   |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | 5ª linha a 1900 mt do travessão c/ Pres. Médice                      |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | 5ª linha a 2500 mt do travessão c/ Pres. Médice                      |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | 5ª linha a 4900 mt do travessão c/ Pres. Médice                      |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Travessão de lig. entre a 2ª e 3ª Linha, a 2300 mts de nova Londrina |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Travessão de lig. entre a 2ª e 3ª Linha, a 2600 mts de nova Londrina |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Travessão de lig. entre a 2ª e 3ª Linha, a 3000 mts de nova Londrina |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Segunda linha, a 2100 do trav. Da Div. De Pres. Prédice              |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha Gazoli, a 5300 mt da estrada municipal                         |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha Gazoli, a 5400 mt da estrada municipal                         |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha Gazoli, a 6000 mt da estrada municipal                         |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha Gazoli, a 6400 mt da estrada municipal                         |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha Gazoli, a 6700 mt da estrada municipal                         |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha Gazoli, a 7900 mt da estrada municipal                         |

**Exercício de 2003**

|               |   |  |
|---------------|---|--|
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 200 mt da linha 22   |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 600 mt da linha 22   |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 1.200 mt da linha 22 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 1.900 mt da linha 22 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 2.100 mt da linha 22 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 2.900 mt da linha 22 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 3.900 mt da linha 22 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 5.000 mt da linha 22 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 5.800 mt da linha 22 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|               |   |  |
|---------------|---|--|
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 7.500 mt da linha 22       |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 8.500 mt da linha 22       |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 8.800 mt da linha 22       |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 10.400 mt da linha 22      |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 12.200 mt da linha 22      |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 12.400 mt da linha 22      |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 13.000 mt da linha 22      |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 16.400 mt da linha 22      |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 08 do Ittapirâma, a 17.200 mt da linha 22      |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 78, a 10.300 mt da Nova Colina Via Mato Grosso |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 78, a 11.100 mt da Nova Colina Via Mato Grosso |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 78, a 14.500 mt da Nova Colina Via Mato Grosso |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 78, a 21.300 mt da Nova Colina Via Mato Grosso |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Travessão da Linha 78, a 300 mt da Linha 74          |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Travessão da Linha 78, a 1.000 mt da Linha 74        |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Travessão da Linha 78, a 1.600 mt da Linha 74        |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 98, a 2100 mt da linha 128                     |

**Exercício de 2004**

|               |   |                                   |
|---------------|---|-----------------------------------|
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 2100 mt da linha 128  |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 2900 mt da linha 128  |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 4100 mt da linha 128  |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 5300 mt da linha 128  |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 7100 mt da linha 128  |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 11700 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 98, a 12000 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 98, a 12400 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 98, a 13500 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 98, a 13700 mt da linha 132 |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 98, a 14500 Mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 98, a 17200 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 98, a 17600 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 98, a 17900 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 98, a 18700 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 98, a 20600 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 98, a 21500 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 98, a 22900 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 98, a 24500 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 98, a 25200 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 98, a 25400 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 98, a 25800 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 98, a 27900 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 26900 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 27200 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 28100 mt da linha 128 |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|               |   |                                   |
|---------------|---|-----------------------------------|
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 29500 mt da linha 128 |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 98, a 30300 mt da linha 128 |

**Exercício de 2005**

|               |   |  |
|---------------|---|--|
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 94, a 1100 mt do Travessão N, via Mato Grosso  |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 94, a 1400 mt do Travessão N, via Mato Grosso  |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 94, a 2000 mt do Travessão N, via Mato Grosso  |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 94, a 4700 mt do Travessão N, via Mato Grosso  |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 94, a 12000 mt do Travessão N, via Mato Grosso |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 94, a 12500 mt do Travessão N, via Mato Grosso |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 94, a 6800 mt do Travessão N, via Mato Grosso  |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 94, a 8300 mt do Travessão N, via Mato Grosso  |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 94, a 13100 mt do Travessão N, via Mato Grosso |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha 94, a 14200 mt do Travessão N, via Mato Grosso |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 94, a 17800 mt do Travessão N, via Mato Grosso |
| BSTC 0 = 0,60 | 9 | Linha 94, a 20700 mt do Travessão N, via Mato Grosso |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 74, a 8100 mt da linha 128                     |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 74, a 13700 mt da linha 128                    |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 74, a 16200 mt da linha 128                    |
| BSTC 0 = 1,00 | 9 | Linha 74, a 3200 mt da linha Igarapé do Nazaré       |
| BSTC 0 = 0,80 | 9 | Linha União, a 2100 mt da Comunidade do Boboco       |

| <b>Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES</b> |  |   |                            |
|--|--|---|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b> |  |   |                            |
| <b>Código</b>  | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Produto</b>  | <b>Em andamento / Nova</b> |
| ASEMAGRI 01  | Manut. das Ativ. da SEMAGRI              | Serv. Adm. Mantidos                                     | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 02  | Manut. da Pousada do Agricultor          | Produtor atendido                                       | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 03  | Apoio do Feirão do Agricultor            | Famílias atendidas                                      | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 04  | Formação do Viveiro e Mudanças           | Produção de Mudanças (essência, frutas e Plantas Trop.) | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 05  | Apoio a Cafeicultura                     | Associação Rurais/Cooperativas                          | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 06  | Organização de Produtores                | Associação Rurais/Cooperativas                          | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 07  | Estímulo ao pequeno produtor             | Associação Rurais                                       | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 08  | Capacitação de Agricultores              | Produtores Qualificados                                 | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 09  | Ampliação da Rede Elétrica Rural         | Fornecimento de Energia                                 | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 10  | Cinturão Verde                           | Manutenção de Estufas                                   | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 11  | Projeto Casulo                           | Imóvel adquirido e Manut.                               | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 12  | Reform. Ampl. Constr. Feirão do Produtor | Imóvel Construído e Reformado                           | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 13  | Programa de Tecnologia Apropriadas       | Associação de Produtores rurais                         | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 14  | Programa de Tecnologia Agroindustrial    | Associação de Produtores Rurais                         | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 15  | Pessoal e Encargos Sociais               | Recursos Humanos Mantidos                               | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 16  | Ações de Informática                     | Serviço de Informática Mantidos                         | Em Andamento               |
| ASEMAGRI 17  | Conservação de Bens Imóveis              | Imóveis Conservados                                     | Em Andamento               |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b>  |   |  |
| Denominação: Apoio Administrativo da SEMAGRI  |   |  |
| 01. Objetivo: Dotar os setores administrativos com suporte à realização dos programas finalísticos. |   |  |
| 02. Público – Alvo: Trabalhador Rural   |   |  |
| 03. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )  | 04. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 05. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 06. Indicadores: - em apuração  |   |  |
| 07. Índice mais recente :<br>-  | 08. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 09. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                                    |                              |                             |                               |                             |                            |                                       |
|--|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                   |                              |                             |                               |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b> |                              |                             |                               |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAGRI</b>    |                              |                             |                               |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>  | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>    | <b>Descrição do Produto</b>   | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMAGRI 01  | A                            | Manut. das Ativ. da SEMAGRI | Serviços Adm. Mantidos        | SEMAGRI                     | -                          | -                                     |
| ASEMAGRI 15  | A                            | Pessoal e Encargos Sociais  | Rec. Humanos Mantidos         | SEMAGRI                     | -                          | -                                     |
| ASEMAGRI 16  | A                            | Ações de Informática        | Serv. de Informática Mantidos | SEMAGRI                     | -                          | -                                     |
| ASEMAGRI 17  | A                            | Conservação de Bens Imóveis | Imóveis conservados           | SEMAGRI                     | -                          | -                                     |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E Progr. Val. Macroobjetivos.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: SUPRIR DE ENERGIA ELÉTRICA DE MANEIRA SUSTENTÁVEL A POPULAÇÃO RURAL.</b>                                     |  |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Apoio Administrativo da SEMAGRI   |  |
| 2. Objetivo: Dotar os setores administrativos com suporte à realização dos programas finalísticos                               |  |
| Público – Alvo:   |  |
| Unidade Responsável: SEMAGRI  |  |
| 3. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) – 12/2005 | 4. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 5. Quantidade de Indicadores:<br><br>-  | 6. Quantidade de Ações:<br><br>04                  |
| 7. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 2.064.480,47   |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                               |                          |             |                                   |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b>  |                          |             |                                   |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAGRI</b>  |                          |             |                                   |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>   | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manut. das Ativid. da SEMAGRI<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMAGRI                  | A           | Serviços Administrativos Mantidos | -                        | 2002         | -                    | 451.764,47             |
|   |                          |             |                                   |                          | 2003         | -                    | 55.000,00              |
|   |                          |             |                                   |                          | 2004         | -                    | 60.500,00              |
|   |                          |             |                                   |                          | 2005         | -                    | 66.550,00              |
|   |                          |             |                                   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>633.814,47</b>      |
| Pessoal e Encargos Sociais<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral    | SEMAGRI                  | A           | Recursos Humanos Mantidos         | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                   |                          | 2003         | -                    | 387.200,00             |
|   |                          |             |                                   |                          | 2004         | -                    | 425.960,00             |
|   |                          |             |                                   |                          | 2005         | -                    | 468.556,00             |
|   |                          |             |                                   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>1.281.716,00</b>    |
| Ações de Informática<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral          | SEMAGRI                  | A           | Serviços de Informática Mantidos  | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                   |                          | 2003         | -                    | 15.000,00              |
|   |                          |             |                                   |                          | 2004         | -                    | 16.500,00              |
|   |                          |             |                                   |                          | 2005         | -                    | 18.150,00              |
|   |                          |             |                                   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>49.650,00</b>       |
| Conservação de Bens Imóveis<br>Função: 04 - Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral   | SEMAGRI                  | A           | Imóveis Conservados               | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                   |                          | 2003         | -                    | 30.000,00              |
|   |                          |             |                                   |                          | 2004         | -                    | 33.000,00              |
|   |                          |             |                                   |                          | 2005         | -                    | 36.300,00              |
|   |                          |             |                                   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>99.300,00</b>       |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b>   |   |  |
| Denominação: Desenvolver e fortalecer ações agro florestais  |   |  |
| 01. Objetivo: Promover o desenvolvimento agropecuário, através de ações que visem criar oportunidades de trabalho e renda para a melhoria de vida dos agricultores |   |  |
| 02. Público – Alvo: Agricultores   |   |  |
| 03. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )   | 04. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 05. Término Previsto ( mm/aaaa):<br>12/2005    |
| 06. Indicadores: - em apuração   |   |  |
| 07. Índice mais recente :<br>-   | 08. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 09. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |
|  |   |  |

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA****DENOMINAÇÃO: DESENVOLVER E FORTALECER AÇÕES AGRO FLORESTAIS**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b>  | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| ASEMAGRI 02 | A                            | Manut. da Pousada do Agricultor          | Produtor atendido            | SEMAGRI                     | unidade                    | 2600                                  |
| ASEMAGRI 03 | A                            | Apoio ao Feirão do Agricultor            | Famílias atendidas           | SEMAGRI                     | unidade                    | 40                                    |
| ASEMAGRI 04 | A                            | Formação de Viveiro de Mudas             | Produção de Mudas            | SEMAGRI                     | Unidade                    | 500.000                               |
| ASEMAGRI 05 | A                            | Apoio a Cafeicultura                     | Associação Rural/Cooperativa | SEMAGRI                     | unidade                    | 04                                    |
| ASEMAGRI 06 | A                            | Organização de Produtores                | Associação Rural/Cooperativa | SEMAGRI                     | Unidade                    | 05                                    |
| ASEMAGRI 07 | A                            | Estimulo ao Pequeno Produtor             | Associação Rural             | SEMAGRI                     | Unidade                    | 10                                    |
| ASEMAGRI 08 | A                            | Capacitação de agricultores              | Produtores Qualificados      | SEMAGRI                     | Unidade                    | 05                                    |
| ASEMAGRI 10 | A                            | Cinturão Verde                           | Manut. de Estufas            | SEMAGRI                     | Unidade                    | 202                                   |
| ASEMAGRI 11 | A                            | Projeto Casulo                           | Imóvel Adquirido e Manut.    | SEMAGRI                     | Imóvel                     | 001                                   |
| ASEMAGRI 12 | A                            | Reforma Ampl. constr. Feirão do Produtor | Imóvel Constr. e Reformado   | SEMAGRI                     | Imóvel                     | 001                                   |
| ASEMAGRI 13 | A                            | Programa de Tecnol. Apropriada           | Ass. De Produtores Rurais    | SEMAGRI                     | Unidade                    | 10                                    |
| ASEMAGRI 14 | A                            | Programa de Tecnol. Agroindustrial       | Associação de Prod. Rurais   | SEMAGRI                     | Unidade                    | 36                                    |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|  |  |
|--|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>  |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: AUMENTO DA QUALIDADE DE VIDA NO CAMPO</b>   |  |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>  |  |
| 1. Denominação: Desenvolver e fortalecer ações agro florestais   |  |
| 2. Objetivo: Promover o desenvolvimento agropecuário, através de ações que visem criar oportunidades de trabalho e renda para a melhoria de vida dos agricultores. |  |
| Público – Alvo: Agricultores   |  |
| Unidade Responsável: SEMAGRI   |  |
| 3. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) – 12/2005                                    | 4. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 5. Quantidade de Indicadores:<br><br>-   | 6. Quantidade de Ações:<br><br>12                  |
| 7. Valor do Programa   |  |
| 8.1. No PPA..... 2.099.815,00  |  |
| 8.2. Total do Programa.....  |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                 |                          |             |  |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|--|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b>  |                          |             |  |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: DESENVOLVER E FORTALECER AÇÕES AGRO FLORESTAIS</b>                                       |                          |             |  |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>  | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manut. da Pousada do Agricultor<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMAGRI                  | A           | Produtor atendido  | Unidade                  | 2002         | 2600                 | 10.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 2600                 | 11.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 2600                 | 12.100,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 2600                 | 13.310,00              |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>46.410,00</b>       |
| Apoio ao Feirão do Agricultor<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral   | SEMAGRI                  | A           | Famílias atendidas   | Unidade                  | 2002         | 40                   | 35.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 40                   | 38.500,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 40                   | 42.350,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 40                   | 46.585,00              |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>162.435,00</b>      |
| Formação de Viveiro de Mudanças<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMAGRI                  | A           | Produção de Mudanças (essências, frutas tropicais e plantas tropicais) | Unidade                  | 2002         | 500.000              | 75.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 500.000              | 82.500,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 500.000              | 90.750,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 500.000              | 99.825,00              |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>348.075,00</b>      |
| Apoio a Cafeicultura<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral            | SEMAGRI                  | A           | Associações rurais/Cooperativas  | Unidade                  | 2002         | 04                   | 10.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 04                   | 11.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 04                   | 12.100,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 04                   | 13.310,00              |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>46.410,00</b>       |
| Organização de Produtores<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral       | SEMAGRI                  | A           | Associações Rurais/Cooperativas  | unidade                  | 2002         | 05                   | 65.000,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2003         | 10                   | 71.500,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2004         | 10                   | 78.650,00              |
|   |                          |             |  |                          | 2005         | 10                   | 86.515,00              |
|   |                          |             |  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>301.665,00</b>      |

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>  | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
|--|--------------------------|-------------|----------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| Estímulo ao pequeno produtor<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral             | SEMAGRI                  | A           | Associação Rural                 | Unidade                  | 2002         | 10                   | 10.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | 10                   | 0,00                   |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | 10                   | 0,00                   |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | 10                   | 0,00                   |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>10.000,00</b>       |
| Capacitação de Agricultores<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral              | SEMAGRI                  | A           | Produtores Qualificados          | Cursos                   | 2002         | 05                   | 20.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | 05                   | 22.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | 05                   | 24.200,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | 05                   | 26.620,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>92.820,00</b>       |
| Cinturão Verde<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral                           | SEMAGRI                  | P           | Manutenção de Estufas            | Unidade                  | 2002         | 202                  | 50.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | 202                  | 55.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | 202                  | 60.500,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | 202                  | 66.550,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>232.050,00</b>      |
| Projeto Casulo<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral                           | SEMAGRI                  | P           | Imóvel Adquirido<br>Manutenção   | Unidade                  | 2002         | 01                   | 200.000,00             |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | -                    | 10.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | -                    | 11.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | -                    | 12.100,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>233.100,00</b>      |
| Reforma Ampl. Constr. Feirão do Produtor<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMAGRI                  | P           | Imóvel Constr. e Reformado       | Unidade                  | 2002         | 1                    | 80.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | Reforma              | 25.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | Reforma              | 27.500,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | Reforma              | 30.250,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>162.750,00</b>      |
| Programa de Tecnologia Apropriada<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral        | SEMAGRI                  | P           | Associação de Produtores Sociais | Unidade                  | 2002         | 10                   | 75.000,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2003         | 10                   | 82.500,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2004         | 10                   | 90.750,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | 2005         | 10                   | 99.925,00              |
|  |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>348.075,00</b>      |

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| Programa de Tecnologia Agroindustrial<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMAGRI                  | P           | Associação de Produtores Rurais | Unidade                  | 2002         | 36                   | 25.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | 36                   | 27.500,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | 36                   | 30.250,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | 36                   | 33.275,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>116.025,00</b>      |



|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>                                    |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>                      |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b> |   |  |
| 01. Denominação: Luz no campo                          |   |  |
| 02. Objetivo: Ampliação da rede de energia             |   |  |
| 03. Público – Alvo: Trabalhador Rural                  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: - em apuração                         |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-                         | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                                    |                              |                                       |                             |                             |                            |                                       |
|--|------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                   |                              |                                       |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b> |                              |                                       |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: LUZ NO CAMPO</b>                       |                              |                                       |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>  | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>              | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMAGRI 09  | P                            | Ampliação da Rede Eletrificação Rural | Fornecimento de Energia     | SEMAGRI                     | Km                         | 32                                    |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|   |  |
|---|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>   |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: SUPRIR DE ENERGIA ELÉTRICA DE MANEIRA SUSTENTÁVEL A POPULAÇÃO RURAL.</b>                                     |  |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b>  |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>   |  |
| 1. Denominação: Luz no campo.   |  |
| 2. Objetivo: Ampliação de rede de energia   |  |
| 3. Público – Alvo: Trabalhador Rural  |  |
| Unidade Responsável: SEMAGRI  |  |
| 4. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário ( )</b><br>Início (mm/aaaa) - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) – 12/2005 | 5. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( ) NÃO ( X )</b> |
| 6. Quantidade de Indicadores:<br><br>-  | 7. Quantidade de Ações:<br><br>01                  |
| 8. Valor do Programa  |  |
| 8.1. No PPA..... 150.000,00   |  |
| 8.2. Total do Programa.....   |  |

**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA****PROGRAMA: LUZ NO CAMPO**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto<br/>(Bem ou Serviço)</b>   | <b>Unidade de<br/>Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas<br/>Físicas</b> | <b>Valores<br/>(R\$ 1)</b> |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| Ampliação da Rede Elétrica Rural<br>Função: 20 – Agricultura<br>Subfunção: 752 – Energia Elétrica | SEMAGRI                  | P           | Fornecimento de<br>Energia - Convênio | Km                           | 2002         | 32                       | 150.000,00                 |
|   |                          |             |                                       |                              | 2003         | -                        | 0,00                       |
|   |                          |             |                                       |                              | 2004         | -                        | 0,00                       |
|   |                          |             |                                       |                              | 2005         | -                        | 0,00                       |
|   |                          |             |                                       |                              | <b>TOTAL</b> |                          | <b>150.000,00</b>          |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA**

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAGRI**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIV. DA SEMAGRI**

- Assegurar o funcionamento das atividades da SEMAGRI, nos aspectos físicos e administrativos, aquisição de material de consumo, serviços e permanente.
- Planejar seminários para a discussão do planejamento junto aos produtores, órgãos governamentais, órgãos não governamentais e com o CMDR.

**PROGRAMA: DESENV. E FORTALECIMENTO DAS AÇÕES AGRO FLORESTAIS**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DA Pousada DO AGRICULTOR**

- Apoiar o Agricultor quando se deslocar para a área urbana, a fim de expor seus produtos.

**AÇÃO: PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**AÇÃO: AÇÕES DE INFORMÁTICA**

- Manter e equipar os serviços de informática.

**AÇÃO: CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS**

- Manter em bom estado de conservação os bens imóveis

**AÇÃO: APOIO AO FEIRÃO DO PRODUTOR**

- Apoiar o desenvolvimento de novas técnicas e métodos de beneficiamento;
- Incentivar o comércio no município;
- Organizar a Produção de peixes e viabilizar a comercialização;
- Organizar os produtos regionais e implementar sua comercialização;
- Organizar os agricultores para obterem nota fiscal para venda de seus produtos;
- Apoiar o desenvolvimento de novas técnicas de captura de peixes, reduzindo fauna acompanhante e os descartes.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**AÇÃO: FORMAÇÃO DE VIVEIRO DE MUDAS**

- Produzir mudas de boa qualidade com certificado de origem, para atender a demanda dos agricultores;
- Incentivar a diversidade nas propriedades rurais;
- Atender a demanda de mudas de plantas ornamentais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Obras e Serviços Públicos;
- Aumentar o número de produtores que utilizam sementes certificadas;
- Diminuir a incidência de pragas e doenças no campo.

**AÇÃO: APOIO A CAFEICULTOR**

- Organizar a produção junto aos agricultores facilitando a comercialização da produção do café;
- Qualificar a mão-de-obra dos produtores no cultivo do café;
- Mostrar novas técnicas de cultivo para incentivar a mudança de hábito do cultivo: Análise de solo, Manejo,
- Tratos culturais, Formas de beneficiamento, Armazenamento.

**AÇÃO: ORGANIZAÇÃO DE PRODUTORES**

- Oferecer cursos, visando a qualificação da mão de obra.

**AÇÃO: ESTÍMULO AO PEQUENO PRODUTOR**

- Instalar telefones em pontos estratégicos como escolas, associações e cooperativas;
- Instalar rede de fornecimento de energia elétrica para as propriedades rurais.

**AÇÃO: CAPACITAÇÃO DE AGRICULTORES**

- Apoio às comunidades extrativistas quanto ao uso, beneficiamento e comercialização dos recursos extrativistas que visem sua sustentabilidade;
- Elevar o conhecimento dos agricultores sobre o uso adequado de defensivos;
- Incentivar novas técnicas de controle de alternativas de pragas e doenças;
- Desenvolver tecnologias alternativas para diversificação da produção;
- Demonstrar a importância do diagnóstico da fertilidade como um indicador para tomada de decisões;
- Incentivo a recuperação de áreas degradadas com essências florestais com mudas do Viveiro Municipal;
- Recuperação de sítios/ecossistemas com ocorrência de espécies usadas para fins econômicos;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Aproveitar as áreas recuperadas para plantio de culturas anuais;
- Desenvolver sistema de contenção de erosão e assoreamento
- Incentivar a comercialização destes produtos no mercado interno e externo;
- Montar banco de dados atualizados sobre produção e mercado consumidor destes produtos.
- Diversificar a produção de embutidos no município;
- Aumento da renda familiar;
- Incentivar o registro no Ministério da Saúde e da Agricultura para comercialização dos produtos com certificado;
- Incentivar adoção de novas alternativas de produção;
- Desenvolver a comercialização nos mercado interno e externo;
- Reduzir os custos de alimentação dos animais e Incrementar a prod. de ovos e carne;
- Melhorar o padrão genético dos plantéis existentes no município
- Capacitar os agricultores quanto ao gerenciamento e planejamento de suas propriedades;
- Incentivar a participação de mulheres e jovens nas atividades econômicas da propriedade rural;
- Incentivar os agricultores organizados em associações e cooperativas;
- Inserir a mulher no contexto sócio-econômico do município;
- Fomentar o surgimento de cooperativas de crédito dos agricultores familiares;
- Incentivar o trabalho da mulher para o complemento da renda familiar.

**AÇÃO: CINTURÃO VERDE**

- Aumentar a produtividade com a implantação de estufas;
- Incentivar a diversificação na produção e na alimentação nas escolas, hospitais e na comunidade;
- Aumentar a renda familiar;
- Incentivar a produção de Olerícolas sem o uso de defensivos agrícolas;
- Capacitar os agricultores, alunos e a comunidade na área de horticultura;
- Promover o envolvimento das mulheres e jovens nas estufas e nas hortas comunitárias;
- Melhorar a qualidade da merenda escolar.

**AÇÃO: PROJETO CASULO**

- Disponibilizar área rural em torno do município para construir residências através de crédito custeio, para subsistência das famílias;
- Criar alternativas de produção para geração de emprego e renda para agricultura familiar.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**AÇÃO: REFORMA AMPL. CONSTRUÇÃO DO FEIRÃO DO PRODUTOR**

- Reforma do feirão do Produtor de 1100 m<sup>2</sup>, na Av. Marechal Rondon
- Reforma do Feirão do Produtor de 1600 m<sup>2</sup>, na Av. Maracatiara.

**AÇÃO: PROGRAMA DE TECNOLOGIA APROPRIADA**

- Incentivar o melhoramento genético do rebanho;
- Incentivar a recuperação e manejo adequado das pastagens;
- Incentivar o manejo nutricional dos animais;
- Capacitar os agricultores para a prática de inseminação artificial;
- Fortalecimento dos agricultores visando a melhoria das instalações em suas propriedades
- Melhoria da produtividade leiteira.

**AÇÃO: PROGRAMA DE TECNOLOGIA AGRO INDUSTRIAL**

- Melhorar o padrão genético dos animais de trabalho.

**PROGRAMA: LUZ NO CAMPO**

**AÇÃO: AMPLIAÇÃO DA REDE ELETRICA RURAL**

- Ampliação da Rede Eletrificação Rural, em aproximadamente 32 KM.

**Outros**

- Incentivar a mecanização agrícola.
- Aquisição de Patrulha Volante Mecanizada para atender os agricultores da agricultura familiar
- Levantar a demanda de crédito agrícola no município;
- Organizar os agricultores para obtenção de crédito;
- Implantar mecanismo para lastreamento do crédito agrícola.
- Implantação e implementação do FUNDAJIPA



**Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES****SECRETARIA : SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL**

| <b>Código</b> | <b>Descrição da Ação</b>                                    | <b>Produto</b>                   | <b>Em andamento / Nova</b> |
|---------------|---|----------------------------------|----------------------------|
| ASEMAS 01     | Manutenção das Atividades da SEMAS                          | Serv. Adm. Mantidos              | Em Andamento               |
| ASEMAS 02     | Centro de Juventude   | -                                | Em Andamento               |
| ASEMAS 03     | Manutenção das Atividades do CMDCA                          | Serv. Adm. Mantidos              | Em Andamento               |
| ASEMAS 04     | Implantação Manut. do Cons. Tutelar                         | Serv. Adm. Mantidos              | Em Andamento               |
| ASEMAS 05     | Manut. das Ativ. do Abrigo Municipal                        | Criança Abrigada                 | Em Andamento               |
| ASEMAS 06     | Manut. das Ativ. do Núcleo Apoio Família                    | Famílias Atendidas               | Em Andamento               |
| ASEMAS 07     | Programa Assistência e Amparo a Gestantes                   | Gestantes Atendidas              | Em Andamento               |
| ASEMAS 08     | Programa Auxílio a Famílias Carentes                        | Agricultores Capacitados         | Em Andamento               |
| ASEMAS 09     | Programa Agente Jovem                                       | Adolescente                      | Em Andamento               |
| ASEMAS 10     | Programa Apoio Iniciativa Comunitária                       | -                                | Em Andamento               |
| ASEMAS 11     | Programa Assistência e Amparo ao Idoso                      | Idoso Atendido                   | Em Andamento               |
| ASEMAS 12     | Programa Assistência Pessoa Portadora de Deficiência        | Pessoas Atendidas                | Em Andamento               |
| ASEMAS 13     | Programa Apoio a Criança Carente e Creche                   | Criança Assistida                | Em Andamento               |
| ASEMAS 14     | Programa de PCM-GAA JIPA                                    | -                                | Em Andamento               |
| ASEMAS 15     | Programa Roda Moinho  | Crianças Atendidas               | Nova                       |
| ASEMAS 16     | Programa Sentinela  | Crianças e Adolescentes          | Nova                       |
| ASEMAS 17     | Programa Geração de Emprego e Renda                         | Pessoas Desamparadas             | Em Andamento               |
| ASEMAS 18     | Pessoal e Encargos Sociais                                  | Recursos Humanos Mantidos        | Em Andamento               |
| ASEMAS 19     | Ações de Informática  | Serviços de Informática Mantidos | Em Andamento               |
| ASEMAS 20     | Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Ação Social | Serviços Mantidos                | Em Andamento               |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Apoio Administrativo da SEMAS.  |   |  |
| 02. Objetivo: Proporcionar condições necessárias para o desenvolvimento dos serviços voltados para a assistência social. |   |  |
| 03. Público – Alvo:  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: -   |   |  |
| 08. Índice mais recente:<br>-  | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte: -   |   |  |

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL****DENOMINAÇÃO: PROGRAMA APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAS**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>   | <b>Descrição do Produto</b>  | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| ASEMAS 01   | A                           | Manut. das Ativ. da SEMAS  | Serviços Mantidos            | SEMAS                       | -                          | -                                     |
| ASEMAS 18   | A                           | Pessoal e Encargos Sociais | Recursos Humanos Mantidos    | SEMAS                       | -                          | -                                     |
| ASEMAS 19   | A                           | Ações de Informática       | Serviços de Inform. Mantidos | SEMAS                       | -                          | -                                     |



| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                             |                          |             |                                  |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|----------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>  |                          |             |                                  |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAS</b>  |                          |             |                                  |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>  | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manut. das Ativid. da SEMAS<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral | SEMAS                    | A           | Serviços Mantidas                | -                        | 2002         | -                    | 1.028.480,98           |
|   |                          |             |                                  |                          | 2003         | -                    | 363.380,00             |
|   |                          |             |                                  |                          | 2004         | -                    | 399.718,00             |
|   |                          |             |                                  |                          | 2005         | -                    | 439.689,00             |
|   |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>2.231.267,98</b>    |
| Pessoal e Encargos Sociais<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral  | SEMAS                    | A           | Recursos Humanos Mantidos        | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                  |                          | 2003         | -                    | 709.604,00             |
|   |                          |             |                                  |                          | 2004         | -                    | 780.000,00             |
|   |                          |             |                                  |                          | 2005         | -                    | 858.620,00             |
|   |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>2.348.224,00</b>    |
| Ações de Informática<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122 – Administração Geral        | SEMAS                    | P           | Serviços de Informática Mantidos | -                        | 2002         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                  |                          | 2003         | -                    | 20.000,00              |
|   |                          |             |                                  |                          | 2004         | -                    | 22.000,00              |
|   |                          |             |                                  |                          | 2005         | -                    | 24.200,00              |
|   |                          |             |                                  |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>66.200,00</b>       |

**Formulário 2****Identificação de Programas****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL**

01. Denominação: Gestão da Política de Assistência Social.

02. Objetivo: Inserir, implementar e desenvolver projetos e ações voltados para a família, criança e adolescentes, idosos e a pessoa portadora de deficiência física.

03. Público – Alvo: População Assistida

04. Natureza

Contínua ( X )

Temporária ( )

05. Início Previsto (mm/aaaa):

01/2002

06. Término Previsto (mm/aaaa):

12/2005

07. Indicadores:

- Taxa de Atendimento a Crianças.
- Taxa de Atendimento a Adolescentes
- Taxa de Atendimento a Idosos

08. Índice mais recente:

- 15%
- 25%
- 20%

09. Apurado e m (mm/aaaa):

12/2001

10. Índice desejado ao final do Programa:

- 35%
- 35%
- 35%

Fonte: SEMAS

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL****DENOMINAÇÃO: PROGRAMA GESTÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|-----------------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| ASEMAS 02   | A                           | Centro de Juventude                     | Instrumentos Musicais       | SEMAS                       | -                          | -                                     |
| ASEMAS 07   | P                           | Programa Assistência e Amparo Gestantes | Gestantes Atendidas         | SEMAS                       | Unidade                    | 1.500                                 |
| ASEMAS 08   | P                           | Programa Auxílio Família Carente        | Famílias Atendidas          | SEMAS                       | Unidade                    | 200                                   |
| ASEMAS 09   | P                           | Programa Agente Jovem                   | Adolescentes                | SEMAS                       | Unidade                    | 50                                    |
| ASEMAS 10   | P                           | Programa Apoio Iniciativa Comunitária   | -                           | SEMAS                       | -                          | -                                     |
| ASEMAS 13   | P                           | Programa Apoio Criança Carente e Creche | Crianças Atendidas          | SEMAS                       | Unidade                    | 1.636                                 |
| ASEMAS 14   | P                           | Programa PCM-GAA JIPA                   | Crianças Atendidas          | SEMAS                       | -                          | 390                                   |
| ASEMAS 15   | P                           | Programa Roda Moinha                    | Crianças Atendidas          | SEMAS                       | Unidade                    | 100                                   |
| ASEMAS 16   | P                           | Programa Sentinela                      | Crianças e Adolescentes     | SEMAS                       | Unidade                    | 50                                    |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: ATENDER TÉCNICA E FINANCEIRAMENTE OS SERVIÇOS, OS PROGRAMAS E OS PROJETOS VOLTADOS A POPULAÇÃO QUE DELA NECESSITAR.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Gestão da Política de Assistência Social.

2. Objetivo: Inserir, implementar e desenvolver projetos e ações voltados para a família, criança e adolescente, idoso e a pessoa portadora de deficiência física.

3. Público – Alvo: População Assistida

4. Unidade Responsável: SEMAS

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) – 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( X ) NÃO ( )**

7. Quantidade de Indicadores:

03

8. Quantidade de Ações:

09

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 3.666.403,40

8.2. Total do Programa.....



| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>  |                          |             |                                 |                             |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>   |                          |             |                                 |                             |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: GESTÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>  |                          |             |                                 |                             |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>    | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Centro da Juventude<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – Assistência a Criança e ao Adolescente                        | SEMAS                    | A           | Instrumentos Musicais           | Contra Partida de Convênios | 2002         | -                    | 30.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                             | 2003         | -                    | 15.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                             | 2004         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                             | 2005         | -                    | 0,00                   |
|  |                          |             |                                 |                             | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>45.000,00</b>       |
| Programa Assistência e Amparado a Gestante<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – Assistência a Criança e ao Adolescente | SEMAS                    | P           | Gestantes Atendidas             | Unidade                     | 2002         | 1.500                | 100.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                             | 2003         | 1.500                | 110.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                             | 2004         | 1.500                | 121.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                             | 2005         | 1.500                | 133.100,00             |
|  |                          |             |                                 |                             | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>464.100,00</b>      |
| Programa Auxílio Família Carente<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 244 – Assistência Comunitária                          | SEMAS                    | P           | Famílias Atendidas              | -                           | 2002         | 200                  | 70.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                             | 2003         | 220                  | 77.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                             | 2004         | 242                  | 84.700,00              |
|  |                          |             |                                 |                             | 2005         | 266                  | 93.170,00              |
|  |                          |             |                                 |                             | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>324.870,00</b>      |
| Programa Agente Jovem<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – Assistência a Criança e ao Adolescente                      | SEMAS                    | P           | Adolescentes                    | -                           | 2002         | 50                   | 70.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                             | 2003         | 50                   | 70.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                             | 2004         | 50                   | 70.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                             | 2005         | 50                   | 70.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                             | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>280.000,00</b>      |
| Programa Apoio Iniciativa Comunitária<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – Assistência a Criança e ao Adolescente      | SEMAS                    | P           | -                               | -                           | 2002         | -                    | 120.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                             | 2003         | -                    | 132.000,00             |
|  |                          |             |                                 |                             | 2004         | -                    | 145.200,00             |
|  |                          |             |                                 |                             | 2005         | -                    | 159.720,00             |
|  |                          |             |                                 |                             | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>556.920,00</b>      |

| Descrição da Ação – Função e Subfunção  | Unid. Responsável | Tipo | Produto (Bem ou Serviço)                          | Unidade de Medida | ANO          | Metas Físicas | Valores (R\$ 1)   |
|---|-------------------|------|---|-------------------|--------------|---------------|-------------------|
| Programa Apoio Criança Carente e Creche<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – Assistência a Criança e ao Adolescente | SEMAS             | P    | Criança Assistida<br>Convênio e Recursos Próprios | -                 | 2002         | 1.636         | 120.000,00        |
|   |                   |      |   |                   | 2003         | 1.636         | 234.437,00        |
|   |                   |      |   |                   | 2004         | 1.636         | 234.437,00        |
|   |                   |      |   |                   | 2005         | 1.636         | 234.437,00        |
|   |                   |      |   |                   | <b>TOTAL</b> |               | <b>823.311,00</b> |
| Programa PCM-GAA JIPA<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – Assistência a Criança e ao Adolescente                   | SEMAS             | P    | Criança Atendida                                  | -                 | 2002         | 390           | 80.000,00         |
|   |                   |      |   |                   | 2003         | 390           | 88.000,00         |
|   |                   |      |   |                   | 2004         | 390           | 96.800,00         |
|   |                   |      |   |                   | 2005         | 390           | 106.480,00        |
|   |                   |      |   |                   | <b>TOTAL</b> |               | <b>371.280,00</b> |
| Programa Roda Moinho<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – Assistência a Criança e ao Adolescente                    | SEMAS             | P    | Crianças Atendidas (alunos)                       | Unidade           | 2002         | 100           | 37.579,40         |
|   |                   |      |   |                   | 2003         | 100           | 41.337,00         |
|   |                   |      |   |                   | 2004         | 100           | 45.471,00         |
|   |                   |      |   |                   | 2005         | 100           | 50.000,00         |
|   |                   |      |   |                   | <b>TOTAL</b> |               | <b>174.387,40</b> |
| Programa Sentinela<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – Assistência a Criança e ao Adolescente                      | SEMAS             | P    | Crianças e Adolescentes                           | Unidade           | 2002         | 50            | 135.000,00        |
|   |                   |      |   |                   | 2003         | 50            | 148.500,00        |
|   |                   |      |   |                   | 2004         | 50            | 163.350,00        |
|   |                   |      |   |                   | 2005         | 50            | 179.685,00        |
|   |                   |      |   |                   | <b>TOTAL</b> |               | <b>626.535,00</b> |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Atenção a terceira idade  |   |  |
| 02. Objetivo: Assegurar ao idoso em parceria com a sociedade e com a família o exercício pleno da sua cidadania. |   |  |
| 03. Público – Alvo: Idosos   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )   | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005           |
| 07. Indicadores: Idosos atendidos por programa.  |   |  |
| 08. Índice mais recente:<br>300/Mês  | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>12/2001      | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>399/Mês |
| Fonte: SEMAS   |   |  |

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL****DENOMINAÇÃO: PROGRAMA ATENÇÃO A TERCEIRA IDADE**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>               | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|-----------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| ASEMAS 11   | P                           | Programa Assistência e Amparo ao Idoso | Idoso Atendido              | SEMAS                       | Unidade                    | 300/Mês                               |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



|  |  |
|--|--|
| <b>Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.</b>  |  |
| <b>MACROOBJETIVOS: GARANTIR AO IDOSO A SUA PARTICIPAÇÃO NA COMUNIDADE DEFENDENDO SUA UNIDADE E ARTICULANDO AÇÕES PARA A MELHORIA DA SUA QUALIDADE DE VIDA.</b> |  |
| <b>SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>   |  |
| <b>Informações Sobre o Programa</b>  |  |
| 1. Denominação: Atenção a terceira idade   |  |
| 2. Objetivo: Assegurar ao idoso em parceria com a sociedade e com a família o exercício pleno da sua cidadania.  |  |
| 3. Público – Alvo: Idosos  |  |
| 4. Unidade Responsável: SEMAS  |  |
| 5. Horizonte Temporal<br><br><b>Contínua ( X ) Temporário (   )</b><br>Início (mm/aaaa)   - 01/2002<br>Término ( mm/aaaa) – 12/2005                            | 6. Multissetorial:<br><br><b>SIM ( X )   NÃO ( X )</b> |
| 7. Quantidade de Indicadores:<br><br>01  | 8. Quantidade de Ações:<br><br>01                      |
| 9. Valor do Programa   |  |
| 8.1. No PPA..... 371.280,00  |  |
| 8.2. Total do Programa.....  |  |

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>  |                          |             |                                     |                              |              |                          |                            |
|--|--------------------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>   |                          |             |                                     |                              |              |                          |                            |
| <b>PROGRAMA: ATENÇÃO A TERCEIRA IDADE</b>  |                          |             |                                     |                              |              |                          |                            |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto<br/>(Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de<br/>Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas<br/>Físicas</b> | <b>Valores<br/>(R\$ 1)</b> |
| Programa Assistência e Ampararo ao Idoso<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 241 – Assistência ao Idoso | SEMAS                    | P           | Pessoas Idosas                      | Unidade                      | 2002         | 300/Mês                  | 80.000,00                  |
|  |                          |             |                                     |                              | 2003         | 330/Mês                  | 88.000,00                  |
|  |                          |             |                                     |                              | 2004         | 363/Mês                  | 96.800,00                  |
|  |                          |             |                                     |                              | 2005         | 399/Mês                  | 106.480,00                 |
|  |                          |             |                                     |                              | <b>TOTAL</b> |                          | <b>371.280,00</b>          |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>                                       |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL – FMAS</b>           |   |  |
| 01. Denominação: Atenção à pessoa portadora de deficiência.             |   |  |
| 02. Objetivo: Assegurar os direitos da pessoa portadora de deficiência. |   |  |
| 03. Público – Alvo: Portadores de deficiência.                          |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )                    | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005       |
| 07. Indicadores:<br>- Portadores de deficiência atendidos por programa. |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>140  | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>140 |
| Fonte: SEMAS  |   |  |

| <b>Formulário 3</b>  |                             |  |                             |                             |                            |                                       |
|--|-----------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                           |                             |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>         |                             |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: ATENÇÃO A PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA.</b> |                             |  |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>  | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMAS 12  | P                           | Programa Asist. Pessoa Port. Deficiência | Pessoas Atendidas           | SEMAS                       | Unidade                    | 140                                   |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: OPORTUNIDADE AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA ATIVIDADES DIVERSIFICADAS. FORNECENDO O DESENVOLVIMENTO DO PENSAMENTO LÓGICO, CONCENTRAÇÃO, RESULTANDO NUMA APRENDIZAGEM ATIVA.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Atenção a pessoa portadora de deficiência.
2. Objetivo: Assegurar os direitos da pessoa portadora de deficiência.

3. Público – Alvo: Portador de deficiência

4. Unidade Responsável: SEMAS

5. Horizonte Temporal

Contínua ( X ) Temporário ( )

Início (mm/aaaa) – 01/2002

Término ( mm/aaaa) – 12/2005

6. Multissetorial:

SIM ( ) NÃO ( X )

7. Quantidade de Indicadores:

01

8. Quantidade de Ações:

03

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 360.000,00

8.2. Total do Programa.....

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: ATENÇÃO A PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Programa de Assist. Pessoa Port. Deficiência<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 242 – Assistência ao Portador de Deficiência | SEMAS                    | P           | Pessoas Atendidas               | -                        | 2002         | 140                  | 90.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 140                  | 90.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 140                  | 90.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | 140                  | 90.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>360.000,00</b>      |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Geração de ocupação e renda.  |   |  |
| 02. Objetivo: Promover o desenvolvimento sócio econômico de comunidades carentes por meio de intercâmbio entre organização e micro e pequenos empreendedores, visando a geração de renda, bem como qualificação e requalificação profissional. |   |  |
| 03. Público – Alvo: Pessoas desempregadas  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> )      Temporária ( <input type="checkbox"/> )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto ( mm/aaaa):<br>12/2005          |
| 07. Indicadores: Número de desempregados no município.   |   |  |
| 08. Índice mais recente:<br>170/Mês  | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>12/91       | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>150/Mês |
| Fonte: SEMAS   |   |  |

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL****DENOMINAÇÃO: GERAÇÃO DE OCUPAÇÃO E RENDA**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                | <b>Descrição do Produto</b>      | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|-----------------------------|---|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| ASEMAS 07   | P                           | Manut. Ativ. do Núcleo Apoio da Família | Cursos variados c/ distrib. kits | SEMAS                       | -                          | -                                     |
| ASEMAS 17   | P                           | Programa geração de emprego e renda     | Cursos variados c/ distrib. kits | SEMAS                       | Unidade                    | 15                                    |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: PROMOVER A GERAÇÃO DE POSTOS DE TRABALHO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Geração de ocupação e renda

2. Objetivo: Promover o desenvolvimento sócio econômico de comunidades carentes por meio de intercâmbio entre organização e micro e pequenos empreendedores, visando a geração de renda, bem como qualificação e requalificação profissional.

3. Público – Alvo: Pessoas Desempregadas

4. Unidade Responsável: SEMAS

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) – 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( ) NÃO ( X )**

7. Quantidade de Indicadores:

01

8. Quantidade de Ações:

02

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 1.513.639,99

8.2. Total do Programa.....

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>   |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>  |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: GERAÇÃO DE OCUPAÇÃO E RENDA</b>  |                          |             |   |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>           | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manut. Ativid. Núcleo de Apoio a Família<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 244 – Assistência Comunitária           | SEMAS                    | A           | Cursos variados com distribuições de kits | Unidade                  | 2002         | -                    | 110.000,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2003         | 15                   | 378.410,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2004         | 15                   | 378.410,00             |
|   |                          |             |   |                          | 2005         | 15                   | 378.410,00             |
|   |                          |             |   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>1.245.230,00</b>    |
| Programa geração de emprego e renda<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – Assistência a Criança e ao Adolescente | SEMAS                    | P           | Cursos variados com distribuição de kits  | Unidade                  | 2002         | 15                   | 268.409,99             |
|   |                          |             |   |                          | 2003         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |   |                          | 2004         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |   |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |   |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>268.409,99</b>      |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>  |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Proteção e defesa da criança e do adolescente.  |   |  |
| 02. Objetivo: Proporcionar assistência à criança e ao adolescente em situação de risco, reintegrando-o na sociedade. |   |  |
| 03. Público – Alvo: Criança e adolescentes   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( <input checked="" type="checkbox"/> )      Temporária ( <input type="checkbox"/> )        | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: Em apuração.  |   |  |
| 08. Índice mais recente:<br>-  | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL****DENOMINAÇÃO: PROTEÇÃO E DEFESA DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|-----------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| ASEMAS 03   | A                           | Manut. das Ativ. do CMDCA                | Serviços Mantidos           | SEMAS                       | -                          | -                                     |
| ASEMAS 04   | A                           | Implantação e Manut. do Conselho Tutelar | Serviços Mantidos           | SEMAS                       | -                          | -                                     |
| ASEMAS 05   | A                           | Manut. das Ativ. do Abrigo Municipal     | Criança Abrigada            | SEMAS                       | Unidade                    | 30/Mês                                |



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: ASSEGURAR SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE VULNERÁVEIS À EXCLUSÃO SOCIAL.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Proteção e defesa da criança e do adolescente

2. Objetivo: Proporcionar assistência a criança e ao adolescente em situação de risco, reintegrando-o na sociedade.

3. Público – Alvo: Crianças e Adolescentes

4. Unidade Responsável: SEMAS

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) – 01/2002

Término ( mm/aaaa) – 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( ) NÃO ( X )**

7. Quantidade de Indicadores:

01

8. Quantidade de Ações:

03

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 1.930.434,86

8.2. Total do Programa.....

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL – FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE</b>                                  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: PROTEÇÃO E DEFESA DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manut. das Ativ. do CMDCA<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – assistência a Criança e ao Adolescente            | SEMAS                    | A           | Serviços Mantidos               | -                        | 2002         |                      | 90.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         |                      | 99.000,00              |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         |                      | 108.900,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         |                      | 119.790,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>417.690,00</b>      |
| Impl, Manut. do Conselho Tutelar<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – assistência a Criança e ao Adolescente     | SEMAS                    | A           | Serviços Mantidos               | -                        | 2002         |                      | 192.248,97             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         |                      | 211.473,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         |                      | 232.621,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         |                      | 255.883,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>892.225,97</b>      |
| Manut. das Ativ. do Abrigo Municipal<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 243 – assistência a Criança e ao Adolescente | SEMAS                    | A           | Criança Abrigada                | Unidade                  | 2002         | 30/Mês               | 133.703,89             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2003         | 33/Mês               | 147.075,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2004         | 36/Mês               | 161.781,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | 2005         | 40/Mês               | 177.959,00             |
|  |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>620.518,89</b>      |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>   |   |  |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL – FMAS</b>   |   |  |
| 01. Denominação: Qualidade dos Serviços Assistenciais.  |   |  |
| 02. Objetivo: Melhorar significamente o desempenho das atividades voltadas para a assistência social. |   |  |
| 03. Público – Alvo: População Assistida   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )  | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: Em apuração  |   |  |
| 08. Índice mais recente:<br>-   | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                                       |                             |                          |                             |                             |                            |                                       |
|---|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                      |                             |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>    |                             |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: QUALIDADE DOS SERVIÇOS ASSISTENCIAIS.</b> |                             |                          |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b> | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| ASEMAS 20   | A                           | Manut. das Ativ. do FMAS | Serviços Mantidos           | SEMAS                       | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: FORTALECER AS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Qualidade dos serviços assistenciais.

2. Objetivo: Melhorar significamente o desempenho das atividades voltadas para a assistência social.

3. Público – Alvo: População Assistida.

4. Unidade Responsável: SEMAS

5. Horizonte Temporal  
**Contínua ( X ) Temporário ( )**  
 Início (mm/aaaa) - 01/2002  
 Término ( mm/aaaa) – 12/2005

6. Multissetorial:  
**SIM ( ) NÃO ( X )**

7. Quantidade de Indicadores:  
 -

8. Quantidade de Ações:  
 01

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 46.410,00

8.2. Total do Programa.....

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                     |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
|---|--------------------------|-------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL</b>  |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: QUALIDADE DOS SERVIÇOS ASSISTÊNCIAIS</b>   |                          |             |                                 |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manut. das Ativid. do FMAS<br>Função: 08 – Assistência Social<br>Subfunção: 244 – Assistência Comunitária | SEMAS                    | A           | Serviços Mantidos               | -                        | 2002         | -                    | 10.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2003         | -                    | 11.000,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2004         | -                    | 12.100,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | 2005         | -                    | 13.310,00              |
|   |                          |             |                                 |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>46.410,00</b>       |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA SEMAS**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEMAS**

- Assegurar o funcionamento das atividades da SEMAS, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.
- Atendimento de ações de caráter assistencial;
- Capacitação de Pessoal;
- Distribuição de urnas mortuárias;
- Apoio a implementação de oficinas para preparação de multimistura e alimentação alternativa;
- Distribuição de Cestas Básicas de Alimentos;
- Realização de cursos/encontros/seminários;

**AÇÃO: PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**

- Pagamento mensal, décimo terceiro, férias, nomeação, rescisão de contrato, horas extras e outras despesas variáveis.

**AÇÃO: AÇÕES DE INFORMÁTICA**

- Manter e equipar os serviços de informática.

**PROGRAMA: GESTÃO DA POLITICA DE ASSISTENCIA SOCIAL**

**AÇÃO: CENTRO DE JUVENTUDE**

- Oferecer ao jovem, entre 15 e 17 anos, espaço físico para as atividades culturais, sociais, esportivas, etc.
- Dotar o centro de infra-estrutura com recursos audiovisuais adequados a realização de eventos como: seminários, cursos, palestras, etc.

**AÇÃO: PROGRAMA ASSISTENCIA E AMPARO A GESTANTE**

- Garantir o atendimento básico as gestantes, em parceria com a SEMUSA, objetivando a:
  1. Redução da mortalidade infantil;
  2. Melhorar a qualidade de vida familiar;
  3. Conscientização da importância do controle de natalidade;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



4. Pré-natal;
5. Auxiliar na preparação do enxoval para o bebê.

**AÇÃO: PROGRAMA AUXILIO FAMÍLIA CARENTE**

- Oferecer atendimento emergencial em situações de calamidade;
- Atender as famílias carentes atingidas por epidemias.
- Oferecer apoio às famílias desabrigadas com alimentação, medicamentos, agasalhos, calçados, etc;
- Proporcionar aos munícipes ribeirinhos melhor segurança e qualidade de vida.

**AÇÃO: PROGRAMA AGENTE JOVEM**

- Formar jovens para atuar na comunidade como forma de promoção humana;
- Oferecer cursos para preparação dos jovens nas áreas comportamental e técnica;
- Preparar os jovens para interagir com sua comunidade podendo levar a esta os serviços da SEMAS;

**AÇÃO: PROGRAMA APOIO INICIATIVA COMUNITÁRIA**

- Desenvolver ações, que visem contribuir com programas de iniciativa comunitária.

**AÇÃO: PROGRAMA APOIO A CRIANÇA CARENTE E CRECHE**

- Atender crianças de 6 meses a 6 anos em creches, escolas e pré escola, pessoas portadoras de necessidades especiais e pessoa idosa, visa dar continuidade dos serviços assistenciais de ação continuada previstos em Lei.
- Atender crianças de 0 a 6 anos, a convivência familiar no próprio ambiente de moradia com n.º máximo de 8 crianças, objetivando atender as mães que trabalham fora e não tem local para deixar os filhos e a mãe crecheira receberá ajuda de custo do programa sem vínculo empregatício;
- Proporcionar meio de segurança às crianças de 0 a 6 anos, oportunizando condições de trabalho para a mãe.

**AÇÃO: PROGRAMA PEM-GAAJIPA**

- Parceria com entidades que atuam na promoção de Criança e Adolescente

**AÇÃO: PROGRAMA RODA MOINHO**

- Através de convênio, proporcionar atendimento a aproximadamente 100 crianças.



**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**AÇÃO: PROGRAMA SENTINELA**

- Atender crianças e adolescentes em situação de risco;
- Desenvolver atividades de iniciação profissional, cultural e lazer, reforço escolar, alimentação e orientação familiar.

**PROGRAMA: ATENÇÃO A TERCEIRA IDADE**

**AÇÃO: PROGRAMA ASSISTÊNCIA E AMPARO AO IDOSO**

- Oferecer uma assistência de qualidade ao idoso;
- Oferecer um espaço físico para passeios, palestras, festas, cursos, etc.
- Oferecer infra-estrutura física e de recursos humanos para as áreas de cultura, saúde e lazer.
- Facilitar e estimular a convivência do Idoso com o jovem, resgatando valores.

**PROGRAMA: ATENÇÃO A PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA**

**AÇÃO: PROGRAMA ASSISTÊNCIA PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA**

- Atendimento à pessoa portadora de deficiência física e/ou mental para garantir seus direitos legais;
- Desenvolver programa de formação de mão-de-obra qualificada voltado para a pessoa deficiente;

**PROGRAMA: GERAÇÃO DE OCUPAÇÃO E RENDA**

**AÇÃO: PROGRAMA GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA**

- Oferecer espaço para a fabricação de produtos vendáveis em sistema de cooperativa, oportunizando as habilidades dos pais ou responsáveis;
- Construir e equipar centro com recursos de convênios e contrapartida do município.
- Proporcionar meios de profissionalização a fim de melhoria de qualidade de vida através do aumento de renda familiar.

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO NUCLEO DE APOIO A FAMILIA**

- Desenvolver atividades culturais, religiosas, lúdicas com as famílias para o fortalecimento da convivência social;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Resgatar os valores que fortalecem e consolidam a família.
- Desenvolver habilidades culinárias e manuais;

**PROGRAMA: PROTEÇÃO E DEFESA DA CRIANÇA E ADOLESCENTE**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CMDC**

- Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**AÇÃO: IMPLANTAÇÃO E MANUT. DO CONSELHO TUTELAR**

- Manutenção do Conselho Tutelar já existente

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DO ABRIGO MUNICIPAL**

- Atender crianças e adolescentes em situação de risco, promovendo o desenvolvimento das ações pertinentes ao Abrigo Municipal, tanto no aspecto físico, administrativo e pedagógico, com aquisição de material de consumo e prestação de serviços.

**PROGRAMA: QUALIDADE DOS SERVIÇOS ASSISTENCIAIS**

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUN. AÇÃO SOCIAL**

- Atendimento de ações de caráter assistencial.

**Outros:**

- Construção de um lar para abrigo de pessoas idosas portadoras de deficiências;
- Construção do centro de convivência da pessoa idosa portadora de deficiência mental idosa;

**Apoio a Pessoa Portadora de Deficiência**

- Construção da Fábrica de Prótese e Órtese.

**Erradicação do trabalho infantil – PETI**

- Atender crianças que desenvolvam algum tipo de trabalho, visando eliminar formas de trabalho infantil;
- Atender jornada ampliada com: lanche, vale transporte, material pedagógico e outros.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Centro de testagem e aconselhamento**

- Mobilizar a redução do número de jovens e adultos expostos ao risco da DST/AIDS com testagem e aconselhamento;
- Diminuir o índice dos DST/AIDS, alcançando as camadas mais carentes e menos esclarecidas.

**Programa de Prevenção**

- Conscientizar sobre a instalação de possíveis deficiências nas suas fases primária, secundária e terciária, atingindo um público alvo de 07 à 14 anos e de 14 a 18 anos de idade, gestantes, universitários e orientação sócio familiar, magistério;
- Prevenir a sociedade sobre os riscos e sequelas deixados pela falta de melhoria de vida.

**Liberdade Assistida**

- Integrar e reintegrar o adolescente no seio da sociedade através de capacitação e inserção no mercado de trabalho;
- Proporcionar ao adolescente promovedor do ato infracional condições de cumprir a medida instituída pelo ECA.

**Centro de Apoio e Atendimento ao Usuário de Drogas**

- Apoio no atendimento e recuperação de usuários de drogas.

**Da Política da Criança e do Adolescente**

- Medida sócio-educativa de prestação de serviço à comunidade
- Medida sócio-educativa de semiliberdade

| <b>Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES</b>    |  |                                   |                            |
|---|--|-----------------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTE URBANO</b> |  |                                   |                            |
| <b>Código</b>   | <b>Descrição da Ação</b>   | <b>Produto</b>                    | <b>Em andamento / Nova</b> |
| AEMTU 01  | Construção de Abrigos  | Obras Realizadas                  | Nova                       |
| AEMTU 02  | Reforma e Ampliação da Sede da EMTU                                | Obras Reforma e Ampliação         | Nova                       |
| AEMTU 03  | Melhoria e Manut. da Sinal. Horiz. Vert. e Sematórica de Ji-Paraná | Serviços Mantidos                 | Nova                       |
| AEMTU 04  | Manutenção das Atividades Administrativas da EMTU                  | Serviços Administrativos Mantidos | Nova                       |
| AEMTU 05  | Manutenção de Terminais e Abrigos                                  | Serviços Mantidos                 | Nova                       |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>                                |   |  |
| <b>SECRETARIA: EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTES URBANOS</b>      |   |  |
| 01. Denominação: Gestão de Transporte Urbano.                    |   |  |
| 02. Objetivo: Desenvolver a política de transporte no município. |   |  |
| 03. Público – Alvo: Usuários                                     |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )             | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| Indicadores: -   |   |  |
| 07. Índice mais recente :<br>-                                   | 08. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 09. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

**Formulário 3****Ações Integrantes do Programa****SECRETARIA: EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTE URBANO****DENOMINAÇÃO: GESTÃO DE TRANSPORTE URBANO**

| <b>Cód.</b> | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>                   | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
|-------------|------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| AEMTU 01    | P                            | Construção de Abrigos                      | Obra Realizada              | EMTU                        | Etapa                      | 1 <sup>a</sup>                        |
| AEMTU 02    | P                            | Reforma e Ampliação da Sede da EMTU        | Reforma e Ampliação         | EMTU                        | Etapa                      | 1 <sup>a</sup>                        |
| AEMTU 03    | P                            | Melh. Man. Sal. Hor. Vert. Sem. Cid. Ji-Pr | Serv. Mantidos              | EMTU                        | -                          | -                                     |
| AEMTU 05    | A                            | Manut. de Terminais e abrigos              | Serv. Mantidos              | EMTU                        | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: IMPLEMENTAR O SISTEMA DE TRANSPORTE DO MUNICÍPIO**

**SECRETARIA : EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTE URBANO**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Gestão de transporte urbano

2. Objetivo: Desenvolver a política de transporte no município

3. Público – Alvo: Usuários

4. Unidade Responsável: EMTU

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) - 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( ) NÃO ( X )**

7. Quantidade de Indicadores:

-

8. Quantidade de Ações:

04

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 1.763.580,00

8.2. Total do Programa.....

| Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS   |                   |      |                          |                   |              |                |                     |
|--|-------------------|------|--------------------------|-------------------|--------------|----------------|---------------------|
| SECRETARIA: EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTE URBANO   |                   |      |                          |                   |              |                |                     |
| PROGRAMA: GESTÃO DE TRANSPORTE URBANO  |                   |      |                          |                   |              |                |                     |
| Descrição da Ação – Função e Subfunção   | Unid. Responsável | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | ANO          | Metas Físicas  | Valores (R\$ 1)     |
| Construção de Abrigos<br>Função: 26 – Transporte<br>Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário                       | EMTU              | P    | Obra Realizada           | Etapa             | 2002         | 1 <sup>a</sup> | 80.000,00           |
|  |                   |      |                          |                   | 2003         | 2 <sup>a</sup> | 88.000,00           |
|  |                   |      |                          |                   | 2004         | 3 <sup>a</sup> | 96.800,00           |
|  |                   |      |                          |                   | 2005         | 4 <sup>a</sup> | 106.480,00          |
|  |                   |      |                          |                   | <b>TOTAL</b> |                | <b>371.280,00</b>   |
| Reforma e ampliação da sede da EMTU<br>Função: 26 – Transporte<br>Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário         | EMTU              | P    | Reforma e Ampliação      | Etapa             | 2002         | 1 <sup>a</sup> | 40.000,00           |
|  |                   |      |                          |                   | 2003         | 2 <sup>a</sup> | 44.000,00           |
|  |                   |      |                          |                   | 2004         | 3 <sup>a</sup> | 48.400,00           |
|  |                   |      |                          |                   | 2005         | 4 <sup>a</sup> | 53.240,00           |
|  |                   |      |                          |                   | <b>TOTAL</b> |                | <b>185.640,00</b>   |
| Melh. Manut. Sin. Hor. Vert. Semaforo Ji-Pr<br>Função: 26 – Transporte<br>Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário | EMTU              | P    | Serviços Mantidos        | -                 | 2002         | -              | 230.000,00          |
|  |                   |      |                          |                   | 2003         | -              | 253.000,00          |
|  |                   |      |                          |                   | 2004         | -              | 278.300,00          |
|  |                   |      |                          |                   | 2005         | -              | 306.130,00          |
|  |                   |      |                          |                   | <b>TOTAL</b> |                | <b>1.067.430,00</b> |
| Manutenção de Terminais e Abrigos<br>Função: 26 – Transporte<br>Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário           | EMTU              | A    | Serviços Mantidos        | -                 | 2002         | -              | 30.000,00           |
|  |                   |      |                          |                   | 2003         | -              | 33.000,00           |
|  |                   |      |                          |                   | 2004         | -              | 36.300,00           |
|  |                   |      |                          |                   | 2005         | -              | 39.930,00           |
|  |                   |      |                          |                   | <b>TOTAL</b> |                | <b>139.230,00</b>   |



|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Formulário 2</b>   |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>                           |   |  |
| <b>SECRETARIA: EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTES URBANOS</b> |   |  |
| 01. Denominação: Apoio Administrativo da EMTU.              |   |  |
| 02. Objetivo: Apoiar os programas finalísticos.             |   |  |
| 03. Público – Alvo:   |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   )        | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: -  |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-                              | 09. Apurado em (mm/aaaa):<br>-            | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-   |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                                       |                             |                               |                             |                             |                            |                                       |
|---|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>                      |                             |                               |                             |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTE URBANO</b> |                             |                               |                             |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PROGRAMA APOIO ADMINSITRATIVO DA EMTU</b> |                             |                               |                             |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>   | <b>Tipo<br/>(Proj/Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>      | <b>Descrição do Produto</b> | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AEMTU 04  | A                           | Manut. das Ativ. Adm. da EMTU | Serviços Mantidos           | EMTU                        | -                          | -                                     |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: ATENDER COM EFICIÊNCIA OS PROGRAMAS FINALÍSTICOS**

**SECRETARIA : EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTE URBANO**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Apoio administrativo da EMTU.

2. Objetivo: Apoiar os programas finalísticos.

3. Público – Alvo: -

4. Unidade Responsável: EMTU

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) - 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( ) NÃO ( X )**

7. Quantidade de Indicadores:

-

8. Quantidade de Ações:

01

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 3.174.444,00

8.2. Total do Programa.....

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTE URBANO**

**PROGRAMA: GESTÃO DE TRANSPORTE URBANO**

**AÇÃO: CONSTRUÇÃO DE ABRIGOS**

Proporcionar conforto aos usuários de transporte coletivo.

**AÇÃO: REFORMA E AMPLIAÇÃO DA SEDE DA EMTU**

Visa a melhoria das instalações da EMTU.

**AÇÃO: MELHORIA, MANUT. SINAL. HORIZ. E VERT. SEMÁFORO DE JI-PARANÁ**

Proporcionar segurança no trânsito.

**AÇÃO: MANUTENÇÃO DE TERMINAIS E ABRIGOS**

Conservar e manter os abrigos para passageiros.

**PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA EMTU**

**AÇÃO: MANUT. DAS ATIV. DA EMTU**

- Assegurar o funcionamento das atividades da EMTU, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.

| <b>Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS</b>                                  |                          |             |                                   |                          |              |                      |                        |
|--|--------------------------|-------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| <b>SECRETARIA: EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTE URBANO</b>  |                          |             |                                   |                          |              |                      |                        |
| <b>PROGRAMA: APOIO ADMINISTRATIVO DA EMTU</b>  |                          |             |                                   |                          |              |                      |                        |
| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>  | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>   | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
| Manutenção das Atividades da EMTU<br>Função: 04 – Administração<br>Subfunção: 122– Administração Geral | EMTU                     | A           | Serviços Administrativos Mantidos | -                        | 2002         | -                    | 684.000,00             |
|  |                          |             |                                   |                          | 2003         | -                    | 752.400,00             |
|  |                          |             |                                   |                          | 2004         | -                    | 827.640,00             |
|  |                          |             |                                   |                          | 2005         | -                    | 910.404,00             |
|  |                          |             |                                   |                          | <b>TOTAL</b> | -                    | <b>3.174.444,00</b>    |

| <b>Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES</b> |  |                                    |                            |
|--|--|------------------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: FUNDAÇÃO CULTURAL</b>                   |  |                                    |                            |
| <b>Código</b>  | <b>Descrição da Ação</b>                       | <b>Produto</b>                     | <b>Em andamento / Nova</b> |
| AFC 01   | Manutenção das Atividades da Fundação Cultural | Serviços Mantidos                  | Nova                       |
| AFC 02   | Reforma e Ampliação dos Prédios                | Imóveis Construídos e Reformados   | Nova                       |
| AFC 03   | Aquisição de veículos e Equipamentos           | Veículos e Equipamentos Adquiridos | Nova                       |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>                                  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>                    |   |  |
| <b>SECRETARIA: FUNDAÇÃO CULTURAL</b>                 |   |  |
| 01. Denominação: Produção e Difusão Cultural.        |   |  |
| 02. Objetivo: Promover o desenvolvimento da cultura. |   |  |
| 03. Público – Alvo:                                  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   ) | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: -                                   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-                       | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |

| <b>Formulário 3</b>                             |                              |                                       |                              |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>            |                              |                                       |                              |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: FUNDAÇÃO CULTURAL</b>            |                              |                                       |                              |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL</b> |                              |                                       |                              |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>                                     | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>              | <b>Descrição do Produto</b>  | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AFC 01  | A                            | Manut. das Ativ. da Fundação Cultural | Serviços Mantidos            | Fundação Cultural           | -                          | -                                     |
| AFC 02  | P                            | Reforma e ampliação dos Prédios       | Imóvies Cosntr. E Reformados | Fundação Cultural           | Etapa                      | 1 <sup>a</sup>                        |
| AFC 03  | P                            | Aquisição de Veículos e Equipamentos  | Veículos e Equip. Adquiridos | Fundação Cultural           | Etapa                      | 1 <sup>a</sup>                        |



**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: FUNDAÇÃO CULTURAL****PROGRAMA: PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>    | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
|---|--------------------------|-------------|------------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| Manut. Ativ. da Fundação Cultural<br>Função: 13 – Cultura<br>Subfunção: 392 – Difusão Cultural    | Fundação Cultural        | A           | Serviços Mantidos                  | -                        | 2002         | -                    | 775.700,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2003         | -                    | 853.270,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2004         | -                    | 938.597,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2005         | -                    | 1.032.456,00           |
|   |                          |             |                                    |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>3.600.023,00</b>    |
| Reforma e ampliação dos Prédios<br>Função: 13 – Cultura<br>Subfunção: 392 – Difusão Cultural      | Fundação Cultural        | A           | Imóveis Construídos e Reformados   | Etapa                    | 2002         | 1ª                   | 260.000,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2003         | 2ª                   | 286.000,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2004         | 3ª                   | 314.600,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2005         | 4ª                   | 346.060,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>1.206.660,00</b>    |
| Aquisição de Veículos e Equipamentos<br>Função: 13 – Cultura<br>Subfunção: 392 – Difusão Cultural | Fundação Cultural        | A           | Veículos e Equipamentos Adquiridos | Etapa                    | 2002         | 1ª                   | 80.000,00              |
|   |                          |             |                                    |                          | 2003         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                    |                          | 2004         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                    |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                    |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>80.000,00</b>       |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: PROMOVER O DESENVOLVIMENTO DA CULTURA**

**SECRETARIA : FUNDAÇÃO CULTURAL**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Produção e Difusão Cultural

2. Objetivo: Incentivar a comunidade a participar de atos culturais.

3. Público – Alvo: População

4. Unidade Responsável: FUNDAÇÃO CULTURAL

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) - 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( ) NÃO ( X )**

7. Quantidade de Indicadores:

-

8. Quantidade de Ações:

03

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 4.886.683,00

8.2. Total do Programa.....

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**FUNDAÇÃO CULTURAL**

**PROGRAMA: PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURA**

**AÇÃO: MANUTENÇÃS DAS ATIVIDADES DA FUNDAÇÃO CULTURAL**

- Assegurar o funcionamento das atividades da Fundação Cultural, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.
- Jornal informativo e cultural da Fundação Cultural.
- Criação e aquisição de instrumentos para formação da Orquestra de Sopro Municipal

**Oficinas/Cursos e Outros Eventos**

- Teatro, Dança, Música, Artefatos, Artes Plásticas, Fotografia, Vídeo, Fantoches, Literatura, Pintura, Iluminação Cênica, Sonoplastia Cênica, Serigrafia, Cenografia
- Projeto “Passe na Praça que a Poesia te Abraça”;
- Projeto “Galeria Viva”;
- Intercâmbio cultural;
- Festival Estadual de Teatro “Coração de Rondônia”, Festival Municipal Estudantil de Teatro e Performance Teatral, Festival Estadual “Rock-in-Jipa”
- Encontro Estadual de Escritores, incentivos a publicação e lançamentos de livros, jornais, revistas e outros;
- Comemoração do aniversário Municipal;
- Homenagem ao Padroeiro Dom Bosco; homenagem a Dominginhos;
- Festejos Juninos;
- EXPOJIPA e outros;
- Cursos de piano, violão, violino, teclado, e outros

**AÇÃO: REFORMA E AMPLIAÇÃO DE PRÉDIOS**

- Visa a melhoria das instalações da Fundação Cultural.

**AÇÃO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS**

- Equipar a fundação Cultural, com aquisição de veículos e equipamentos que se fizerem necessário.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Outros:**

**Construção, Reforma e Ampliação**

- Construção da casa e retiro dos artistas;
- Reforma e ampliação do Teatro Dominginhos, aquisição de equipamentos de som, luz e cortina de boca de cena;
- Reforma do Museu Municipal, estruturação e composição do acervo;
- Reforma da biblioteca municipal, informatização, composição e ampliação do seu acervo;
- Reforma da Casa do Artesão e aquisição de material permanente;
- Ampliação da Orquestra de Cordas Municipal.

**Cultura Indígena e Cultura Negra**

- Divulgação da Cultura Negra, publicação de livros, material didático, história e apresentações diversas;
- Criação da Casa da Cultura Indígena, publicação de livros, resgate da história e cultura.

**Apresentações Culturais e Artísticas**

- Noite Literária, Noites Culturais, Gincanas Culturais, Folia de Reis, Dança, Teatro, Recitais, Exposições, Carnaval Popular “Coração de Rondônia”;
- Criação do circo itinerante;
- Realização de Jogos Estudantis Municipais

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**CIENCIA E TECNOLOGIA**

**CENTRALJI**

- Dotar o município de infra-estrutura física e de equip. p/ industrialização de frutas e leite;
- Capacitação de recursos humanos;

**PROTEJI**

- Dotar o município de recursos humanos qualificados para a verticalização da produção;
- Modernização da industrialização de frutas e leite;
- Implantação de estratégia de comercialização e marketing para os produtos primários;
- Fortalecer as agroindústrias com tecnologias industriais básicas

**CVT–Centro Vocacional Tecnológico**

- Dotar o município de infra-estrutura laboratorial;
- Favorecer a formação da cultura empreendedora;
- **Facilitar a inserção do egresso do ensino regular no mercado de trabalho**

**INDÚSTRIA E COMÉRCIO**

- Criar o conselho de desenvolvimento.

**Plano de Desenvolvimento Industrial**

- Utilização racional do Distrito Industrial, ocupação das áreas cedidas;
- Atrair novos investimentos e fortalecer os existentes através de ações coordenadas e possíveis incentivos;
- Promover palestras e seminários em parceria com entidades representativas, visando orientar os empresários sobre linhas de crédito, técnicas de administração, incentivos, mercado e outros;
- Implantar o Pólo de Confecções;
- Implantar o Centro de Apoio ao Micro e Pequeno Empresário;
- Implantar Centro de Convenções moderno e amplo para realização de eventos regionais e nacionais;
- Elaborar calendário de eventos em parceria com os segmentos representativos para incrementar a economia;
- Apoiar a elaboração de plano de desenvolvimento industrial, agro-industrial e comercial para o município;
- Implantar o fundo de aval do município;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Tratamento de disposição final de resíduos sólidos urbanos não industriais;
- Apoiar a elaboração do inventário municipal de resíduos industriais;
- Apoiar o desenvolvimento de tecnologia ambientalmente saudável de produção para redução de resíduos industriais;
- Apoiar a preparação de planos emergenciais ambientais;
- Apoiar o desenvolvimento e implantação de tecnologias para recuperação de áreas contaminadas / degradadas;
- Contribuir para viabilizar a certificação ambiental em pequenas e médias organizações;
- Incentivar a gestão integrada de resíduos sólidos.

**Levantamento e Diagnóstico**

- Fazer levantamento visando necessidade de ampliação;
- Fazer uma radiografia dos estabelecimentos industriais existentes visando criar um programa de incentivos;

**Apoio e Parceria**

- Apoiar fortemente o associativismo em todas as suas áreas e em conjunto, principalmente com a SEMAGRI;
- Apoiar a elaboração do plano de gestão e controle das atividades produtoras no âmbito ambiental;

| <b>Formulário 1: LEVANTAMENTO PRELIMINAR DAS AÇÕES</b> |  |                                    |                            |
|--|--|------------------------------------|----------------------------|
| <b>SECRETARIA: FUNDAÇÃO CULTURAL</b>                   |  |                                    |                            |
| <b>Código</b>  | <b>Descrição da Ação</b>                       | <b>Produto</b>                     | <b>Em andamento / Nova</b> |
| AFC 01   | Manutenção das Atividades da Fundação Cultural | Serviços Mantidos                  | Nova                       |
| AFC 02   | Reforma e Ampliação dos Prédios                | Imóveis Construídos e Reformados   | Nova                       |
| AFC 03   | Aquisição de veículos e Equipamentos           | Veículos e Equipamentos Adquiridos | Nova                       |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Formulário 2</b>                                  |   |  |
| <b>Identificação de Programas</b>                    |   |  |
| <b>SECRETARIA: FUNDAÇÃO CULTURAL</b>                 |   |  |
| 01. Denominação: Produção e Difusão Cultural.        |   |  |
| 02. Objetivo: Promover o desenvolvimento da cultura. |   |  |
| 03. Público – Alvo:                                  |   |  |
| 04. Natureza<br>Contínua ( X )      Temporária (   ) | 05. Início Previsto (mm/aaaa):<br>01/2002 | 06. Término Previsto (mm/aaaa):<br>12/2005     |
| 07. Indicadores: -                                   |   |  |
| 08. Índice mais recente :<br>-                       | 09. Apurado e m (mm/aaaa):<br>-           | 10. Índice desejado ao final do Programa:<br>- |
| Fonte:-  |   |  |



| <b>Formulário 3</b>                             |                              |                                       |                              |                             |                            |                                       |
|---|------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Ações Integrantes do Programa</b>            |                              |                                       |                              |                             |                            |                                       |
| <b>SECRETARIA: FUNDAÇÃO CULTURAL</b>            |                              |                                       |                              |                             |                            |                                       |
| <b>DENOMINAÇÃO: PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL</b> |                              |                                       |                              |                             |                            |                                       |
| <b>Cód.</b>                                     | <b>Tipo<br/>(Proj /Ativ)</b> | <b>Descrição da Ação</b>              | <b>Descrição do Produto</b>  | <b>Unid<br/>Responsável</b> | <b>Unid. De<br/>Medida</b> | <b>Quant. Do<br/>Ano em<br/>Curso</b> |
| AFC 01  | A                            | Manut. das Ativ. da Fundação Cultural | Serviços Mantidos            | Fundação Cultural           | -                          | -                                     |
| AFC 02  | P                            | Reforma e ampliação dos Prédios       | Imóvies Cosntr. E Reformados | Fundação Cultural           | Etapa                      | 1 <sup>a</sup>                        |
| AFC 03  | P                            | Aquisição de Veículos e Equipamentos  | Veículos e Equip. Adquiridos | Fundação Cultural           | Etapa                      | 1 <sup>a</sup>                        |

**Formulário 5 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E AÇÕES VALIDADAS****SECRETARIA: FUNDAÇÃO CULTURAL****PROGRAMA: PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL**

| <b>Descrição da Ação – Função e Subfunção</b>   | <b>Unid. Responsável</b> | <b>Tipo</b> | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b>    | <b>Unidade de Medida</b> | <b>ANO</b>   | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$ 1)</b> |
|---|--------------------------|-------------|------------------------------------|--------------------------|--------------|----------------------|------------------------|
| Manut. Ativ. da Fundação Cultural<br>Função: 13 – Cultura<br>Subfunção: 392 – Difusão Cultural    | Fundação Cultural        | A           | Serviços Mantidos                  | -                        | 2002         | -                    | 775.700,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2003         | -                    | 853.270,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2004         | -                    | 938.597,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2005         | -                    | 1.032.456,00           |
|   |                          |             |                                    |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>3.600.023,00</b>    |
| Reforma e ampliação dos Prédios<br>Função: 13 – Cultura<br>Subfunção: 392 – Difusão Cultural      | Fundação Cultural        | A           | Imóveis Construídos e Reformados   | Etapa                    | 2002         | 1ª                   | 260.000,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2003         | 2ª                   | 286.000,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2004         | 3ª                   | 314.600,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | 2005         | 4ª                   | 346.060,00             |
|   |                          |             |                                    |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>1.206.660,00</b>    |
| Aquisição de Veículos e Equipamentos<br>Função: 13 – Cultura<br>Subfunção: 392 – Difusão Cultural | Fundação Cultural        | A           | Veículos e Equipamentos Adquiridos | Etapa                    | 2002         | 1ª                   | 80.000,00              |
|   |                          |             |                                    |                          | 2003         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                    |                          | 2004         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                    |                          | 2005         | -                    | 0,00                   |
|   |                          |             |                                    |                          | <b>TOTAL</b> |                      | <b>80.000,00</b>       |

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Formulário 4 – PROPOSTA DE PROGRAMA SETORIAL E PROGR. VAL. MACROOBJETIVOS.**

**MACROOBJETIVOS: PROMOVER O DESENVOLVIMENTO DA CULTURA**

**SECRETARIA : FUNDAÇÃO CULTURAL**

**Informações Sobre o Programa**

1. Denominação: Produção e Difusão Cultural

2. Objetivo: Incentivar a comunidade a participar de atos culturais.

3. Público – Alvo: População

4. Unidade Responsável: FUNDAÇÃO CULTURAL

5. Horizonte Temporal

**Contínua ( X ) Temporário ( )**

Início (mm/aaaa) - 01/2002

Término ( mm/aaaa) - 12/2005

6. Multissetorial:

**SIM ( ) NÃO ( X )**

7. Quantidade de Indicadores:

-

8. Quantidade de Ações:

03

9. Valor do Programa

8.1. No PPA..... 4.886.683,00

8.2. Total do Programa.....

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**FUNDAÇÃO CULTURAL**

**PROGRAMA: PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURA**

**AÇÃO: MANUTENÇÃS DAS ATIVIDADES DA FUNDAÇÃO CULTURAL**

- Assegurar o funcionamento das atividades da Fundação Cultural, nos aspectos físicos e administrativos, com aquisição de material de consumo, serviços e permanente.
- Jornal informativo e cultural da Fundação Cultural.
- Criação e aquisição de instrumentos para formação da Orquestra de Sopro Municipal

**Oficinas/Cursos e Outros Eventos**

- Teatro, Dança, Música, Artefatos, Artes Plásticas, Fotografia, Vídeo, Fantoches, Literatura, Pintura, Iluminação Cênica, Sonoplastia Cênica, Serigrafia, Cenografia
- Projeto “Passe na Praça que a Poesia te Abraça”;
- Projeto “Galeria Viva”;
- Intercâmbio cultural;
- Festival Estadual de Teatro “Coração de Rondônia”, Festival Municipal Estudantil de Teatro e Performance Teatral, Festival Estadual “Rock-in-Jipa”
- Encontro Estadual de Escritores, incentivos a publicação e lançamentos de livros, jornais, revistas e outros;
- Comemoração do aniversário Municipal;
- Homenagem ao Padroeiro Dom Bosco; homenagem a Dominginhos;
- Festejos Juninos;
- EXPOJIPA e outros;
- Cursos de piano, violão, violino, teclado, e outros

**AÇÃO: REFORMA E AMPLIAÇÃO DE PRÉDIOS**

- Visa a melhoria das instalações da Fundação Cultural.

**AÇÃO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS**

- Equipar a fundação Cultural, com aquisição de veículos e equipamentos que se fizerem necessário.

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**Outros:**

**Construção, Reforma e Ampliação**

- Construção da casa e retiro dos artistas;
- Reforma e ampliação do Teatro Dominginhos, aquisição de equipamentos de som, luz e cortina de boca de cena;
- Reforma do Museu Municipal, estruturação e composição do acervo;
- Reforma da biblioteca municipal, informatização, composição e ampliação do seu acervo;
- Reforma da Casa do Artesão e aquisição de material permanente;
- Ampliação da Orquestra de Cordas Municipal.

**Cultura Indígena e Cultura Negra**

- Divulgação da Cultura Negra, publicação de livros, material didático, história e apresentações diversas;
- Criação da Casa da Cultura Indígena, publicação de livros, resgate da história e cultura.

**Apresentações Culturais e Artísticas**

- Noite Literária, Noites Culturais, Gincanas Culturais, Folia de Reis, Dança, Teatro, Recitais, Exposições, Carnaval Popular “Coração de Rondônia”;
- Criação do circo itinerante;
- Realização de Jogos Estudantis Municipais

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



**CIENCIA E TECNOLOGIA**

**CENTRALJI**

- Dotar o município de infra-estrutura física e de equip. p/ industrialização de frutas e leite;
- Capacitação de recursos humanos;

**PROTEJI**

- Dotar o município de recursos humanos qualificados para a verticalização da produção;
- Modernização da industrialização de frutas e leite;
- Implantação de estratégia de comercialização e marketing para os produtos primários;
- Fortalecer as agroindústrias com tecnologias industriais básicas

**CVT–Centro Vocacional Tecnológico**

- Dotar o município de infra-estrutura laboratorial;
- Favorecer a formação da cultura empreendedora;
- **Facilitar a inserção do egresso do ensino regular no mercado de trabalho**

**INDÚSTRIA E COMÉRCIO**

- Criar o conselho de desenvolvimento.

**Plano de Desenvolvimento Industrial**

- Utilização racional do Distrito Industrial, ocupação das áreas cedidas;
- Atrair novos investimentos e fortalecer os existentes através de ações coordenadas e possíveis incentivos;
- Promover palestras e seminários em parceria com entidades representativas, visando orientar os empresários sobre linhas de crédito, técnicas de administração, incentivos, mercado e outros;
- Implantar o Pólo de Confecções;
- Implantar o Centro de Apoio ao Micro e Pequeno Empresário;
- Implantar Centro de Convenções moderno e amplo para realização de eventos regionais e nacionais;
- Elaborar calendário de eventos em parceria com os segmentos representativos para incrementar a economia;
- Apoiar a elaboração de plano de desenvolvimento industrial, agro-industrial e comercial para o município;
- Implantar o fundo de aval do município;

**Estado de Rondônia**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ**  
**Secretaria Municipal de Economia**  
**SEMECO/DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO**  
**PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS – 2002 A 2005**



- Tratamento de disposição final de resíduos sólidos urbanos não industriais;
- Apoiar a elaboração do inventário municipal de resíduos industriais;
- Apoiar o desenvolvimento de tecnologia ambientalmente saudável de produção para redução de resíduos industriais;
- Apoiar a preparação de planos emergenciais ambientais;
- Apoiar o desenvolvimento e implantação de tecnologias para recuperação de áreas contaminadas / degradadas;
- Contribuir para viabilizar a certificação ambiental em pequenas e médias organizações;
- Incentivar a gestão integrada de resíduos sólidos.

**Levantamento e Diagnóstico**

- Fazer levantamento visando necessidade de ampliação;
- Fazer uma radiografia dos estabelecimentos industriais existentes visando criar um programa de incentivos;

**Apoio e Parceria**

- Apoiar fortemente o associativismo em todas as suas áreas e em conjunto, principalmente com a SEMAGRI;
- Apoiar a elaboração do plano de gestão e controle das atividades produtoras no âmbito ambiental;



**AUTORIA DO PODER EXECUTIVO**

*Dispõe sobre a revisão do Plano Plurianual – da LDO e da LOA para o exercício de 2005.*

**O Prefeito Municipal em exercício**, no uso de suas atribuições legais,

**Faz Saber** que a Câmara Municipal de Ji-Paraná aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

**Art. 1º.** Esta Lei autoriza a revisão do Plano Plurianual para o exercício de 2005, a Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2005 e Lei do Orçamento Anual para o exercício de 2005, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 1º, da Constituição Federal e art. 39, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, estabelecendo, para o período, os programas com seus respectivos objetivos, metas e custos da administração municipal, para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada, na forma dos formulários em anexo.

**Art. 2º.** Ficam alteradas as ações, os programas, as metas e os valores do PPA, da LDO e da LOA de acordo com os anexos de Metas e Prioridades que fazem parte desta lei.

**Art. 3º.** A exclusão ou alteração de programas constantes desta lei, bem como as inclusões de novos programas serão propostas pelo Poder Executivo, através de lei específica.

**Art. 4º.** A inclusão ou alterações de ações orçamentárias e de suas metas que envolvam recursos do orçamento municipal seguirá as diretrizes da Lei Orçamentária Anual.

**Art. 5º.** Ficam revalidados os atos orçamentários dos Poderes Legislativo e Executivo, praticados no período de Janeiro a Novembro de 2005.

**Art. 6º.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Urupá, aos 27 dias do mês de dezembro de 2005.

**ASSIS CANUTO**  
**Prefeito Municipal em exercício**