

ATA N. 103 DA 89ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE  
JI-PARANÁ

Ata da Sessão Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Ji-Paraná, realizada no dia 28 de setembro de 2020, às 17:16 horas, virtualmente pelo aplicativo Skype.

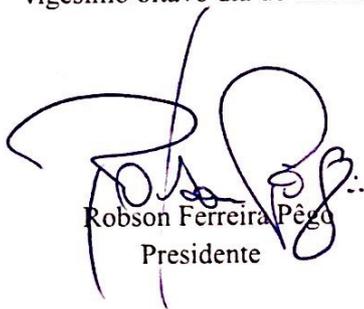
1 ATA NÚMERO 103 da 89ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE  
2 SAÚDE DE JI-PARANÁ, iniciada às dezessete horas e dezesseis minutos, ao vigésimo oitavo  
3 dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte, convocada através de Ofícios/Circular Nº  
4 120/2020/CMS-JP/RO, reuniu-se virtualmente pelo sistema skype, com a manifestação dos  
5 seguintes Conselheiros: Robson Ferreira Pêgo (Maçonaria), Guilherme Cyro Sansaloni Ferreira  
6 (APAE), Ilias Aparecido Cardoso (AADUS), Edi Semeão do Carmo e Lucimar Teixeira  
7 (DIOCESE), Francieli Carniel e Jussara da Silva Barcelos Ferreira (COREN/RO), Hiago Cunha  
8 Sichinel e Karina da Silva (CROO-RO), Fabiana da Rosa de Oliveira Nink e Natalia Malavasi  
9 Vallejo (São Lucas), Rafael Martins Papa (SEMUSA), Antônio Carlos Nogueira Neto  
10 (UNIJIPA), Maisa Tavares de Carvalho (SOPROTEJI), Ronilce Rodrigues (SEMED), Luciana  
11 Cristina Simões Ramalho (CANÃA). A reunião foi presidida pelo Conselheiro Robson Ferreira  
12 Pêgo, Presidente do CMS, com a presença da Primeira secretária Maisa Tavares de Carvalho e  
13 do Segundo Secretário Hiago Cunha Sichinel. Registra-se as presenças do Assessor Jurídico, Dr.  
14 Jacinto Dias, da Secretária Executiva Thays Gleina Ferreira Dias. Com a presença dos Senhores  
15 Conselheiros acima nominados, o que será lançado no livro de presença da 89ª (octogésima  
16 nona) reunião ordinária e havendo número legal em primeira chamada, tendo no primeiro  
17 momento a presença de 12 (doze) Entidades com 16 (dezesseis) conselheiros, o Presidente  
18 cumprimentou a todos e concedendo ao pedido do conselheiro Edi Semeão solicitou um minuto  
19 de silêncio como gesto de respeito ao luto da servidora Edina Ferreira Maciel do Hospital  
20 Municipal. Aberta a sessão o Presidente procedeu realizando a leitura da Convocação e deu as  
21 boas vindas ao novo Secretário de Saúde Srº Marco Aurélio Blaz Vasques. Haja vista todos os  
22 conselheiros terem recebido a Ata de número 102 antecipadamente por meio do whatsapp, e  
23 portanto dispensada sua leitura frente à ciência de todos, o Presidente colocou-a para apreciação  
24 do pleno, a qual foi aprovada por todos. Adiante foi feita a leitura da Pauta da Reunião além de  
25 dois pedidos de inclusão de Pauta, acrescentando-se os itens 2.3 e 2.4. Foi dispensada a leitura  
26 dos Ofícios Recebidos e Enviados - os quais foram apreciados pelos conselheiros por arquivos  
27 enviados em PDF.- onde constam os seguintes itens: 1.0-PRIMEIRO EXPEDIENTE: 1.1-  
28 Ofícios recebidos: ofício 001/CE/DEC. 12993/2020 – Assunto: Documentos enviados ao  
29 Secretário Municipal de Saúde relativos à COVID-19; ofício nº 17/CI/CMJP/2020 – Assunto:  
30 Medida adotadas pelo CMS quanto a Pandemia do COVID-19 em nosso Município; Resposta ao  
31 Ofício n. 0116/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Informações referente ao Setembro amarelo;  
32 Ofício nº 050/DRAC/SEMUSA/2020 – Assunto: Inclusão de pauta; Solicitação MP – Assunto  
33 Ata do mês de Julho; Relatório encaminhado pela Comissão Especial (decreto  
34 12993/GAB/PMJP/2020 – COVID-19); Solicitação MP – Nova vistoria ou relatório de visita a  
35 Farmácia Básica; Ofício nº 056/GGA/SEMUSA/2020 – Assunto: Atas comitê COVID-19; ofício  
36 nº 111/CGC/PMJP/2020 – Assunto: Prestação de contas do mês de Agosto; Ofício nº  
37 117/GAB/SEMUSA/2020 – Assunto: Audiência Pública; Ofício nº 50/2020 –  
38 JIP2CIVGAB/JP2CIV/JIPCIV/JIPCIV/CMJIP – Audiência Prévia; Ofício nº  
39 119/GAB/SEMUSA/2020 – Assunto: Inclusão de Pauta; Ofício nº 052/DRAC/SEMUSA/2020 –  
40 Assunto: Inclusão de Pauta; Ofício nº 32/2020/ATENÇÃO BÁSICA/SEMUSA – Assunto  
41 Resposta ao ofício nº 0095/2.020/CMS-JP/RO; Memorando Circular nº  
42 0006/Ouvidoria/Semusa/2020 – Assunto: Relatório de abertura das caixas de sugestões;  
43 1.2-Ofícios enviados; Ofício n. 0107/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Substituição de Produto;  
44 Ofício n. 0108/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Homologação de Resolução; Ofício n.  
45 0109/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Encaminhamento ao MP de documentos enviados ao  
46 Secretário Municipal de Saúde relativos à COVID-19; Ofício n. 0110/2.020/CMS-JP/RO –

47 Assunto: Encaminhamento ao MPF de documentos enviados ao Secretário Municipal de Saúde  
48 relativos à COVID-19; Ofício n. 0111/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Ofício n.  
49 0112/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Resposta ao ofício 001/CE/DEC. 12993/2020; Ofício n.  
50 0114/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Encaminhamento ao Secretário do Relatório de visita a  
51 Farmácia Básica; Ofício n. 0115/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Resposta ao ofício nº  
52 17/CI/CMJP/2020; Ofício n. 0116/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Informações referente ao  
53 Setembro amarelo; Ofício n. 0117/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Inclusão de Pauta; Ofício n.  
54 0118/2.020/CMS-JP/RO – Assunto: Ata Reunião Ordinária do mês de Julho – MP; Ofício n.  
55 0120/2.020/CMS-JP/RO – Circular de Convocação – Assunto: Convocação Reunião Ordinária;  
56 2.0-SEGUNDO EXPEDIENTE – DELIBERAÇÕES: 2.1-Apresentação do Relatório Parcial da  
57 Comissão Especial COVID-19; 2.2-Aprovação da alteração de itens de emendas parlamentares;  
58 2.3-Complementação dos valores de procedimentos constantes da Tabela de Procedimentos SUS  
59 e credenciamento de empresas para prestação de serviços de consulta médica em Atenção  
60 Especializada; 2.4-Complementação dos valores dos procedimentos de Tomografia  
61 computadorizada constante da Tabela de Procedimento SUS e credenciamento de empresas para  
62 prestação de serviços; 3.0-INFORMES. Tanto a Pauta quanto as inclusões foram aprovadas.  
63 Haja vista o Ofício nº 19/2020 do Centro de Reabilitação de Ji-Paraná ter sido recebido neste dia  
64 28/09/2020 e ele se tratar de resposta ao Ofício nº 121/2020/CMS-JP/RO, o Presidente realizou  
65 sua leitura onde em resposta explicam que já existe processo licitatório em andamento desde  
66 14/04/2020, sob o nº 3609/2020 para reposição dos equipamentos desgastados do Centro de  
67 Reabilitação. Não havendo manifestações quanto ao assunto o presidente considerou resolvida,  
68 por hora, a questão. Iniciando a deliberação do **item 2.1** o Presidente passou a palavra a  
69 Conselheira Luciana que realizou a leitura do Relatório Parcial da Comissão observando em  
70 especial às recomendações como: 1- responder aos ofícios recebidos; 2- responder aos ofícios  
71 recebidos de forma integral e satisfatória; 3- utilizar sistema para controle de estoque dos  
72 medicamentos nas Farmácias Básicas e nas UBS's, haja vista que não há nenhum controle do  
73 que entra e do que sai de medicamentos, além das compras só serem feitas após já haverem  
74 acabado os medicamentos; 4- questionamento sobre por que apenas 14 processo de aquisição  
75 foram realizados e lançados no site do município no link COVID-19 durante o período de  
76 emergência e pandemia. Concluída a leitura o ex-secretário de saúde, senhor Rafael Papa  
77 solicitou a palavra e ao realizar pesquisa no portal do município no link COVID-19, contou 17  
78 processos lançados. Pontuo que quanto aos medicamentos, há um sistema em que são lançados  
79 quando chegam, chamado “Pública” e quando são distribuídos às farmácias básicas e hospital  
80 são lançados nos sistemas “Horus” e “TWI” respectivamente. Informou ainda que quanto ao HM  
81 nunca houve nenhum desabastecimento de medicamentos. A conselheira Luciana informou que  
82 há *prints* das telas do site onde até a data do relatório só haviam 14 processos cadastrados e que  
83 se há número maior foram lançados posteriormente. Finalizou observando que em momento de  
84 pandemia as medidas a serem adotadas devem ser diferenciadas e tomadas em caráter de  
85 urgência. Não havendo manifestações o Relatório foi aprovado por todos. Dando continuidade  
86 com o **item 2.2** o Presidente passou a palavra ao senhor Rafael Papa, que informou estar a  
87 pedido do próprio Secretário de Saúde Srº Marco Aurélio, o representando, vez que ele encontra-  
88 se em reunião. Assim dito, seguiu explicando que como haviam emendas antigas, algumas  
89 datando até mesmo de 2013, elas foram todas reavaliadas e reencaminhadas aos diretores, aos  
90 quais foi solicitado para que havendo necessidade de troca de um produto por outro fosse  
91 colocado o pedido dentro da proposta para alteração, onde constam todos os itens em que são  
92 solicitadas alterações, na intenção de adequar as compras às necessidades da Atenção Básica.  
93 Não havendo dúvidas quanto a item, este foi aprovado por todos. Passando ao **item 2.3** o senhor  
94 Rafael Papa explica que atualmente há uma fila muito extensa de pacientes necessitando de  
95 consultas com médicos especialistas e que o número de médicos que o município dispõe para  
96 essa demanda é muito pequeno, de forma que a intenção é credenciar empresas que realizem  
97 essas consultas, zerando essa fila. Contudo, atualmente a tabela SUS é de apenas R\$ 10,00 (dez  
98 reais) para cada consulta o que está muito aquém do valor de mercado. Realizando algumas  
99 comparações com os preços pagos por outros municípios foi verificada uma média de R\$ 120,00  
100 (cento e vinte reais) por consulta, valor este que consta no pedido para ser atualizado e que tem  
101 maior custo benefício ao município, pois se considerado que o custo das passagens de um



102 paciente que utiliza do TFD para realizar a consulta em outra cidade é em média R\$ 192,00  
103 (cento e noventa e dois reais), sendo ida e volta (despesa que dobra caso haja necessidade de  
104 acompanhante) o valor de R\$ 120,00 (cento e vinte reais) da consulta passa a compensar. A  
105 conselheira Luciana e o Presidente elogiaram a medida e também a forma como a inclusão de  
106 pauta foi realizada, estando esta muito bem especificada e fundamentada dentro da legislação  
107 pertinente. Não havendo questionamentos o pleno aprovou por unanimidade. Seguindo para o  
108 **item 2.4** o senhor Rafael Papa informou que o aparelho de tomógrafo do município está com  
109 problemas e devido ao valor do concerto ficar acima de 50% do valor de um equipamento novo  
110 não compensa realizar o reparo. No processo de credenciamento nenhuma empresa se cadastrou,  
111 então como alternativa para resolução do problema a intenção seria contratar uma empresa para  
112 instalar e operar um aparelho de tomógrafo dentro do HM, com atendimento de segunda a  
113 segunda, 24h por dia e realizando todos os tipos de tomografias. Inicialmente a pretensão seria  
114 realizar reajuste do valor da tabela SUS, que atualmente é R\$ 136,00 (cento e trinta e seis reais) s  
115 por tomografia, aumentando-a em 70%, ou ainda se possível, a contratação de uma empresa pelo  
116 valor da tabela SUS, porém estabelecendo-se uma quantidade mínima de exames por mês. As  
117 vantagens seriam: facilidade de realização do exame sem deslocamento do paciente; realização  
118 de vários tipos de tomografias; economia com passagens do TFD que são oferecidas aos  
119 pacientes que precisam se deslocar para outras cidades para realizarem o exame; possibilidade de  
120 atendimento de pacientes emergenciais e também os regulares. Não havendo dúvidas o pleno  
121 aprovou por unanimidade. O senhor Rafael Papa usou da palavra para agradecer e parabenizar o  
122 CMS de Ji-Paraná pelo ótimo trabalho que vem desempenhando. **Item 3.0** o conselheiro Edi  
123 questionou se esse ano o município realizou algum projeto voltado para o Setembro Amarelo  
124 mencionando a Portaria nº 336 de 2002, ao que o Assessor jurídico Dr. Jacinto explicou que  
125 trata-se de uma Portaria do Ministério da Saúde que regulamenta o CAPS. O senhor Rafael Papa  
126 explicou que devido as restrições da pandemia esse ano não foi possível realizar todas as ações  
127 de costume. Seguindo, o Presidente informou que o CMS recebeu e irá encaminhar aos  
128 conselheiros o Relatório de Atividades da Comissão Especial para avaliar e propor medidas  
129 relacionadas às receitas, despesas e transparências em razão da pandemia do corona vírus,  
130 presidida pelo Procurador do Município de Ji-Paraná, Senhor Silas Rosalino Queiroz o qual  
131 utilizou como uma de suas fontes alguns documentos oriundos com CMS de Ji-Paraná. Dito isso, o Presidente  
132 parabenizou a Comissão que Fiscalizou a Farmácia Básica reconhecendo a relevância do  
133 trabalho desempenhado. Não havendo mais a tratar, às dezenove horas e vinte e seis minutos, o  
134 Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual, para constar,  
135 eu, Maisa Tavares de Carvalho, Primeira Secretária do Conselho Municipal de Saúde, lavrei a  
136 presente ata que, se aprovada, será assinada pelo senhor Presidente e por mim. Ji-Paraná,  
137 vigésimo oitavo dia do mês de setembro de dois mil e vinte.  
138

139  
140  
141  
142  
143  
144  
145



Robson Ferreira Pêgo  
Presidente



Maisa Tavares de Carvalho  
1º Secretária