



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ

O CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO, no uso de suas atribuições

RESOLVE

Nos termos do artigo 17, do Decreto n. 2624/2023, publica-se o presente **EXTRATO DE PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS Nº 04 JULHO /2024**, conforme dados abaixo:

Processo nº 1- 3081/2024

NOME DO SERVIDOR BENEFICIADO: WILSON NEVES DE OLIVEIRA

CARGO: COORDENADOR DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

ATIVIDADE A SER DESENVOLVIDA:

Curso presencial de Gestor e fiscalização de contratos administrativos, palestrante Francisco Netto, realizado em 01 e 02 de agosto, inicia às 08:00 horas e finaliza às 18:00 horas.

Informo ainda que considerando o percurso percorrido até a cidade de Porto Velho e o horário de início do curso, sairemos no dia 31/07 e retorno no dia 03/08, com horário previsto da saída às 15:00h e retorno às 08:00h.

DESTINO: Ji-Paraná/Porto Velho/Ji-Paraná

PERÍODO DE AFASTAMENTO:

SAÍDA: 31/07/2024 com previsão de às 15:00h

RETORNO: 03/08/2024 com previsão de às 08:00h

QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 04

NEY CAMPOS GOES JÚNIOR
Chefe de Gabinete do Prefeito
Decreto n. 2809/2024

Avenida 02 de Abril, 1701 - Urupá - Ji-Paraná/RO - Caixa Postal 268 - CEP 76.900-149

Fone: (69) 3416-4000 - CNPJ 04.092.672/0001-25 - site: www.ji-parana.ro.gov.br



Documento assinado eletronicamente por **NEY CAMPOS GOES JUNIOR, CHEFE DE GABINETE**, em 29/07/2024 às 12:26, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do [Decreto nº 435 de 27/02/2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site eproc.ji-parana.ro.gov.br, informando o ID **1080632** e o código verificador **B1AFCC03**.

