



Estado de Rondônia  
**MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ**  
Secretaria Municipal de Administração  
Gerência Geral de Recursos Humanos



**EDITAL DE CONVOCAÇÃO SEMAD/CGRHA N.º 050/2016**

O Secretário Municipal de Administração de Ji-Paraná, no uso de suas atribuições legais, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSA, através do Memorando n. 003/GAB/SEMUSA/2016, **CONVOCA**, para fins de contratação sob o Regime Jurídico Estatutário dos Servidores Públicos do Município de Ji-Paraná, o(s) candidato(s) e cargo(s) abaixo mencionado(s), aprovado(s) no Concurso Público Edital N.º **001/2013/PMJP/RO**, publicado no **D. O. M. N.º 1673**, em **04/10/2013**, referente ao Processo n.º **1-11168/2013**, resultado final publicado no **D.O.M. N.º 1769**, em **26/02/2014**.

**SEMUSA**

**Cargo: S02 - ASSISTENTE SOCIAL – 40 HORAS**

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA FINAL	CLASS.
054.241-5	POLIANA BORCHARDT KAISER	66,00	5º

**CARGO: S03 – ENFERMEIRO – 40 Hs**

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA FINAL	CLASS.
040.585-0,	TATIANE DE ALMEIDA DOMINGUES	66,00	49º
060.791-6	JULIANE ALVES FONSECA	66,00	50º
040.359-8	VANESSA APARECIDA DE SOUZA OLIVEIRA	66,00	51º
059.035-5	FERNANDA DA SILVA CARDOSO	65,00	52º
052.743-2	DUANE SILVA MACHADO DE LIMA	65,00	53º
042.741-1	ELIANE RAMOS DE ALMEIDA	64,00	54º
055.718-8	DANIELE DE OLIVEIRA SANTANA	64,00	55º
054.889-8	LUCINETE SANTANA VENTUROSO	64,00	56º

**CARGO: M10 – TÉCNICO EM EMFERMAGEM – 40 Hs**

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA FINAL	CLASS.
060.619-7	GISELLE LEITE DE OLIVEIRA GOULART	51,00	170º
060.154-3	TIAGO SILVA LUCIANO	51,00	171º
055.534-7	LIETE FONSECA DE CARVALHO	51,00	172º
041.285-6	FRANCINEIDE LUCINDO CORTEZ	51,00	173º
049.934-0	VANESSA SOARES	51,00	174º
057.057-5	ADINALVA MORERA DE SOUZA	51,00	175º
052.629-0	JULIANA MOREIRA	51,00	176º
053.703-9	ROSANGELA AP DA COSTA MELLO	51,00	177º
050.905-1	ZILAR MARIA DE OLIVEIRA	51,00	178º
043.246-6	WILSON CAETANO COELHO	51,00	179º
055.775-7	KELLI CRISTINA GONÇALVES DA SILVA	51,00	180º
061.262-6	EDIMARA DE CASTRO MONTES NOBRE	50,00	181º
045.712-4	ELIDA VERIDIANE GOERDERT MOURA	50,00	182º
053.325-4	AGENELMA CRISTINA PONTES DE MELO	50,00	183º
061.824-1	CELINA FRANCISCA DOS SANTOS	50,00	184º
055.795-1	ZENILDA LEONARDELI MONTEIRO	50,00	185º
042.259-2	RENATA PERFETTI DE SOUZA	50,00	186º
040.111-0	JANAINA CRISTINA CHRISTIANES	50,00	187º
048.834-8	WILLIAN MENDES CODEÇO	50,00	188º



Estado de Rondônia  
**MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ**  
Secretaria Municipal de Administração  
Gerência Geral de Recursos Humanos



040.688-0	ROSELI ALVES DE PAULA OLIVEIRA	50,00	189°
055.337-9	SELMA VAZ SOARES SANTOS	50,00	190°
058.671-4	MARLEIDE PEREIRA DA SILVA	50,00	191°
056.814-7	FABIO TRAJANO DA SILVA	50,00	192°
057.497-0	EDICLEIA FONSECA BERNARDO	50,00	193°
001.132-0	CHARLES DA CUNHA	50,00	194°
053.613-0	ADGEANE BATISTA DE ARAUJO	50,00	195°
057.565-8	RIONI CRISTINA FOGAÇA SILVA	50,00	196°
056.486-9	WILMA GOMES DE OLIVEIRA	50,00	197°
058.364-2	MARIA BATISTA DE ARAUJO DA LUZ	50,00	198°
042.329-7	JARMANY PESSOA DA SILVA	50,00	199°
056.246-7	MICHELE CAMARGO	50,00	200°
052.444-1	MAMEDIA MARIA DOS SANTOS	50,00	201°
048.828-3	MIRIAM ALVES MOREIRA	50,00	202°
054.553-8	IRENE DE CASTRO REZENDE	50,00	203°
056.257-2	ÉRICA NOBRE FARIA	50,00	204°

**CARGO: M12 – TÉCNICO EM RADIOLOGIA – 24HS**

<b>INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME</b>	<b>NOTA FINAL</b>	<b>CLASS.</b>
042.124-3	ERLEM PRISCILA DA SILVA SOARES	55,00	9°
046.551-8	JADER JAMES COLARES DA ROCHA JUNIOR	54,00	10°

**CARGO: F08 – DIGITADOR**

<b>INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME</b>	<b>NOTA FINAL</b>	<b>CLASS.</b>
047.921-7	FERNANDA RODRIGUES DE SIQUEIRA	94,00	5ª
051.984-7	ANDERSON BRITO MEDEIROS DA SILVA	93,00	6°
046.392-2	LEONARDO MANOEL SOUZA VIEIRA	89,00	7°
047.822-9	PABLO AMANCIO DOS SANTOS	89,00	8°
055.044-2	ROBSON JOSE SANTANA	89,00	9°

**CARGO: M02 – AGENTE DE PORTARIA**

<b>INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME</b>	<b>NOTA FINAL</b>	<b>CLASS.</b>
056.541-5	FELIPE HENRIQUE MARTINS	79,00	7°
049.539-5	LEIRIANY RODRIGUES SAMPAIO DANTAS	79,00	8°
059.108-4	HEMERSON WILLIAN ALVES DE ASSIS	78,00	9°

**CARGO: M09 – MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES - 40 HORAS**

<b>INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME</b>	<b>NOTA FINAL</b>	<b>CLASS.</b>
044.050-7	THIAGO GONÇALVES	60,00	16°
056.645-4	ZENILDO FERREIRA	59,00	17°
058.965-9	WAGNER RODRIGUES DA SILVA	59,00	18°

**CARGO: F01 – COZINHEIRO – 40 Hs**

<b>INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME</b>	<b>NOTA FINAL</b>	<b>CLASS.</b>
061.971-0	MARIA JOSÉ DE ANDRADE SOUZA	84,00	7°
041.622-3	ALETUZIA CAMILA MERELES PEREIRA	82,00	8°
057.459-7	VENANCIO FERREIRA DE OLIVEIRA	80,00	9°



Estado de Rondônia  
**MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ**  
Secretaria Municipal de Administração  
Gerência Geral de Recursos Humanos



**CARGO: F03 – ZELADOR – 40 HORAS**

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA FINAL	CLASS.
053.028-0,	MYCHELLE NAYARA SILVA	82,00	13°
047.049-0	ELIANE ROQUE DE LIMA	82,00	14°
055.790-0	ERALDO PEREIRA RIBEIRO	82,00	15°
061.937-0	SUELI APARECIDA DOS SANTOS DE MIRANDA	82,00	16°

**CARGO: F05 – AGENTE DE VIGILÂNCIA – 40 HORAS**

INSCRIÇÃO	NOME	NOTA FINAL	CLASS.
060.811-4	HERLIS WENSING FERREIRA	98,00	1°
061.052-6	ANDERSON DOS SANTOS	96,00	2°
057.188-1	GEOVANE DE SOUZA SILVA	96,00	3°
050.662-1	ÁQUILA RONALDI MORAES	95,00	4°
051.285-0	ANDERSON CLEITON DOS SANTOS SCHIMIDT	95,00	5°
061.836-5	NORIVALDO JOSÉ FERREIRA	94,00	6°
050.157-3	LUAN HERINGER SILVA	93,00	7°
041.495-6	NATANAEL CAMILO DA COSTA	93,00	8°
050.388-6	SEBASTIAO SOUSA DE SOUSA	92,00	9°

O (s) candidato (s) acima classificado(s) no Concurso Público do Município, conforme Edital n.º 001/2013, considerado **Apto** através de Perícia Médica realizada pela Junta Médica Oficial do Município de Ji-Paraná/RO, deverão ordenar os documentos exigidos, de acordo com a relação a seguir e apresentá-los à CGRHA/SEMAD, situada a Avenida 02 de Abril, n.º.1701, Bairro Urupá, CEP: 78.961-904- Telefone: (69) 3416-4000/3411-4239, para fins de conferência no prazo de até **72 (Setenta e Duas)** horas após a entrega e posse, nos dias úteis no período de **24/02/2016** à **24/03/2016**, de segundas feiras às quintas feiras no horário das **08:00 hs às 12:00 hs e das 14:00hs às 18:00 hs** e sextas feiras das **08:00 hs às 13:00** hs.

Ji-Paraná, 23 de Fevereiro de 2016.

**Nilton Leandro Motta dos Santos**  
Secretário de Administração – Interino  
Dec. n.º 4099/GAB/PMJP/2014



Estado de Rondônia  
**MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ**  
Secretaria Municipal de Administração  
Gerência Geral de Recursos Humanos



**DOCUMENTAÇÃO PARA A POSSE**

TIPO	DOCUMENTOS	OBSERVAÇÃO
1 (uma) original	Fotografia 3x4 (recente)	-
2 (duas) cópias	Cédula de Identidade	Autenticadas em Cartório de Distribuição e Notas
2 (duas) cópias	CPF/MF (não sendo aceito a numeração disponibilizada em outros documentos de identificação). Em caso de 2ª via, o mesmo pode ser expedido através da internet.	Site: <a href="http://www.receita.fazenda.gov.br">www.receita.fazenda.gov.br</a>
1 (uma) cópia	Título de Eleitor.	Autenticada em Cartório de Distribuição e Notas
1 (uma) cópia	Comprovante que está quite com a Justiça Eleitoral.	Emitida através do site <a href="http://www.tre.gov.br">www.tre.gov.br</a>
1 (uma) cópia e Original	Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS.	Cópia das paginas da fotografia e da Identificação
Original e 2 (duas) cópias, de cada.	Comprovante de Escolaridade/Habilitação e Histórico deve estar de acordo com <b>Anexo I - Requisito/Escolaridade</b> do Edital n. 001/GAB/PM/JP/2013, de 04 de Outubro de 2013 e ainda, ter o reconhecimento de órgão oficial. Não será aceito outro tipo de comprovação que não esteja de acordo com o previsto.	Autenticadas em Cartório de Distribuição e Notas
01(uma) cópia	Carteira de Registro Profissional (Conselho ou Classe) e Comprovante de Regularidade junto ao respectivo órgão	Autenticadas em Cartório de Distribuição e Notas
1 (uma) cópia	Cartão do Programa de Integração Social – <b>PIS</b> ou Programa de Assistência ao Servidor Público – <b>PASEP</b> . ou <b>Cartão Cidadão/</b> ou <b>Documento</b> fornecido pela Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil que conste o Número - (Se o candidato não for cadastrado deverá Declarar não ser cadastrado).	Autenticadas em Cartório de Distribuição e Notas
2 (duas)	Carteira Nacional de Habilitação - CNH “ <b>B</b> ” e Comprovante de experiência de 02 anos ( <b>Para o cargo de Motorista</b> ).	Autenticadas em Cartório de Distribuição e Notas
1 (uma) cópia	Certidão de Nascimento ou Casamento	-
1 (uma) cópia	Certidão de Nascimento dos Dependentes Legais	Menores de 18 Anos de Idade
1 (uma) cópia	Cartão de Vacina dos Dependentes menores de 04 anos e Declaração de frequência Escolar dos maiores de 05 anos.	-
2 (duas) originais	Declaração do candidato informando <b>se ocupa ou não</b> cargo público. <b>Obs.:</b> Caso ocupa, deverá apresentar também Certidão, expedida pelo órgão empregador contendo as seguintes especificações: o cargo, escolaridade exigida para o exercício do cargo, a carga horária contratual, o vínculo jurídico do cargo, dias, horários, escala de plantão e a unidade administrativa em que exerce suas funções.	Com Firma Reconhecida
2 (duas) originais	Declaração de <b>existência ou não</b> de demissão por justa causa ou a bem do Serviço Público ( <i>De emissão do próprio candidato</i> ).	Com firma reconhecida.
2 (duas) originais	Declaração informando sobre a <b>existência ou não</b> de Investigações Criminais, Ações Cíveis, Penais ou Processo Administrativo em que figure como indiciado ou parte ( <i>De emissão do próprio candidato</i> ).	Com firma reconhecida.



Estado de Rondônia  
MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ  
Secretaria Municipal de Administração  
Gerência Geral de Recursos Humanos



TIPO	DOCUMENTOS	OBSERVAÇÃO
1 (uma) cópia	Declaração de Imposto de Renda ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, atualizada.	-
1 (uma) cópia	Certificado de Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação ( <i>Destinada ao sexo masculino</i> )	-
1 (uma) cópia	Comprovante de Residência (caso o comprovante não esteja em nome do candidato, apresentar Declaração do proprietário do imóvel que ali reside ou se for o caso cópia do contrato de locação)	-
1 (uma) cópia	Comprovante de Conta Corrente da Caixa Econômica Federal (Pessoa Física), caso possua.	-
1 (uma) original	Prova de Quitação com a Fazenda Pública do Município de Ji-Paraná-RO.	Emitida através do site <a href="http://www.ji-parana.ro.gov.br">www.ji-parana.ro.gov.br</a>
1 (uma) original	Certidão Negativa expedida pelo Tribunal de Contas do Estado de Rondônia.	Emitida e validada através do site: <a href="http://www.tce.ro.gov.br">www.tce.ro.gov.br</a>
2 (cópias)	Certidão Negativa da Justiça Federal, da comarca aonde residiu nos últimos 5 (cinco) anos.	Emitida e validada através do site: <a href="http://www.justicafederal.jus.br">www.justicafederal.jus.br</a>
1 (uma) original	Certidão Negativa expedida pelo Cartório de Distribuição Cível e Criminal do Fórum da Comarca, de residência do candidato no Estado de Rondônia ou da Unidade da Federação em que tenha residido nos últimos 5 (cinco) anos.	Podendo ser emitida através de site específico, do órgão da comarca onde residiu nos últimos 5 (cinco) anos. <b>site - <a href="http://www.tj.ro.gov.br">www.tj.ro.gov.br</a> e validar ou solicitar no FORUM</b>
2 (duas) originais	Caso o nome do (a) candidato (a) tenha sofrido alterações, o (a) mesmo (a) deverá <b>declarar a mudança ocorrida</b> , devendo ser comprovada através de documento oficial.	Com firma reconhecida.
	Exame Admissional expedido pela Junta Médica Oficial do município - localizada no Prédio da Secretaria Municipal de Saúde. Endereço: Rua Menezes Filho c/ a BR 364;	-
	Atestado de Sanidade Física e Mental, expedido pela Junta Médica Oficial do Município, localizada no Prédio da Secretaria Municipal de Saúde. Endereço: Rua Menezes Filho c/ a BR 364;	-
02 duas) cópias (simples)	Jornal da Convocação;	Deverá constar data da publicação e Edital completo

**OBS: No ato da Posse o candidato deverá estar de posse dos documentos originais. ANEXO I - REQUISITO/ESCOLARIDADE**

**ANEXO I - REQUISITO/ESCOLARIDADE**

CARGO	Requisito/Escolaridade
ASSISTENTE SOCIAL 40 HORAS	Ensino Superior Completo em Serviço Social e Registro no Conselho de Classe
ENFERMEIRO 40 HS	Ensino Superior Completo em Enfermagem e Registro no Conselho de Classe



Estado de Rondônia  
**MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ**  
Secretaria Municipal de Administração  
Gerência Geral de Recursos Humanos



TÉCNICO EM ENFERMAGEM 40 HS	Ensino Médio Completo; Diploma de Curso Técnico de Enfermagem e Registro Profissional no COREN
TÉCNICO EM RADIOLOGIA 24 HS	Ensino Médio Completo; Diploma de Curso Técnico em Radiologia (Formação Específica – Habilitação Plena) e Registro Profissional no Conselho de Classe/CRTR
DIGITADOR 40 HORAS	Ensino Fundamental Completo
AGENTE DE PORTARIA 40 HORAS	Ensino Médio Completo
MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES 40 HORAS	Ensino Médio Completo/Experiência de 02 anos – CNH “B”
COZINHEIRO 40 HORAS	5º ano do Ensino Fundamental
ZELADOR 40 HORAS	5º ano do Ensino Fundamental
AGENTE DE VIGILÂNCIA 40 HORAS	Ensino Fundamental Completo